

Sykehusinnkjøp HF

Årsberetning og regnskap 2023

Vadsø, 16. februar 2024



Innhold

1. Årsberetning.....	3
2. Resultatrapport.....	9
3. Balanse.....	10
4. Kontantstrømanalyse.....	13
5. Noter.....	13
6. Revisors beretning.....	20



Styrets beretning for 2023

1. Virksomhetens art og lokalisering

Sykehusinnkjøp HF er helseforetakenes nasjonale innkjøpsforetak og eies av de fire regionale helseforetakene med 25 % hver. Foretaket ble stiftet 17. desember 2015. Foretakets formål er å utføre innkjøpstjenester for spesialisthelsetjenesten.

Sykehusinnkjøp HF leverer tjenester til sine eiere, deres heleide virksomheter, virksomheter underlagt eller heleid av Helse- og omsorgsdepartementet og andre offentlige virksomheter pålagt av de regionale helseforetakene. Private ideelle virksomheter med driftsavtale med de regionale helseforetakene kan motta innkjøpstjenester etter avtale med de regionale helseforetakene.

Sykehusinnkjøp HF er en del av spesialisthelsetjenesten, og de overordnede politiske mål for spesialisthelsetjenesten gjelder også for helseforetaket.

Hovedkontoret ligger i Vadsø. Foretaket har lokasjoner over hele landet:

Enhet	Lokasjon
Divisjon nord	Vadsø, Tromsø, Bodø, Harstad
Divisjon Midt-Norge	Trondheim, Ålesund, Molde, Stjørdal, Levanger
Divisjon vest	Bergen, Stavanger, Haugesund
Divisjon sør-øst	Drammen, Oslo, Gjøvik, Hamar, Lørenskog, Sarpsborg, Tønsberg, Skien, Kristiansand
Divisjon legemidler	Oslo
Divisjon nasjonale tjenester	Vadsø, Tromsø, Namsos, Hamar
Stab økonomi og virksomhetsstyring, organisasjon og samfunnskontakt	Vadsø, Bergen, Oslo
Juridisk avdeling	Vadsø, Drammen, Oslo
Forretningsutvikling	Vadsø, Trondheim, Ålesund, Stavanger, Drammen, Hamar, Oslo

Administrerende direktør er Bente Hayes.

2. Virksomheten i 2023

Stabil og sikker drift gjennom gode leveranser av innkjøpstjenester, samt tilrettelegging for gevinster til helseforetakene, har hatt høy prioritet også i 2023. Sykehusinnkjøp HF har i all hovedsak levert i henhold til avtalt leveranseplan. Gevinstpotensialet¹ i anskaffelsene som ble avsluttet i løpet av året er på 7,9 %, med en estimert gevinst på 2,02 milliarder kroner.

I løpet av 2023 ble 935 anskaffelser levert. Verdien av disse anskaffelsene var 29,7 milliarder kroner.

¹ Beregnet gevinstepotensial på alle avsluttede anskaffelser som har gitt effekt for helseforetakene de siste 12 månedene, delt på verdi av forbruk i forrige periode.



Sykehusinnkjøp HF skal være en kategoribasert innkjøpsorganisasjon. Det følger av vedtatt virksomhetsstrategi for foretaket at det skal etableres kategoriplaner for alle innkjøpskategorier. Styret i Sykehusinnkjøp HF godkjente kategoriplanene for medisinske forbruksvarer og HR-tjenester den 30. mars 2023. Dette var første leveranse og resultatet av gjennomføringen av pilotfasen til Sykehusinnkjøp HF sitt kategoriprogram. I april 2023 ble to nye kategoriplanprosjekter igangsatt på henholdsvis bygg og eiendomsdrift og kirurgiske produkter.

I styremøte 30. mars 2023 ble ny fremdriftsplan for kategoriprogrammet besluttet. Kategoriprogrammet vil etter ny fremdriftsplan avsluttes ved utgangen av 2026.

Medvirkning fra ansatte

Forholdet mellom Sykehusinnkjøp HF og medarbeidere skal være basert på dialog, tillit og gjensidig respekt mellom partene på alle nivåer. Gjennom tett dialog og møter i etablerte samarbeidsorganer legges det til rette for involvering og medbestemmelse, slik at medarbeiderne med sin erfaring og innsikt bidrar til trygge og gode arbeidsforhold, et godt fungerende arbeidsmiljø og resultatoppnåelse.

Sykehusinnkjøp HF er medlem av Spekter. Gjennom hovedavtalen og tillitsvalgtordningen gis medlemmene en reell innflytelse på foretakets arbeid ved at de tillitsvalgte involveres i prosesser og aktiviteter som foregår i virksomheten.

Kontaktmøter er arbeidsgivers og de tillitsvalgtes møtefora, der drøftinger og gjensidig informasjon og dialog er hovedformålet. Det er avholdt jevnlig kontaktmøter i 2023. I tillegg er det gjennomført lokale lønnsforhandlinger med en lønnsramme tilsvarende frontfaget.

Dialogen og det partssammensatte arbeidet videreutvikles hvert år.

3. Redegjørelse for årsregnskapet, resultat og resultatdisposisjon

76 % av foretakets inntekter i 2023 har vært rammefinansiering fra de regionale helseforetakene og helseforetak. 24 % er inntekter på tjenesteleveranser til landets helseforetak.

Foretakets årsresultat for 2023 er et overskudd på kr. 162 000,-. Styret foreslår at foretakets årsresultat avsettes til annen egenkapital. Foretaksmøtet beslutter resultatdisponering. Likviditeten har vært god gjennom regnskapsåret 2023.

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en rettvise oversikt over utviklingen og resultatet av helseforetakets virksomhet og stilling. Det er ikke intrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Ut fra en samlet vurdering anses den finansielle risikoen å være lav.

4. Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at det er grunnlag for fortsatt drift, og årsregnskapet for 2023 er utarbeidet under denne forutsetning.

5. Ansatte, arbeidsmiljø og likestilling

Per 31. desember 2023 hadde Sykehusinnkjøp HF totalt 332 ansatte: 316 fast ansatte og 16 ansatte i vikariat, engasjement og lærlingordning, fordelt på følgende enheter:



Enhet	Leder	Personer	Kvinner	Menn	Kjønnsbalanse kvinner/menn %
Økonomi og virksomhetsstyring	Geir Arne Eriksen	53	24	29	45/55
Organisasjon og samfunnskontakt	Kjersti Sjursen Lien (konst.)				
IKT og analyse	Johnny-Leo Jernsletten (konst.)				
Forretningsutvikling	Lars-Johan Frøyland				
Juridisk	Silje Jakola-Fjeld				
Divisjon nasjonale tjenester	Harald Inge Johnsen	39	24	15	62/38
Divisjon legemidler	Tommy Juhl Nielsen	37	21	16	57/43
Divisjon nord	Harald Inge Johnsen	24	18	6	75/25
Divisjon Midt-Norge	Monika Strømmen Jensen	39	18	21	46/54
Divisjon vest	Julie Rinde (konst.)	67	44	23	66/34
Divisjon sør-øst	Erik Sturla Kongshaug	73	38	35	52/48
Totalt pr. 31.12 2023		332	187	145	56/44
Totalt pr. 31.12 2022		316	174	142	55/45

I 2023 har det rullerende 12 måneders sykefraværet hatt en stigning fra 4,5 % til 5,6 %. I perioden var det 3 720 sykefraværsdagsverk, som utgjør 16 årsverk.

Arbeidsmiljøutvalget (AMU) har en kontinuerlig oppfølging på status i registrerte skader og ulykker. I 2023 er det registrert ett skadetilfelle.

Ved utgangen av året hadde styret en kjønnsfordeling på 5 kvinner og 3 menn og ledergruppen bestod av 5 kvinner og 6 menn. De ansatte i foretaket er fordelt med 56 % kvinner og 44 % menn.

Sykehusinnkjøp HF arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering. Ved rekruttering følger foretaket kvalifikasjonsprinsippet, der formell kompetanse, erfaring og egnethet vektlegges. Sykehusinnkjøp HF innkaller minst en søker med flerkulturell bakgrunn til jobbintervju, når kandidater er kvalifisert.

Sykehusinnkjøp HF har analysert om det foreligger lønnsdiskriminering ved å kartlegge lønnsforskjeller i foretaket. Lønnskartleggingen omfatter alle fast ansatte i Sykehusinnkjøp HF på foretakets ulike stillingsgrupper og stillingsnivåer.

En sammenstilling mellom kvinner og menn viser at kvinner under 30 kommer lønnsmessig bedre ut enn menn for gruppen ansatte under 30 år, mens menn kommer bedre ut for gruppen ansatte over 30 år. De kjønnsmessige forskjellene øker med aldersgruppen og er størst i aldersgruppen over 59 år. I gjennomgangen er det ikke funnet systematiske forskjeller i lønnsnivå mellom menn og kvinner. De forskjellene som kan registreres forklares med andre forhold som ansiennitet kompetanse, m.m.



Lønnskartlegging ulike stillingskategorier per 31. desember 2023 (fast ansatte):

Stillingsgruppe	Gjennomsnittlig lønn		Gjennomsnittlig lønn	
	antall	kvinner	antall	menn
Lederstillinger	16	kr 1 079 565	19	kr 1 149 378
Juridiske stillingsgrupper	6	kr 815 819	6	kr 766 069
Rådgiverstillinger	33	kr 659 835	30	kr 717 498
Avtaleforvaltere	14	kr 676 769	5	kr 709 283
Prosjektledere	55	kr 722 057	24	kr 762 012
Seniorrådgivere, senior	57	kr 844 310	51	kr 915 602

Lønnsnivå kvinner og menn per aldersgruppe:

Aldersgruppe	Gjennomsnittlig lønn	
	kvinner	menn
20 - 29	kr 618 915	kr 569 064
30 - 39	kr 755 501	kr 766 664
40 - 49	kr 790 474	kr 822 202
50 - 59	kr 878 616	kr 982 125
over 59	kr 801 845	kr 1 007 748

Ingen medarbeidere jobber ufrivillig deltid i Sykehusinnkjøp HF. Ved utlysning søker foretaket kun etter heltidsansatte. Av helse- eller velferdsmessige grunner har noen medarbeidere valgt å jobbe med en lavere stillingsbrøk. Til sammen 27 medarbeidere (19 kvinner og 12 menn) har tatt ut foreldrepermisjon i 2023. Det utgjorde totalt 2 213 fraværsdagsverk (3,2 %).

Foretaket legger vekt på arbeidsmiljøfremmende tiltak. Undersøkelser blant de ansatte viser at arbeidsmiljøet oppleves som godt.

Det vises til egen rapport om godtgjørelse til ledende personer. Rapporten publiseres på Sykehusinnkjøp HFs nettside (<https://sykehusinnkjop.no>).

6. Ytre miljø

Sykehusinnkjøp HF som kontorbedrift har liten direkte påvirkning på det ytre miljø. Flyreiser er identifisert som den viktigste påvirkningen på klima i den daglige driften av Sykehusinnkjøp HF. Det er utviklet retningslinjer for tjenestereiser hvor det er en målsetning å reise mest mulig miljøvennlig i de tilfeller reisen ikke kan erstattes med digitale møter. Sykehusinnkjøp HF rapporterer årlig på klimaregnskap (scope 1 og 2) til spesialisthelsetjenestens årsrapport for samfunnsansvar.

7. Forskning og utvikling

Sykehusinnkjøp HF er ikke en forskningsrelatert virksomhet, men skal aktivt bidra til utvikling og innovasjon som del av anskaffelsesprosessene.

8. Redegjørelse om samfunnsansvar

Sykehusinnkjøp HF er bevisst sitt samfunnsansvar for å sikre bærekraftige anskaffelser. Dette er ivaretatt gjennom policy for samfunnsansvar, integrert i prosesser og malverk og i opplæring av ansatte. Foretaket ble nominert til bærekraftspris fra Direktoratet for forvaltning og økonomistyring



på anskaffelseskonferansen i november 2023. I omtalen ble det presisert at Sykehusinnkjøp HF har en solid forankret anskaffelsesstrategi og har tatt et internasjonalt lederskap innen bærekraft.

Sykehusinnkjøp HF har i 2023 utarbeidet en handlingsplan med prioriterte områder for sitt arbeid med miljø og bærekraft. Planen ble vedtatt av styret i styresak 68/2023. Samarbeidsavtalen mellom Sykehusinnkjøp HF og RHF-ene /HF-ene, regulerer at Sykehusinnkjøp HF og de regionale helseforetakene sammen skal utarbeide en årlig plan som prioriterer hvilke tiltak og aktiviteter som skal gjennomføres det neste året knyttet til samfunnsansvar, jf. samarbeidsavtalens vedlegg «Tjenester», pkt. 1.7.1 Samfunnsansvar. Handlingsplanen er oversendt eierne i november 2023.

Redegjørelsen etter åpenhetsloven vil bli publisert på Sykehusinnkjøp HFs nettside (<https://sykehusinnkjop.no>), senest 30. juni 2024.

9. Ansvarsforsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Sykehusinnkjøp HF har ikke tegnet ansvarsforsikring for styrets medlemmer og daglig leder.

16. februar 2024

Styret i Sykehusinnkjøp HF

Per Karlsen
styreleder

Gunn Fredriksen
nestleder

Björn Inge Gustafsson
styremedlem

Ilone Rønbeck
styremedlem

Ann Elisabeth Rødvei
styremedlem

Halvor Garvik
styremedlem

Ragnhild M. Melleby Aslaksen
styremedlem

Øystein Roll
styremedlem

Bente Hayes
adm. direktør

Dette dokumentet er signert elektronisk.



Årsregnskap

Sykehusinnkjøp HF

2023



SYKEHUSINNKJØP HF

RESULTATREGNSKAP

Tall i hele tusen

2023

2022

NOTE DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER

	Rammefinansiering	318 909	298 162
	Aktivitetsbasert inntekt	96 491	83 616
	Annen driftsinntekt	2 395	339
2	Sum driftsinntekter	417 795	382 117
3, 8	Lønn og annen personalkostnad	319 581	291 875
4	Ordinære avskrivninger	1 566	1 792
3	Annen driftskostnad	96 679	88 426
	Sum driftskostnader	417 826	382 093
	Driftsresultat	-31	24

FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER

	Finansinntekt	229	189
	Finanskostnad	36	19
	Netto finansresultat	193	170
	Årsresultat	162	194

OVERFØRINGER

	Overført til annen egenkapital	162	194
	Sum overføringer	162	194



SYKEHUSINNKJØP HF

BALANSE PER 31. DESEMBER

Tall i hele tusen

NOTE	EIENDELER	2023	2022
	Anleggsmidler		
	Immaterielle eiendeler		
	Programvare	1 185	0
	Prosjekt under utvikling	773	0
	Sum immaterielle eiendeler	1 958	0
	Varige driftsmidler		
	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	424	1 350
	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	516	955
4	Sum varige driftsmidler	940	2 305
	Finansielle anleggsmidler		
	Andre finansielle anleggsmidler	1 569	1 188
8	Sum finansielle anleggsmidler	1 569	1 188
	Sum anleggsmidler	4 467	3 493
	Omløpsmidler		
	Fordringer		
	Kundefordringer	7 009	7 133
	Fordringer på eierne	0	0
5	Øvrige fordringer	4 880	4 923
	Sum fordringer	11 889	12 056
6	Bankinnskudd, kontanter o.l.	121 062	111 008
	Sum omløpsmidler	132 951	123 064
	SUM EIENDELER	137 418	126 557

BALANSE PER 31. DESEMBER



Tall i hele tusen

NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	2023	2022
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
	Foretakskapital	5 000	5 000
	Annen innskutt egenkapital	5 600	5 600
	Sum innskutt egenkapital	10 600	10 600
	Opptjent egenkapital		
	Udekket tap/Annen egenkapital	-5 859	-6 021
	Sum opptjent egenkapital	-5 859	-6 021
7	Sum egenkapital	4 741	4 579
	Gjeld		
	Avsetning for forpliktelser		
	Pensjonsforpliktelser	50 140	51 405
	Sum avsetninger for forpliktelser	50 140	51 405
8, 11	Sum langs. forpliktelser og annen lang. gjeld	50 140	51 405
	Kortsiktig gjeld		
	Leverandørgjeld	9 824	4 552
	Skyldige offentlige avgifter	34 378	32 410
9	Annen kortsiktig gjeld	38 335	33 611
	Sum kortsiktig gjeld	82 537	70 573
	Sum gjeld	132 677	121 978
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	137 418	126 557



16. februar 2024
Styret i Sykehusinnkjøp HF

Per Karlsen styreleder	Gunn Fredriksen nestleder	Björn Inge Gustafsson styremedlem
Ann Elisabeth Rødvei styremedlem	Ilone Rønbeck styremedlem	Øystein Roll styremedlem
Ragnhild M. Melleby Aslaksen styremedlem	Halvor Garvik styremedlem	Bente Hayes adm. direktør

Dette dokumentet er signert elektronisk.



SYKEHUSINNKJØP HF

Kontantstrømoppstilling

Tall i hele tusen

	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Årsresultat	162	194
Avskrivninger	1 566	1 792
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordning	-1 729	8 036
Endring i kundefordringer	124	1 107
Endring i leverandørgjeld	5 276	-1 825
Endring i andre tidsavgrensingsposter	6 815	-5 683
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	12 214	3 621
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-2 160	-88
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-2 160	-88
Netto kontantstrøm for perioden	10 054	3 533
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	111 008	107 475
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	121 062	111 008
Denne består av:		
Bankinnskudd mv.	121 062	111 008

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, jfr. lov om helseforetak, og er utarbeidet etter norske standarder for regnskap og retningslinjer for utarbeidelse av regnskap for helseforetak. Regnskapet er bygd på grunnleggende prinsipper for regnskap i tråd med god norsk regnskapsskikk. Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger.

I samsvar med regnskapslovens §4-5 bekreftes det at det er grunnlag for fortsatt drift og årsregnskapet for 2023 er utarbeidet under denne forutsetning.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (laveste verdis prinsipp).



Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger antas å være til stede.

Inntektsføring

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta vurderes etter børskursen på valutaen etter kursnoteringen på den siste dagen i regnskapsåret.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Skatt

Foretaket er ikke skattepliktig.

Pensjonsforpliktelser og pensjonskostnad

Foretaket har pensjonsordninger som gir de ansatte rett til avtalte fremtidige pensjonsytelser, kalt ytelsesplaner. Pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening på basis av forutsetninger om antall opptjeningsår, diskonteringsrente, fremtidig avkastning på pensjonsmidler, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden og aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Netto pensjonsforpliktelse består av brutto pensjonsforpliktelse fratrukket virkelig verdi av pensjonsmidler. Netto pensjonsforpliktelser på underfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri gjeld, mens netto pensjonsmidler på overfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri fordring dersom det er sannsynlig at overfinansieringen kan utnyttes.

Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplanene, eller estimatavvik, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikene overstiger 10 % av brutto pensjonsforpliktelse / pensjonsmidler.

Netto pensjonskostnad, som er brutto pensjonskostnad fratrukket estimert avkastning på pensjonsmidlene, korrigert for fordelt virkning av endringer i estimer og pensjonsplaner, klassifiseres som ordinær driftskostnad, og er presentert sammen med lønn og andre ytelser.



Note 2 Spesifikasjon driftsinntekter

	2023	2022
Timeprosjekter	20 673	15 418
Inntekter legemidler	52 841	46 284
Rammefinansiering	318 909	298 161
Timefinansiering	22 977	21 914
Div. inntekter	2 395	339
Sum driftsinntekter	417 795	382 116

Note 3 Lønn og andre godtgjørelser

	2023	2022
Lønninger	257 103	234 265
Refusjon vedr lønn	-11 617	-11 820
Styrehonorar	0	0
Arbeidsgiveravgift	26 674	25 246
Pensjonskostnader inkl. aga	45 666	43 119
Andre ytelser	1 755	1 065
Sum lønn- og personalkostnader	319 581	291 875
Gjennomsnittlig antall ansatte	321	311

Pr 31.12.2023 er det 332 ansatte, 316 fast ansatte og 16 ansatte i ulike vikariater, inkl. lærlinger, fordelt på 187 kvinner (56 %) og 145 menn (44 %).

Ytelser og lån samt sikkerhetsstillelse til ledende personer

Fra og med regnskapsåret 2022 er selskap med statlig eierandel underlagt retningslinjer for lederlønn og lederlønnrapportering i asal § 6-16a og b. Dette innebærer at det utarbeides en egen lederlønnrapport og at opplysninger om eventuelle ytelser, lån og sikkerhetsstillelser til ledende personer etter regnskapslovens § 7-31b og § 7 -32 første ledd gis i denne rapporten. Rapporten publiseres på Sykehusinnkjøp HF's nettside (<https://sykehusinnkjop.no>).

Revisjonshonorar	2023	2022
Lovpålagt revisjon	358	176
Andre attestasjonstjenester	21	0
Andre tjenester utenfor revisjon	29	10
Sum honorarer	408	186

Av revisjonshonorar 2023 vedrører 219 TNOK revisjonshonorar for år 2022, fakturert i 2023.



Note 4 Varige driftsmidler

	Ombygging- kostnader	Driftsløsøre, inventar, kontorm. etc.	Immat. eiendeler	Sum
Anskaffelseskost 01.01	8 954	9 098	0	18 052
Tilgang	0	54	2 106	2 160
Anskaffelseskost 31.12	8 954	9 152	2 106	20 212
Akk avskrivninger 01.01	7 551	8 197	0	15 748
Årets ordinære avskrivninger	979	439	148	1 566
Akk avskrivninger 31.12	8 530	8 636	148	17 314
Balansført verdi 31.12	424	516	1 958	2 898
Årets ordinære avskrivninger	979	439	148	1 566
Prosentats ord. avskrivninger	10-33 %	3-33 %	33 %	

Sykehusinnkjøp HF har ingen lånekostnader knyttet til aktiverte driftsmidler. Immaterielle eiendeler er utvikling av nye systemer til bruk i daglig drift i divisjon legemidler og avskrives over 3 år. Prosjekt under utvikling gjelder systemutvikling knyttet til legemiddelavtaler - Pharmasys 3.0.

Note 5 Andre fordringer

	2023	2022
Forskuddsbetalte kostnader	3 268	4 087
Refusjon sykepenger/ fødselspenger	565	676
Andre kortsiktige fordringer	1 047	160
Sum fordringer	4 880	4 923

Sykehusinnkjøp HF har ingen fordringer med forfall senere enn ett år.

Note 6 Kontanter og bankinnskudd

	2023	2022
Sum bundet kontanter og bankinnskudd	11 506	11 149
Bankinnskudd som ikke er bundet	109 556	99 859
Sum kontanter og bankinnskudd	121 062	111 008

Note 7 Egenkapital

	Foretaks- kapital	Annen innskutt egenkapital	Udekket tap/ Annen egenkapital	Total egen- kapital
Egenkapital 31.12.2022	5 000	5 600	-6 021	4 579
Årets resultat/overskudd			162	162
Egenkapital 31.12.2023	5 000	5 600	-5 859	4 741



	Foretaks- kapital	Annen innskutt egenkapital	Total innskutt egenkapital
Foretakets innskutt egenkapital består av:			
Helse Sør-Øst RHF	1 250	1 400	2 650
Helse Vest RHF	1 250	1 400	2 650
Helse Midt-Norge RHF	1 250	1 400	2 650
Helse Nord RHF	1 250	1 400	2 650
Sum	5 000	5 600	10 600

Note 8 Pensjon

Pensjonsforpliktelse	2023	2022
Brutto påløpte pensjonsforpliktelse	253 306	215 093
Pensjonsmidler	-221 782	-184 670
Netto pensjonsforpliktelse	31 524	30 423
Arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse	2 932	2 829
Ikke resultatført gevinst av estimat- og planavvik inkl. aga	11 424	18 153
Netto balanseført forpliktelse inkl. arbeidsgiveravgift	45 880	51 405
Herav balanseført netto pensjonsforpliktelser inkl. aga	45 880	51 405
Spesifikasjon av pensjonskostnad	2023	2022
Nåverdi av opptjente pensjonsrettigheter i året	39 687	40 085
Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	7 569	4 032
Årets brutto pensjonskostnad	47 256	44 117
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-10 665	-6 082
Administrasjonskostnad	1 491	1 230
Netto pensjonskostnad inkl. adm. kost.	38 083	39 685
Aga netto pensjonskostnad inkl. adm. kost.	3 184	3 510
Årets netto pensjonskostnad	41 267	43 195
Andre pensjonskostnader	0	0
Sum pensjonskostnader	41 267	43 195
Spesifikasjon av premiefond	2023	2022
Saldo pr 01.01	1 188	887
Tilført premiefond	381	301
Uttak fra premiefond	0	0
Saldo pr 31.12	1 569	1 188



Økonomiske forutsetninger

	2023	2022
Diskonteringsrente	3,10 %	3,00 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,20 %	5,10 %
Årlig lønnsregulering	3,50 %	3,50 %
Regulering av folketrygdens grunnbeløp	3,25 %	3,25 %
Pensjonsregulering	2,80 %	2,63 %
Antall aktive personer med i ordningen	323	317
Antall oppsatte personer med i ordningen	163	127
Antall pensjoner med i ordningen	31	26

Det er avvik mellom balanseført pensjonsforpliktelse og aktuarberegning per 31.12.23. Avviket skyldes høyere estimert avkastning på pensjonsmidler jfr. aktuarberegningen med 4 260 TNOK. Grunnet usikkerheten har foretaket ikke valgt å resultatføre avviket i 2023. Avviket vil bli korrigeret i 2024 målt mot fremtidige pensjonsforpliktelse og kostnad.

Ytelsesbasert pensjonsordning

Foretaket har en ytelsesbasert tjenstepensjonsordning i KLP. Denne pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i Lov om offentlig tjenstepensjon.

Foretaket har en offentlig kollektiv pensjonsordning (sikrede pensjoner) for sine ansatte, som gir en bestemt framtidig pensjonsytelse basert på antall opptjeningsår og lønnsnivået ved pensjonsalder. Pensjonsytelsene samordnes med folketrygdens ytelser. Pensjonsordningen dekker alderspensjon, uførepensjon og barnepensjon.

Regelverksendring i offentlig tjenstepensjon

Partene i arbeidslivet ble enige om ny offentlig tjenstepensjon (OFTP) fra 1. januar 2020. Stortinget vedtok 11. juni 2019 endringer av flere lover som regulerer pensjon innen offentlig sektor.

Regelendringene er innarbeidet i KLPs vedtekter. Regnskapsstiftelsen gav ut egen veiledning i august 2019 om regnskapsmessig håndtering av endringene i offentlig tjenstepensjon.

Denne veiledningen er lagt til grunn ved beregningene fra og med 2019. Fortsatt gjenstår deler av

Pensjonsreformen. Stortingets vedtak 50 (2021-2022) av 17. mars 2022 om endret regulering av løpende alderspensjoner er tatt inn i beregningene fra og med 2022. Regjeringen har i statsråd lagt frem Prop. 35 L (2023-2024) om endringer i lov om avtalefestet pensjon for medlemmer av Statens pensjonskasse og enkelte andre lover (ny avtalefestet pensjon). Forslagene gjelder i hovedsak ny avtalefestet pensjon (AFP) i offentlig sektor for ansatte som er født i 1963 eller senere. Lovforslaget innebærer at AFP for ansatte i offentlig sektor endres fra å være en tidligpensjonsordning til en ordning med livsvarig påslag til folketrygden.

Det vil medføre en planendring når denne vedtas ventelig i april 2024.

Regjeringen og partene i offentlig sektor inngikk 25. august 2023 avtale om endrede pensjonsregler for yrkesgrupper som har særaldersgrenser. Den nye avtalen innebærer at særalderspensjonen endres fra en tidligpensjonsordning for kullene som er født 1963 og senere til et livsvarig påslag til pensjonen for de som går av tidlig (overgangsregler for kullene født 1964 og 1965). Reglene antas vedtatt i 2025.



Regjeringen har i Meld. St. 6 (2023-2024) kommet med en tilråding om å øke aldersgrenser, bedre alderspensjonen til uføre og endre regulering av minsteytelse i folketrygden. Dersom dette vedtas, vil en naturlig konsekvens være at disse endringene gjøres samtidig i offentlig tjenstepensjon.

Avtalen om endrede pensjonsregler for yrkesgrupper med særalder forutsetter at endringen foreslått i stortingsmeldingen vedtas.

Note 9 Annen kortsiktig gjeld

	2023	2022
Annen påløpt kostnad	3 942	2 002
Påløpt lønn / ikke uttatt ferie	6 625	5 280
Skyldig feriepenger	27 008	25 389
Øremerket tilskudd	760	940
Sum annen kortsiktig gjeld	38 335	33 611

Sykehusinnkjøp HF er en av partnerne i EU prosjektet "Project 101057209-Procure4Health" som er finansiert med EU-midler. Midler ble mottatt i 2022 og prosjektet løper fram til juni 2025. Årets bruk av midler med 180 TNOK er inntektsført.

Sykehusinnkjøp HF har ingen gjeld med forfall senere enn ett år.

Note 10 Nærstående parter

Foretakets nærstående er definert i regnskapslovens § 7-30b og regnskapsforskriftens § 7-30b-1. Vesentlige transaksjoner med nærstående parter framgår i denne og andre noter i årsregnskapet. Ytelser til ledende ansatte er omtalt i egen rapport om godtgjørelser til ledende ansatte.

Foretaket mottar det vesentligste av sine inntekter fra eierne, det vil si Helse Nord RHF, Helse Midt-Norge RHF, Helse Vest RHF og Helse Sør-Øst RHF.

Transaksjoner med andre helseforetak er i hovedsak knyttet til ordinære inntekter og kostnader som samarbeidspartnere.

76 % av foretakets inntekter i 2023 har vært rammefinansiering fra de regionale helseforetakene og helseforetak. 24 % er inntekter på tjenesteleveranser til landets helseforetak, ref. for øvrig til note 2.

Sykehusinnkjøp HF hadde ingen andre mellomværende med nærstående parter per 31. desember 2023 enn kundefordringer.

Note 11 Bruttopresentasjon

For sentrale regnskapsposter som er oppført som nettobeløp i regnskapet vises til note 8.



Revisors beretning

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Sykehusinnkjøp Hf

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sykehusinnkjøp Hf.

<p>Årsregnskapet består av:</p> <ul style="list-style-type: none">• Balanse per 31. desember 2023,• Resultatregnskap 2023• Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2023• Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	<p>Etter vår mening:</p> <ul style="list-style-type: none">• Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og• Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foretakets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
--	--

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foretakets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Marius Christoffer Storvik
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)