

## Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon +47 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

---

# Konkurransbestemmelser

Åpen anbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del III

Tuber, masker og oksygenbehandling



## Innhold

1	Generell informasjon om konkurransen .....	3
1.1	Oppdragsgiver og kunde .....	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3	Avtaletype .....	3
1.4	Avtaleperiode.....	4
1.5	Delkontrakter .....	4
1.6	Konkurransesgrunnlaget .....	5
1.7	Viktige datoer.....	5
1.8	Tilbudskonferanse/tilbudsbefaring.....	<b>Feil! Bokmerke er ikke definert.</b>
2	Regler for gjennomføring av konkurransen .....	6
2.1	Anskaffelsesprosedyre .....	6
2.2	Kommunikasjon .....	6
2.3	Skatteattest.....	<b>Feil! Bokmerke er ikke definert.</b>
2.4	Lønns- og arbeidsvilkår .....	<b>Feil! Bokmerke er ikke definert.</b>
3	Krav til tilbudet.....	6
3.1	Innlevering av tilbud .....	6
3.2	Tilbudets utforming .....	6
3.3	Alternative tilbud .....	7
3.4	Parallelle tilbud .....	7
3.5	Språk .....	7
3.6	Forbehold .....	7
3.7	Vedståelsesfrist .....	7
3.8	Omkostninger .....	7
3.9	Offentlighet.....	7
3.10	Vareprøver, demonstrasjon og utprøving .....	8
4	Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD).....	9
4.1	Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet .....	9
4.2	Nasjonale avvisningsgrunner .....	9
5	Kvalifikasjonskrav.....	9
5.1	eBevis .....	9
5.2	Registreringer, autorisasjoner mv.....	10



5.3	Økonomisk og finansiell kapasitet .....	10
5.4	Tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	11
5.5	Kvalitetssikringsstandarder og miljøledelsesstandarder .....	<b>Feil! Bokmerke er ikke definert.</b>
5.6	Støtte fra andre virksomheter .....	11
6	Tildelingskriterier og evaluering .....	12
6.1	Tildeling av rammeavtale/kontrakt.....	13



# 1 Generell informasjon om konkurransen

## 1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Foretaket har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten. Ved gjennomføringen av anskaffelsen er Sykehusinnkjøp HF en innkjøpssentral i henhold til regelverket om offentlige anskaffelser, og er rett saksøkt eller innklaget ved tvisteprosesser som gjelder påstand om feil begått i en anskaffelsesprosess.

Sykehusinnkjøp HF, divisjon Midt-Norge er avtaleforvalter. For mer informasjon, se [www.sykehusinnkjop.no](http://www.sykehusinnkjop.no).

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kundene. Kunder på denne avtalen er Helse Midt-Norge RHF med underliggende helseforetak.

## 1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å inngå rammeavtaler på masker, tuber og oksygenbehandling til helseforetakene i Helse Midt-Norge.

Årlig estimert verdi er ca. 7,4 millioner eks. mva. Total kontraktsverdi (4år) er ca. 30 millioner eks. mva.

Grunnet usikkerhet knyttet til fremtidige behov er maksimal kontraktsverdi for hele kontraktsperioden 36 millioner eks. mva.

Oppgitt forbruk/omfang er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Se Vedlegg 2 - Kravspesifikasjon og Vedlegg 3 - Prisskjema for nærmere beskrivelse.

### 1.2.1 Nytt regionalt lager i Helse Midt-Norge

Helse Midt-Norge RHF har oppstart av nytt regionalt logistiksenter for helseforetakene i Helse Midt-Norge. Helseforetakene har ulikt tidspunkt for oppstart og fremdriftsplan er følgende:

St. Olavs Hospital HF: 1.11.2022.

Helse Nord-Trøndelag HF: 11.09.2023 (uke 37)

Helse Møre og Romsdal HF:

Molde og Kristiansund: 05.02.2024 (uke 6)

Ålesund og Volda: 08.04.2024. (uke 15)

Se også pkt. 6.1 pris for ytterligere informasjon

## 1.3 Avtaletype

Rammeavtaler med én leverandør per delleveranse.



## 1.4 Avtaleperiode

Rammeavtalen gjelder i 2 år.

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimal samlet avtaleperiode er 4 år. Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre kunden tar andre initiativ.

## 1.5 Delkontrakter

Anskaffelsen er delt inn i følgende delkontrakter:

<a href="#">Delkontrakt 1</a>	Larynxmaske engangs med aspirasjonskanal (2. generasjon)
<a href="#">Delkontrakt 2</a>	Larynxmaske engangs standard rett
<a href="#">Delkontrakt 3</a>	Larynxmaske engangs standard preformet
<a href="#">Delkontrakt 4</a>	Larynxmasker gelbasert med drenasjeløp
<a href="#">Delkontrakt 5</a>	Masker anestesi flergangs
<a href="#">Delkontrakt 6</a>	Respirasjonsbag anestesi, flergangs
<a href="#">Delkontrakt 7</a>	Resusciteringssett (bag og masker), engangs
<a href="#">Delkontrakt 8</a>	MTM-masker
<a href="#">Delkontrakt 9</a>	Dobbel lumen tube (endotrachealtuber)
<a href="#">Delkontrakt 10</a>	Endotrachealtube armert oral, nasal
<a href="#">Delkontrakt 11</a>	Endotrachealtube med lavtrykkscuff
<a href="#">Delkontrakt 12</a>	Endotrachealtube preformet nasal
<a href="#">Delkontrakt 13</a>	Endotrachealtube preformet oral
<a href="#">Delkontrakt 14</a>	Endotrachealtube standard
<a href="#">Delkontrakt 15</a>	Endotrachealtube standard myk u/cuff
<a href="#">Delkontrakt 16</a>	Intubasjonsguide, introduser (Bougier)
<a href="#">Delkontrakt 17</a>	Intubasjonsmandreng
<a href="#">Delkontrakt 18</a>	Laryngoskopblad og håndtak, engangs og flergangs
<a href="#">Delkontrakt 19</a>	Lasertube
<a href="#">Delkontrakt 20</a>	Nasopharyngealtuber
<a href="#">Delkontrakt 21</a>	Sirkelsystem slanger anestesi u/integrert monitorledning
<a href="#">Delkontrakt 22</a>	Slange korrugert
<a href="#">Delkontrakt 23</a>	Slanger gassmåling
<a href="#">Delkontrakt 24</a>	Svelgtuber
<a href="#">Delkontrakt 25</a>	Cufftrykkmåler
<a href="#">Delkontrakt 26</a>	Respirasjonslange
<a href="#">Delkontrakt 27</a>	Swivel til respirasjonslange
<a href="#">Delkontrakt 28</a>	Tracheostomi, nødsett
<a href="#">Delkontrakt 29</a>	Tracheostomi, percutansett
<a href="#">Delkontrakt 30</a>	Tracheostomitube, korttids justerbar
<a href="#">Delkontrakt 31</a>	Tracheostomitube barn og voksen, langtids m/cuff
<a href="#">Delkontrakt 32</a>	Tracheostomitube barn og voksen, langtids u/cuff
<a href="#">Delkontrakt 33</a>	PEEP-ventiler



<a href="#">Delkontrakt 34</a>	PEP fløyte, enpasient
<a href="#">Delkontrakt 35</a>	Non-invasive masker, engangs
<a href="#">Delkontrakt 36</a>	Oksygenkateter med svamp
<a href="#">Delkontrakt 37</a>	Oksygenmaske
<a href="#">Delkontrakt 38</a>	Oksygenmaske åpen (oxymask)
<a href="#">Delkontrakt 39</a>	Oksygenlanger inkludert kopling
<a href="#">Delkontrakt 40</a>	Fikseringsbånd til endotracheal tube

Tilbud kan gis for en, flere eller alle delkontraktene.

## 1.6 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4	Rammeavtale
Vedlegg 5	Kontrakts krav etisk handel
Vedlegg 6	Logistikkbetingelse Helse Midt-Norge. <a href="https://helse-midt.no/om-oss/for-leverandorer#logistikkbetingelser">https://helse-midt.no/om-oss/for-leverandorer#logistikkbetingelser</a>
Vedlegg 7	Forpliktelseserklæring underleverandør
Vedlegg 8	Kunder tiltredelse
Vedlegg 9	Samhandlingsavtalen Helse Midt-Norge. <a href="https://helse-midt.no/Documents/2018/HMN-Samhandlingsavtale-leverandor.pdf">https://helse-midt.no/Documents/2018/HMN-Samhandlingsavtale-leverandor.pdf</a>
Vedlegg 10	Retningslinjer for utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer.
Vedlegg 11	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
Vedlegg 12	Miljøskjema
Vedlegg 13	Morselskapsgaranti
Vedlegg 14	Endringsprotokoll
Link	Salgsstatistikkrapportering – link <a href="https://leverandor.sykehusinnkjop.no/Statistics/Info/Info">https://leverandor.sykehusinnkjop.no/Statistics/Info/Info</a>
Link	Helse Midt-Norge – Krav til implementering – link <a href="https://helse-midt.no/om-oss/for-leverandorer">https://helse-midt.no/om-oss/for-leverandorer</a>

## 1.7 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransesgrunnlaget	Se Mercell
Frist for å levere tilbud	Se Mercell
Frist for å levere vareprøver	14.08.2023
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	18.09.2023



Avtaleinngåelse	30.09.2023
Oppstart av avtale	01.01.2024

## 2 Regler for gjennomføring av konkurransen

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

### 2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbydere.

## 3 Krav til tilbudet

### 3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no). Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com) ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

### 3.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev [Word-format]
Vedlegg 2	Kravspesifikasjonen [Excel-format]
Vedlegg 3	Prisskjema [Excel-format]
Vedlegg 5	Kontraktskrav etisk handel [PDF-format]
Vedlegg 7	Egenerklæring økonomisk situasjon [PDF-format]
Vedlegg 8	Forpliktelseserklæring underleverandør [PDF-format]



Vedlegg 9	Samhandlingsavtalen Helse Midt-Norge [PDF-format]
Vedlegg 11	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud [Word-format]
Vedlegg 12	Miljøskjema [Excel-format]
Vedlegg 14 og oppover	[Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (eks. produktark/produktinformasjon/brosjyre)]

### 3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

### 3.4 Parallele tilbud

Det er ikke adgang til å levere inn parallelle tilbud i konkurransen.

### 3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i vedlegg 2- Kravspesifikasjon.

### 3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

### 3.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 8 måneder regnet fra tilbudsfristen.

### 3.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

### 3.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut Vedlegg 15 - Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes Vedlegg 14 Sladdet versjon av tilbudet. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i Vedlegg 1 - Tilbudsbrev.





### 3.10 Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

Evalueringen av produktene vil bli foretatt på bakgrunn av innleverte vareprøver, produktbeskrivelse, etterspurt dokumentasjon og annen etterspurt relevant informasjon som fremkommer i tilbudet. Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til å be om ytterligere vareprøver, demonstrasjon eller gjennomføre en utprøving av tilbudte produkter.

#### Vareprøver til evaluering:

I denne konkurransen skal det leveres vareprøver til evaluering. Se Vedlegg 3 - Prisskjema, kolonne G for oversikt over hvilke produkt og antall det skal leveres vareprøver på.

Det er ikke et krav at vareprøvene skal være sterile selv om produktet ellers skal leveres sterilt. Det kan også leveres vareprøver/demoprodukter som er utgått på dato. Det er viktig at vareprøvene leveres i minimum innerforpakning, da denne vil bli gjenstand for vurdering i henhold til Vedlegg 2–Kravspesifikasjon.

Hver vareprøve/demoprodukt skal være godt merket med varelinjenummer og navn i henhold til prisskjemaet, samt tilbyders navn. Vareprøver/demoprodukter til evaluering blir normalt ikke returnert.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å etterspørre vareprøver til påsyn etter tilbudsfrist dersom det anses som hensiktsmessig i evalueringsøyemed.

Hvis samme produkt tilbys på mer enn en varelinje, så er det tilstrekkelig at vareprøven for dette produktet merkes med alle varelinjene det ønskes vareprøver på for dette produktet. Tydelig merking i utfylt prisskjema er også viktig.

Vareprøver til evaluering sendes til leveringsadresse eller leveres til:

<b>Navn</b>	Sykehusinnkjøp HF, Divisjon Midt-Norge v/Trond Sandsør Arntsen
<b>Leveringsadresse/ Besøksadresse</b>	Abels gate 5 7032 Trondheim
<b>Merkes</b>	2022/743 Tuber, masker og oksygenbehandling – Trond Arntsen

Ved bruk av forsendelsestjenester er det tilbyders risiko for at vareprøvene er oppdragsgiver i hende innen oppgitt frist.

For sent innkomne vareprøver kan medføre at et tilbud blir avvist.

Forsendelsen merkes tydelig med:

«Anskaffelse 2022/743 Tuber, masker og oksygenbehandling – Trond Arntsen»

#### Vareprøver som skal utprøves klinisk:

Oppdragsgiver vil vurdere alle produktene basert på helhetsvurdering av samtlige tildelingskriterier. Det kan være aktuelt med klinisk utprøving av de produktene oppdragsgiver ser vil kunne vinne konkurransen, og som oppdragsgiver ikke har kjennskap til fra tidligere, for å verifisere resultatet av evalueringen. Av hensyn til effektiv ressursbruk vil oppdragsgiver ikke gjennomføre en klinisk



utprøving av produkt som ikke vil kunne vinne konkurransen. Dersom oppdragsgiver allerede har god kjennskap til tilbudte produkter, vil disse ikke bli gjenstand for utprøving i denne konkurransen. Evalueringen vil i slike tilfeller baseres på dokumenterte erfaringer fra allerede gjennomførte kjøpsforhold, produktvurderinger og/ eller utprøvinger av produktet.

Vareprøver som skal utprøves klinisk skal ettersendes oppdragsgiver på forespørsel, med leveringsbetingelse DDP Oppdragsgiver iht. Incoterms 2020, innen 10 virkedager. Disse vareprøvene skal faktureres Oppdragsgiver i henhold til tilbudspris. Tilbyderne skal etter endt utprøving ta fullt brukbare vareprøver i retur og kreditere Oppdragsgiver for disse. Tilbyderne kan tidligst fakturere Oppdragsgiver for vareprøvene etter at anbudskonkurransen er avsluttet.

Ved eventuell utprøving vil det benyttes likelydende evalueringsskjema for alle som deltar i utprøvingen.

## **4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)**

### **4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet**

Leverandøren skal fylle ut ESPD slik det fremgår av Mercell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

### **4.2 Nasjonale avvisningsgrunner**

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- Paragraf 24-2 annet ledd
- Paragraf 24-2 tredje ledd bokstav i

## **5 Kvalifikasjonskrav**

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut ESPD-skjemaet om at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

### **5.1 eBevis**

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis er en tjeneste som er utviklet for å forenkle utveksling av informasjon mellom leverandører og det offentlige. Tjenesten er utviklet og driftet av Brønnøysundregistrene.

eBevis gjør det mulig for oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og økonomisk kapasitet, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.



Informasjonen som hentes fra Brønnøysundregisteret blir overført til Mercell uten at leverandøren trenger å gi fullmakt. Dette gjelder firmaattest, siste 3 års regnskap, etableringsdato, antall ansatte og informasjon fra konkursregisteret [dersom etableringsdato, antall ansatte og informasjon fra konkursregisteret også skal hentes fra Brønnøysundregistrene må det "hukes av" for dette i ESPD-skjemaet].

Før oppdragsgiver kan hente opplysninger om betaling av skatter og avgifter gjennom eBevis, må leverandøren gi fullmakt i Altinn.

Når tilbudet er levert, vil det sendes en melding fra Mercell til Altinn, og Altinn vil deretter sende en melding til den personen hos leverandøren som er satt opp med tilstrekkelig fullmakt i Altinn.

I denne konkurransen skal samtykke fra valgt(e) leverandør(er) gis når oppdragsgiver ber om det.

Attest for betaling av skatter og avgifter skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Dersom leverandøren ikke samtykker til bruk av eBevis, må dokumentasjonen sendes inn manuelt når oppdragsgiver ber om det.

Ved bygge- og anleggskontrakter skal også alle underleverandører levere attest for betaling av skatter og avgifter.

eBevis gjelder kun norske leverandører. Utenlandske leverandører må dokumentere forholdene på vanlig måte med dokumenter.

## 5.2 Registreringer, autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der tilbyder er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest  Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et faglig register i den staten der tilbyder er etablert.

## 5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Med tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet menes at tilbyderen må ha en kredittrating som er lik A eller bedre, målt ut fra AAA Soliditets skala – eller tilsvarende score fra andre velrenomerte ratingselskap.	Oppdragsgiver vil selv ta ut ratingrapport på <a href="http://www.soliditet.no">www.soliditet.no</a> (levert av Bisnode Credit AS) for å verifisere at Tilbyder har tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet.  Tilbydere som ikke kan innfri kravet kan alternativt godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved et annet egnet dokument, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv. Oppdragsgiver vil i vurderingen bl.a. vektlegge om Tilbyder har lønnsom drift,



	<p>positivkontantstrøm siste år, og positiv egenkapital.</p> <p>Nystartede selskaper med kredittrating AN, enkelte utenlandske selskaper eller selskaper uten innrapporteringsplikt til Brønnøysundregistrene vil ikke alltid kunne få en kredittrating som dokumentasjon på at kvalifikasjonskravet er tilfredsstilt. I slike tilfeller vil dette likevel kunne kompenseres ved å levere alternativ dokumentasjon sammen med tilbudet (årsregnskap med revisorberetning).</p>
--	--

#### 5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
<p>Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.</p> <p>Med tilstrekkelig evne og kapasitet menes tilbyders erfaring med levering av den ytelsen som konkurransen omfatter, til sammenlignbare offentlige eller private foretak.</p>	<p>Oppdragsgiver vil her vurdere Tilbyders erfaring med levering av den ytelse konkurransen omfatter i forhold til:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• En oversikt over de viktigste vareleveransene eller tjenestene som leverandøren har utført i løpet av de siste tre årene, sammen med opplysninger om kontraktens verdi, tidspunktet for levering eller utførelse og navn på mottaker. Dersom det er nødvendig for å sikre tilstrekkelig konkurranse, kan oppdragsgiveren angi at også dokumentasjon for relevante leveranser eller tjenester som leverandøren har utført for mer enn tre år siden, vil bli tatt i betraktning;</li></ul> <p>En beskrivelse av hvor stor del av kontrakten som leverandøren vurderer å sette bort til underleverandører.</p> <p>Tilbyders tidligere erfaring fylles ut i ESPD-skjemaets Kvalifikasjonskrav-del under seksjon C</p>

#### 5.5 Støtte fra andre virksomheter

En leverandør kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom leverandør og virksomheten(e). Dersom en leverandør ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både leverandør og virksomheten(e) som leverandøren støtter seg på.



Leverandøren skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

## 6 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har et beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljer/evalueringsmetode
Pris	40	Herunder: Pris leverings direkte til helseforetak 20% Pris levering regionalt logistikkenter 80%
Kvalitet	60	Se vedlegg 2- Kravspesifikasjon

### 6.1 Pris

Tilbudet vil bli evaluert i henhold til vedlegg 3– prisskjema og leverandør må tilby to priser. Det skal gis én pris for levering direkte til helseforetakene (HF) i kolonne M, og én pris for levering til regionalt logistikkenter (LS) i kolonne N. Inngitt pris ved levering direkte til helseforetakene og inngitt pris ved levering til regionalt logistikkenter vektet henholdsvis 20% og 80 %  
Evalueringssum evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum pris gis poengscore 10. Øvrige tilbydere gis poeng etter følgende formel:

$$poeng = maxpoeng (10) \times \frac{laveste\ pris}{vurdert\ pris}$$

Produktevalueringen vil kunne begrenses eller falle helt bort for tilbud med et prisnivå som ikke er konkurransedyktig med bakgrunn i den vektingen som er lagt til grunn.

Se prisskjemaets fane «Veiledning» for nærmere informasjon om hvordan de ulike deltilbudene skal prises.

### 6.2 Kvalitet

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen. Kundernes fagpersoner vil vurdere produktene basert på opplysninger gitt i tilbudet, innleverte vareprøver og evt. utprøving av produktene jf. punkt 3.10. Poengscore vil bli satt, der 10 poeng er beste oppnåelse.

I vedlegg 3 - prisskjema er den enkelte vare beskrevet med nøytral varettekst.

**Produkter som blir evaluert til kvalitetsscore 3 eller lavere vil å bli avvist da de er regnet som uhensiktsmessige for bruk.**

Evaluering av produktkvalitet vil bli lagt vekt på blant annet brukervennlighet og funksjonalitet, materialkvalitet og helse, miljø og sikkerhet, se vedlegg 2- Kravspesifikasjon.



## **7 Tildeling av rammeavtale**

Beslutning om tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.