

Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Åpen anbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I og del III

2021/1288 Kjemikalier til patologi til Helseforetakene i Sør-Øst



Innhold

1	Generell informasjon om konkurransen	3
1.1	Oppdragsgiver og kunde	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3	Avtaletype	4
1.4	Avtaleperiode.....	4
1.5	Delkontrakter	5
1.6	Konkurransesgrunnlaget	6
1.7	Viktige datoer.....	6
2	Regler for gjennomføring av konkurransen.....	7
2.1	Anskaffelsesprosedyre	7
2.2	Kommunikasjon	7
2.3	Skatteattest.....	7
3	Krav til tilbudet.....	7
3.1	Innlevering av tilbud	7
3.2	Tilbudets utforming	7
3.3	Alternative tilbud	8
3.4	Parallele tilbud	8
3.5	Språk	8
3.6	Forbehold	8
3.7	Vedståelsesfrist.....	8
3.8	Omkostninger	8
3.9	Offentlighet.....	8
3.10	Vareprøver, demonstrasjon og utprøving	9
4	Det europeiske egenerklærings skjemaet (ESPD).....	11
4.1	Generelt om det europeiske egenerklærings skjemaet	11
4.2	Nasjonale avvisningsgrunner	12
5	Kvalifikasjonskrav.....	12
5.1	eBevis	12
5.2	Registrering	12
5.3	Økonomisk og finansiell kapasitet	13
5.4	Tekniske og faglige kvalifikasjoner.....	13



5.5	Støtte fra andre virksomheter	13
6	Tildelingskriterier og evaluering	14
6.1	Kostnad	14
6.2	Produktkvalitet.....	15
6.3	Support og levering.....	15
6.4	Tildeling av rammeavtale/kontrakt.....	15
7	Rammeavtalevilkår	15



1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF, divisjon Sør-Øst er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Helse Sør-Øst RHF.

Helse Sør-Øst RHF er den statlige helseforetaksgruppen som har ansvar for spesialisthelsetjenestene i Oslo, Vestfold og Telemark, Viken og Agder. Virksomheten er organisert i et morselskap, Helse Sør-Øst RHF (regionalt helseforetak), med 11 underliggende datterselskaper som er organisert som selvstendige helseforetak med eget resultatansvar og med arbeidsgiveransvar for sine medarbeidere.

Helse Sør-Øst er landets største helseregion med ansvar for spesialisthelsetjenester til en befolkning på 3,1 millioner mennesker. Regionen har omlag 81 000 medarbeidere (inkl. vikarer).

Foretaksgruppens årsumsetning er 88 500 millioner kroner. Hovedkontoret for Helse Sør-Øst RHF ligger på Hamar. For ytterligere informasjon, se www.helse-sorost.no

Følgende helseforetak omfattes av denne avtalen:

Helse Sør-Øst RHF

Helse Sør-Øst RHF v/Avd. Regional forsyningsløsning

Akershus universitetssykehus HF

Vestre Viken HF

Oslo universitetssykehus HF

Sunnaas sykehus HF

Sykehuset i Vestfold HF

Sykehuset Østfold HF

Sykehuset Innlandet HF

Sykehuset Telemark HF

Sørlandet Sykehus HF

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å dekke behovet for kjemikalier til patologi til foretakene i Helse Sør-Øst.

Anskaffelsen omfatter følgende kjemikalier:

Formalin, etanol, Xylen og xylen substitutter samt biopsiemballasje prefylt med formalin og biopsiemballasje til lukket formalinsystem.

Kategori: 1004000000 Laboratorieprodukter og -utstyr

Innkjøpsgruppe: 1004090000 Patologi

Anbudspakke: 1004091000 Kjemikalier til patologi



Nærmere beskrivelse av hva som forespørres i de enkelte delkontraktene, sammen med estimert volum, fremkommer i prisskjema (Vedlegg 3 Prisskjema). Oppgitt forbruk/omfang er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Det tas forbehold om at endringer i metode og prosedyrer kan føre til at det estimerte volumet endres i løpet av avtaleperioden. Blant annet fordi det til enhver tid arbeides med å vurdere substitusjon av de farligste kjemikaliene til mer miljøvennlige/mindre helsefarlige alternativer.

Akershus universitetssykehus er foreløpig det eneste helseforetaket som benytter 200L tanker med formalin, der formalinen pumpes over i sykehusets tank ved levering. Ahus har en etablert rutine for levering/mottak av formalin på tank der rørlegger kontaktes for å motta formalinen. Formalinen leveres i laboratoriets åpningstid mellom kl. 08:00 og 15:00.

Oslo universitetssykehus skal implementere en løsning med formalin på tank ved Ullevål sykehus og derfor er deres estimerte behov inkludert i delkontrakt 3 Formalin til tank. Estimert oppstart er Q3. Det er opsjon på å legge til helseforetakene i Sør-Øst om behovet for formalin på tank skulle inntreffe i avtaleperioden. Volumene på delkontrakt 1 og 2 vil da gå tilsvarende ned når tankløsning er igangsatt.

Økt behov kan oppstå ved en generell økning i antall prøver pga. befolkningsutvikling og økt rekvirering av prøver el.lign. Slike forhold antas å kunne øke behovet med mellom 5 og 15%, og anskaffelsens maksimale omfang er derfor lik verdien av antatt mengde oppgitt i vedlegg 3 Prisskjema pluss 15%.

Oppgitte størrelser på forpakninger/holder må tolkes som veiledende og mindre avvik vil bli godtatt. Relevante varianter utover det som er etterspurt i hovedsortimentet kan tilbys som "Tilleggssortiment" i konkurransegrunnlagets Vedlegg 3 Prisskjema.

Se konkurransegrunnlagets Vedlegg 2 Kravspesifikasjon, Vedlegg 3 Prisskjema og Vedlegg 8 Informasjon til tilbyder for nærmere beskrivelse og estimerte volumer.

Offentlig sektor er landets største kunde og forbruker, og er en del av den globale handelen med varer og tjenester. Mange av de varene som kjøpes inn kan være produsert under kritikkverdige forhold og Sykehusinnkjøp HF vil derfor stille krav til leverandørene om at de varene som skaffes er produsert på en lovlig og etisk forsvarlig måte. Dersom leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakten, er leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene hos sine underleverandører.

1.3 Avtaletype

Det skal inngås rammeavtale med én leverandør per delkontrakt.

1.4 Avtaleperiode

Rammeavtalen gjelder i 2 år.

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimalt samlet avtaleperiode er 4 år. Avtalen forlenges automatisk på likelydende vilkår uten varsel.



1.5 Delkontrakter

Anskaffelsen er delt inn i følgende delkontrakter:

1	Formalin
2	Formalin 10% bufret 10L forpakning med tappekran
3	Formalin til tank
4	Prøvebeger prefylt med formalin
5	Prøvebeger prefylt med farget formalin
6	Prøvebeger prefylt med formalin ca 40 mL
7	Prøvebeger prefylt med formalin ca 200 mL
8	Prøvebeger til lukket formalinsystem
9	Etanol
10	Etanol til tank
11	Xylen og xylensubstitutter

Tilbud kan ges for en, flere eller alle delkontraktene.

Det skal inngås rammeavtaler med én leverandør per delkontrakt. Oppgitt forbruk er et estimat til informasjon for tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

For delkontrakt 1 Formalin kan det tildeles kontrakt til flere leverandører, men linje 1.1.1 – 1.1.4 + 1.1.6 tildeles én leverandør.

For delkontrakt 4 Prøvebeger prefylt med formalin kan det tildeles kontrakt til flere leverandører, men linje 4.1.2 og 4.1.3 tildeles én leverandør.

Alle delkontraktene vil bli evaluert og tildelt hver for seg. For å sikre sammenlignbare tilbud, må alle linjer i hovedsortimentet innenfor en delkontrakt tilbys. Samme produkt kan imidlertid tilbys for flere linjer forutsatt at produktet oppfyller kravene som stilles til de aktuelle linjene.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele en samlet kontrakt til en leverandør, der en leverandør har tilbudt flere delområder og det samlede tilbudet har det beste forholdet mellom pris og kvalitet totalt sett, jf. anskaffelsesforskriften § 19-4 (5).

Hovedsortiment

I denne anskaffelsen defineres hovedsortiment som de mest kjøpte produktene og disse har definerte varelinjer med beskrivende tekst. Tilbudt produkt skal være lik eller nært opp til beskrivelsen av varelinjen og nettoprisen.

I prisskjemaet er oppdragsgivers beskrivelse av de forespurte produktene lagt inn med de volumer og dimensjoner som er i bruk i dag. Oppgitte verdier må tolkes som ca-størrelser og mindre avvik vil bli godtatt. Dersom flere produkter ligger nært opptil den oppgitte, skal ett produkt legges inn i tilknytning til forespurt produkt, mens øvrige produkter legges inn i tilleggssortimentet (tilbyders komplette sortiment).

Se Vedlegg 3 Prisskjema for nærmere beskrivelse.



Tilleggssortiment

Alle tilbudte produkter under tilleggssortiment skal være fra samme varemerke som tilbudt i hovedsortiment.

I tilleggssortimentet legges alle andre varianter av produktene som er tilbudt i hovedsortimentet. Slike varianter kan være ulike pakningsstørrelser, ulike kombinasjoner av tilsetninger, ulike volumer eller ulike varianter av flerpakninger. Hovedsortiment og tilleggssortiment forventes til sammen å inkludere hele leverandøren sortiment for respektive produktgruppe.

For tilleggssortiment skal prisene oppgis som listepris minus rabatt. Listepris og rabattsats oppgis i prisskjemaet. Unntak: For produktgrupper med svært mange varianter kan listepris og rabattsats oppgis i eget vedlegg.

1.6 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4	Rammeavtale (mal)
Vedlegg 4	Bilag 3 Endringsprotokoll
Vedlegg 4	Bilag 4 Krav til etisk handel
Vedlegg 4	Bilag 5 Personvernerklæring
Vedlegg 4	Bilag 6 Helse Sør-Øst Logistikkbetingelser med vedlegg
Vedlegg 4	Bilag 7 Samhandlingsavtale (Elektronisk samhandlingsavtale Helse Sør-Øst, versjon 3.2.1)
Vedlegg 4	Bilag 8 Informasjon om partene
Vedlegg 4	Bilag 9 Opsjoner
Vedlegg 5	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
Vedlegg 6	Forpliktelseserklæring (mal)
Vedlegg 7	Morselskapsgaranti (mal)
Vedlegg 8	Informasjon til tilbyder
Link	Salgsstatistikkrapportering – link https://leverandor.sykehusinnkjop.no/Statistics/Info/Info
Link	Helse Sør-Øst - Krav til implementering – Link https://sykehuspartner.no/leverandorinformasjon

1.7 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring av konkurransen	Se Merzell
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	Se Merzell
Frist for å levere tilbud	Se Merzell



Frist for å levere vareprøver	1 uke etter tilbudsfrist
Evaluering	Tilbudsfrist + 8 uker (tentativt)
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Tilbudsfrist + 10 uker (tentativt)
Avtaleinngåelse	Tilbudsfrist + 12 uker (tentativt)
Oppstart av avtale	Oktober 2023

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Merccell-portalen (<https://www.merccell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

2.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3 Krav til tilbudet

3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Merccell-portalen, www.merccell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Merccell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@merccell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Merccell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:



Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev [Word-format]
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon [Excel-format]
Vedlegg 3	Prisskjema [Excel-format]
Vedlegg 5	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud [Word-format]
Vedlegg 6	Eventuelt forpliktelseserklæring [PDF-format]
Vedlegg 7	Eventuelt morselskapsgaranti [PDF-format]
Vedlegg 8	Sladdet versjon av tilbudet [Word-format]
Vedlegg 9	Eventuelt produktark/produktinformasjon/brosjyre

3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4 Parallele tilbud

Det er adgang til å levere inn parallelle tilbud i konkurransen. Dersom det leveres inn parallelle tilbud, må det fylles ut en kravspesifikasjon og et prisskjema per tilbud. Tilbudene vil konkurrere mot hverandre på samme måte som mot tilbud fra øvrige tilbydere.

3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i Vedlegg 2 - Kravspesifikasjon.

3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

3.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut Vedlegg 5 - Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes Vedlegg X Sladdet versjon av tilbudet. Det



bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i Vedlegg 1 - Tilbudsbrev.

3.10 Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

Evalueringen av produktene vil bli foretatt på bakgrunn av innleverte vareprøver, produktbeskrivelse, etterspurt dokumentasjon og annen etterspurt relevant informasjon som fremkommer i tilbudet. Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til å be om ytterligere vareprøver av tilbudte produkter.

Det er viktig at vareprøve leveres i minimum innerforpakning, da denne vil bli gjenstand for vurdering i henhold til Vedlegg 2 – Kravspesifikasjon.

Vareprøvene kan også bli brukt til testing av produktets egenskaper. Slik testing vil bli foretatt der oppdragsgiver mener at det ikke kan foretas en forsvarlig evaluering uten dette. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til ikke å teste produkter som uansett testresultat, opplagt ikke vil kunne bli tildelt kontrakt.

Se Vedlegg 3 Prisskjema og tabellen nedenfor for oversikt over hvilke delkontrakter som krever vareprøver og hvor mye som skal leveres.

Del kontrakt nr	Navn	Ønskes vare prøve	Sendes til	Antall stk
1	Formalin	Nei		
2	Formalin 10L m/tappekran	Ja	Oslo universitetssykehus Seksjon for rettspatologi og klinisk rettsmedisin Sognsvannsveien 20, 0372 Oslo v/ Mats Leseth <u>OG</u> Oslo universitetssykehus Avd. for patologi, Enhet for Histologi, Bygg 24 2.etg. Kirkeveien 166 0450 Oslo v/ Nasire Elezi	Totalt 2 stk, 1 til hver lokalisasjon
3	Formalin til tank	Nei		
4	Prøvebeger prefylt med formalin	Ja	Alle HF, se egen tabell for leveringsadresse	Minst én av hver størrelse per HF
5	Prøvebeger prefylt med farget formalin	Ja	Alle HF, se egen tabell for leveringsadresse	Minst én av hver størrelse per HF
6	Prøvebeger prefylt med formalin ca 40 mL	Ja	Alle HF, se egen tabell for leveringsadresse	Minst én av hver størrelse per HF



7	Prøvebeger prefylt med formalin ca 200 mL	Ja	Alle HF, se egen tabell for leveringsadresse	Minst én av hver størrelse per HF
8	Prøvebeger til lukket formalinsystem	Ja	Alle HF, se egen tabell for leveringsadresse	Minst én av hver størrelse per HF
9	Etanol	Nei		
10	Etanol til tank	Nei		
11	Xylen og xylen substitutter	Nei		

Det er tilbyders ansvar og risiko at produktene er korrekt oppbevart frem til det mottas av personen oppgitt nedenfor. Krever noen av produktene oppbevaring ved spesiell temperatur, spesielle lysforhold eller tilsvarende må dette tydelig fremgå av ytteremballasjen produktet/ene leveres i.

MERK: Dersom vareprøvene er kjøle/frysevarer skal de leveres direkte til laboratoriet. Det bes om at vareprøvene leveres senest en uke etter tilbudsfristen.

Det gjøres oppmerksom på at testing av produktene er viktig for evaluering av tilbudet, og manglende vareprøver kan medføre avvisning av tilbudet for aktuell delleveranse etter FOA § 24-8 (2) a.

Hver vareprøve skal være godt merket med delkontrakt og linjenummer i henhold til prisskjemaet, samt tilbyders navn. Vareprøver til evaluering blir normalt ikke returnert. Ved bruk av forsendelsestjenester er det tilbyders risiko for at vareprøvene er Oppdragsgiver i hende innen oppgitt frist. For sent innkomne vareprøver kan medføre at et tilbud blir avvist.

Forsendelsen merkes tydelig med:

«Anskaffelse saksnr. 2021/1288 Produkter til Kjemikalier til patologi til Helseforetakene i Sør-Øst»

Vareprøver til evaluering for delkontraktene 4-8 sendes til leveringsadresse eller leveres til:

Helseforetak	Leveringsadresse vareprøver
Oslo universitetssykehus HF	Oslo universitetssykehus Avd. for patologi, Enhet histologi Ullernchausseen 64 OCCI bygg, blå lamell, inngang 2A, 4 etasje 0379 Oslo v/Sandra Rønning Merkes tydelig "Vareprøver"
Vestre Viken HF	Vestre Viken HF Avd. for klinisk patologi Amtmand Bangs gate 20 3004 Drammen v/Stine Fossum Nilsen Merkes tydelig "Vareprøver"



Sykehuset i Vestfold HF	Sykehuset i Vestfold HF Att.: Patologiavdelingen v/Torunn E. Wetterstad Korniveien 2 3157 Barkåker Merkes tydelig "Vareprøver"
Sykehuset Østfold HF	Sykehuset Østfold Seksjon for patologi Postboks 300, 1714 Grålum v/Lidija Vranjanin Merkes tydelig "Vareprøver"
Sykehuset Telemark HF	Sykehuset Telemark HF Avd. for patologi, Ulefossveien 55, 3710 Skien, v/Linda Røland Svensson Merkes tydelig "Vareprøver"
Sørlandet Sykehus HF	Sørlandet Sykehus Avdeling for patologi Serviceboks 416 4604 Kristiansand v/Linda Merete Lie Røgeberg Merkes tydelig "Vareprøver"
Akershus universitetssykehus HF	Akershus universitetssykehus Patologiavdelingen Sykehusveien 1 1474 Nordbyhagen v/Grete Rutgeron Merkes tydelig "Vareprøver"
Sykehuset Innlandet HF	Sykehuset Innlandet HF Lillehammer Avdeling for Patologi Anders Sandvigs gt. 17 2609 Lillehammer v/Tonje Skaaland Merkes tydelig "Vareprøver"

4 Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)

4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet

Leverandøren skal fylle ut ESPD slik det fremgår av Mercell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.



4.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- Paragraf 24-2 annet ledd
- Paragraf 24-2 tredje ledd bokstav i

5 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut ESPD-skjemaet om at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

Formålet med å stille krav til Tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at Tilbyder er i stand til å oppfylle avtaleforpliktelsene i hele avtaleperioden. For å kunne få sitt tilbud evaluert må Tilbyder fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD) for denne konkurransen i Mercell som foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav, se for øvrig pkt. 4.1 ovenfor.

I denne anskaffelsen stilles det krav til tilbyders registrering. Se kunngjørings skjemaet for hvilke kvalifikasjons- og dokumentasjonskrav som gjelder.

5.1 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis er en tjeneste som er utviklet for å forenkle utveksling av informasjon mellom leverandører og det offentlige. Tjenesten er utviklet og driftet av Brønnøysundregistrene.

eBevis gjør det mulig for Oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at Tilbyder oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og økonomisk kapasitet, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Informasjonen som hentes fra Brønnøysundregisteret blir overført til Mercell for gjeldende konkurranse uten at Tilbyder trenger å gi fullmakt.

Før Oppdragsgiver kan hente opplysninger om betaling av skatter og avgifter gjennom eBevis, må Tilbyder gi fullmakt i Altinn. Når Tilbyder har levert tilbudet, vil det sendes en melding fra Mercell til Altinn, og Altinn vil deretter sende en melding vedrørende fullmakt til den personen hos Tilbyder som er satt opp med tilstrekkelig fullmakt i Altinn.

Dersom Tilbyder ikke samtykker til bruk av eBevis, må dokumentasjonen sendes inn manuelt i Mercell via gjeldende konkurranse når Oppdragsgiver ber om det.

eBevis gjelder kun norske tilbydere. Utenlandske tilbydere må dokumentere forholdene manuelt i Mercell via gjeldende konkurranse når Oppdragsgiver ber om det.

5.2 Registrering

Krav:



Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der Tilbyder er etablert.

Dokumentasjon:

- Firmaattest leveres via eBevis for norsk Tilbyder.
- Utenlandsk Tilbyder skal fremlegge attest for lovbestemt registrering i etableringslandet.

5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet

Krav:

Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne gjennomføre avtaleforpliktelsene.

Dokumentasjon:

- Siste tre års regnskap leveres via eBevis for norsk Tilbyder.
- Utenlandsk Tilbyder skal levere siste tre års regnskap med noter inkludert revisorerklæring.

Minimumskrav:

Tilbyder skal ha lønnsom drift og positiv egenkapital. Tilbyder kan godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument som Oppdragsgiver anser som egnet, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv.

5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav:

Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre avtaleforpliktelsene.

Dokumentasjon:

- Liste over de viktigste og mest relevante leveransene de siste tre år, herunder opplysninger om verdi og tidspunkt, samt navnet på den offentlige eller private mottaker.
- Kort beskrivelse av Tilbyders personell og tekniske enheter som Tilbyder disponerer over til oppfyllelse av avtalen.

Minimumskrav:

Tilbyder skal tidligere ha levert produkter innen samme produktområde til offentlig eller privat mottaker.

Tilbyder skal disponere personell med god produktkunnskap for produktene som tilbys.

5.5 Støtte fra andre virksomheter

En leverandør kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom leverandør og virksomheten(e). Dersom en leverandør ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både leverandør og virksomheten(e) som leverandøren støtter seg på.

Leverandøren skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring (vedlegg 6) fra disse virksomhetene.



6 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom kostnad, produktkvalitet og support og levering, vurdert på bakgrunn av kriteriene oppgitt med vektning i tabellene under.

For delkontrakt 1, 9, og 11 gjelder:

Tildelingskriterium	Vekt
Kostnad	70%
Produktkvalitet	20%
Support og levering	10%

For delkontrakt 3 og 10 gjelder:

Tildelingskriterium	Vekt
Kostnad	50%
Produktkvalitet	30%
Support og levering	20%

For delkontrakt 2, 4, 5, 6, 7 og 8 gjelder:

Tildelingskriterium	Vekt
Kostnad	40%
Produktkvalitet	50%
Support og levering	10%

For hvert tildelingskriterium gis tilbudet en karakter fra 0 til 10, hvor karakteren 10 er beste karakter. Tildelingskriteriene er vektet som vist i tabellene under, og kontrakten vil bli tildelt tilbudet med høyest vektet karakter.

Tilbudene vil bli evaluert av prosjektgruppen som består av Leder anskaffelse, ass. Leder anskaffelse og fagpersoner utpekt av helseforetakene.

6.1 Kostnad

For hver delkontrakt vil kostnad bli evaluert basert på estimert årlig kostnad for de etterspurte linjene. Jf. Vedlegg 3 Prisskjema.

Karakter for kostnad beregnes etter formelen $10 \times (1 - p/100)$ hvor p er lik prisforskjellen i prosent mellom tilbudet og laveste tilbud. Dersom prisforskjellen mellom tilbudet og laveste tilbud er lik eller større enn 100%, vil tilbudet få karakteren 0.

Enkelte produkter kan være aktuelle for levering via Regional forsyningsløsning i Helse Sør-Øst (RFL). Det skal gis én pris for levering direkte til helseforetakene, og én pris for levering til RFL for de linjene der dette er etterspurt. Jf. Vedlegg 3 Prisskjema. Inngitt pris ved levering direkte til helseforetakene og inngitt pris ved levering til RFL vektet likt.

OBS! Ved levering til RFL gjelder krav om maksimal pallhøyde på 1,2m.



6.2 Produktkvalitet

For hver delkontrakt vil alle evalueringskrav merket Produktkvalitet i kravspesifikasjonen inngå i vurderingen av kriteriet. For viktige krav er grunnpoengene multiplisert opp med en faktor som angir viktigheten. Se Vedlegg 2 Kravspesifikasjon for hvilke krav som tillegges høyere vekt.

Karakter for produktkvalitet beregnes etter formelen $10 \times (1-p/100)$ hvor p er forskjellen i prosent mellom tilbudets oppnådde antall poeng og høyest oppnådd poengsum. Dersom prisforskjellen mellom tilbudet og laveste tilbud er lik eller større enn 100%, vil tilbudet få karakteren 0.

6.3 Support og levering

For hver delkontrakt vil alle evalueringskrav merket Support og levering i kravspesifikasjonen inngå i vurderingen av kriteriet. For viktige krav er grunnpoengene multiplisert opp med en faktor som angir viktigheten. Se Vedlegg 2 Kravspesifikasjon for hvilke krav som tillegges høyere vekt.

Karakter for support og levering beregnes etter formelen $10 \times (1-p/100)$ hvor p er forskjellen i prosent mellom tilbudets oppnådde antall poeng og høyest oppnådd poengsum. Dersom prisforskjellen mellom tilbudet og laveste tilbud er lik eller større enn 100%, vil tilbudet få karakteren 0.

6.4 Tildeling av rammeavtale/kontrakt

Beslutning om tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

7 Rammeavtlevilkår

Rammeavtlevilkår med bilag inngår i konkurransegrunnlaget, se vedlegg 4 Rammeavtale (utkast).

Helse Sør-Øst har opprettet et eget forsyningscenter, Regional forsyningsløsning (RFL) for å ivareta inngående logistikk til helseforetakene i Helse Sør-Øst. Det gjøres oppmerksom på at det gjelder egne logistikkbetingelser for leveranser til Regional forsyningsløsning, se konkurransegrunnlagets Vedlegg 6 Helse Sør-Øst Logistikkbetingelser med vedlegg.