

Styrets beretning for 2018

1. Virksomhetens art og lokalisering

Sykehusinnkjøp HF er helseforetakenes nasjonale innkjøpsselskap og gjennomfører anskaffelser, samt avtaleforvaltning av disse, på vegne av landets fire regionale helseforetak og deres underliggende helseforetak. Foretaket ble stiftet 17. desember 2015. Sykehusinnkjøp HF er organisert som en del av spesialisthelsetjenesten, og de overordnede politiske mål for helsetjenesten skal gjelde for virksomheten. Sykehusinnkjøp HF skal utføre sine oppgaver og gjennomføre styringskravene innenfor de rammer og mål som er gitt og de ressurser som blir stilt til rådighet.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, - Helse Sør-Øst RHF med 25 %, Helse Vest RHF med 25 %, Helse Midt-Norge RHF med 25 % og Helse Nord RHF med 25 %. Foretaket er finansiert dels gjennom rammefinansiering (tilskudd) fra eierne og dels inntekter på tjenesteleveranser til helseforetakene. I tillegg finansieres deler av virksomheten av administrasjonsgebyr basert på omsetning i inngåtte nasjonale avtaler.

Sykehusinnkjøp HF formål er å utøve en spesialisert, tilgjengelig og profesjonell innkjøpstjeneste for spesialisthelsetjenesten, slik at disse når sine mål knyttet til effektiv og god pasientbehandling. Foretaket skal ha strategisk og operativt ansvar innenfor innkjøpsområdet. Sammen med spesialisthelsetjenesten skal foretaket realisere betydelige kvalitative, økonomiske og samfunnsmessige verdier innenfor alle innkjøpskategorier. Gevinster av innkjøpsarbeidet skal tilfalle helseforetakene.

Helseforetaket skal sørge for at anskaffelsene skjer på en korrekt og samfunnsansvarlig måte. Helseforetaket skal være en pådriver for etisk handel og miljøvennlige innkjøp. Innovasjon skal fremmes og det skal tilrettelegges for bruk av nye innovative løsninger.

Foretaket leverer innkjøpstjenester til sine eiere, deres heleide virksomheter, ideelle virksomheter med driftsavtale med de regionale helseforetakene, samt virksomheter underlagt eller heleid av Helse- og omsorgsdepartementet som medvirker til å levere spesialisthelsetjenester.

Foretaket har sitt hovedkontor i Vadsø kommune.

Foretakets innkjøpsvirksomhet er organisert i divisjoner og har kontorer på følgende steder:

DIVISJON	LOKASJON
Nord	Tromsø, Bodø, Harstad, Mo i Rana
Midt-Norge	Trondheim, Ålesund, Molde, Stjørdal, Levanger
Vest	Bergen, Stavanger, Haugesund, Nordfjordeid
Sør-Øst	Drammen, Oslo, Gjøvik, Lørenskog, Sarpsborg, Skien, Arendal, Grimstad, Kristiansand
Legemidler	Oslo
Nasjonale tjenester	Vadsø, Tromsø



2. Utvikling i resultat og stilling, samt resultatdisposisjon

Det er ingen endring i foretakets egenkapitalstruktur i regnskapsåret.

Likviditeten har vært god gjennom regnskapsåret 2018 og kontantbeholdningen har økt med kr. 31.500.000 fra 2017. Økningen skyldes i hovedsak naturlig variasjon i mellomværende og periodiseringer som knytter seg til løpende drift.

Av foretakets inntekter i 2018 har 67% bestått av rammefinansiering/tilskudd fra de regionale helseforetakene, 15% andel administrasjonsgebyr basert på omsetning i inngåtte nasjonale avtaler og resterende 18% med inntekter på tjenesteleveranser til landets helseforetak.

Alle divisjoner har holdt aktivitetsnivå innenfor tildelt finansieringsramme i 2018, med unntak av divisjon legemidler. Ikke benyttet finansiell ramme i divisjon nasjonale tjenester og fellesfunksjoner avregnes forholdsmessig i tilskuddet som er ytet for året. Ikke benyttet andel av tildelt finansiell ramme fra de regionale divisjoner avregnes direkte mot tilskudd fra respektive helseforetak i 2018. Underskuddet i divisjon legemidler avregnes i forhold til salgsstatistikk fra respektive helseforetak. Det regnskapsmessige årsresultat er følgelig kr. 0 i finansregnskapet per 31.12.18. Foretaket budsjetterer med et null-resultat.

Foretakets årsresultat for 2018 er kr. 0. Disponering av årets resultat er derfor ikke relevant.

3. Virksomheten i 2018

2018 var første hele driftsår etter virksomhetsoverdragelsene av tidligere ulike innkjøpsmiljøer. Å stabilisere driften gjennom gode leveranser av innkjøpstjenester til helseforetakene har hatt høy prioritet.

Anskaffelsesplan 2018 (avtalte og ikke-avtalte anskaffelser) inneholder 1275 anskaffelser med en årlig verdi på ca. 17,4 milliarder kroner. I løpet av 2018 ferdigstilte foretaket anskaffelser for ca. 9 milliarder kroner.

De geografiske divisjonene var ulikt dimensjonert ved overgangen til Sykehusinnkjøp HF. Pr. 31.12.2018 hadde Sykehusinnkjøp HF 245 ansatte fordelt på følgende enheter:

Enhet	Antall ansatte
Foretaksledelse	1
Forretningsutvikling	1
Stab	15
Økonomi	3
Divisjon nasjonale tjenester	34
Divisjon legemidler	21
Divisjon nord	19
Divisjon Midt-Norge	29
Divisjon vest	52
Divisjon sør-øst	70

Første del av omstillings- og utviklingsarbeidet i Sykehusinnkjøp HF (fase 1) ble gjennomført i 2018. Som et resultat av dette ble divisjonene (med unntak av divisjon legemidler) organisert med lik avdelingsstruktur etter en kategoritilnærming. Arbeidet med omstilling og utvikling i foretaket har skjedd i nært samarbeid med de tillitsvalgte og vernetjenesten.



Som en del av utviklingsarbeidet er det utarbeidet en kategoristrategi for divisjon legemidler. Det er særlig verd å peke på at divisjon legemidler, gjennom godt forberedte og gjennomførte anskaffelser i 2018, etablerte kontrakter som innebærer gevinst-potensiale i størrelsesorden 700 millioner kroner (ekskl. mva) for helseforetakene.

Innfasing av felles IKT-plattform startet i februar 2018. Først ut var Fellesfunksjoner (stab, forretningsutvikling og økonomi) og divisjon legemidler. Så fulgte divisjon nord, divisjon Midt-Norge og divisjon nasjonale tjenester. Mot slutten av året har man arbeidet for å få divisjon sør-øst inn på felles IKT-plattform, men dette arbeidet ble ikke sluttført i 2018. Arbeidet fortsetter inn i 2019 og er planen å fase inn både divisjon Sørøst og divisjon Vest på felles IKT-plattform.

I 2019 vil fokus i omstillingsarbeidet være samhandling. Arbeidet vil bestå i å utvikle felles arbeidsprosesser innenfor kategoristrategi, anskaffelser og kontraktsoppfølging, med tilhørende mal-verk og teknologisk støtte.

Virksomhetsoverdragelse

Divisjon vest har virksomhetsoverdratt avdeling Prosess – og Innkjøpsservice med 12 ansatte til Helse Vest IKT AS, med virkning fra 1. juli 2018. Det ble foretatt en økonomisk avregning for de eiendeler og forpliktelser som ble overført mellom partene, samt overføring av budsjettmidler fra tidspunktet for virksomhetsoverdragelsen.

Medvirkning fra brukere og ansatte

Forholdet mellom Sykehusinnkjøp HF og ansatte skal være basert på dialog, tillit og gjensidig respekt mellom partene på alle nivåer. Gjennom tett dialog og møter i etablerte samarbeidsordninger legges det til rette for medinnflytelse slik at de ansatte med sin erfaring og innsikt bidrar til trygge og gode arbeidsforhold, et godt fungerende arbeidsmiljø og resultatoppnåelse.

Sykehusinnkjøp HF har lagt forholdene til rette slik at den enkelte ansatte gjennom de hovedtillitsvalgte har en reell innflytelse på foretakets alminnelige arbeid. I tillegg er tre av de ansatte valgt inn som styremedlemmer i foretakets styre.

Sykehusinnkjøp HF fikk på plass ett arbeidsmiljøutvalg i 2018.

Det ble oppnådd enighet om overenskomst mellom arbeidsgiver og arbeidstakerpartene med virkning fra 01.01.2019. Som en følge av enighet om overenskomst har Sykehusinnkjøp HF gått fra ca. 60 tariffavtaler og ned til 5 tariffavtaler pr i dag. Lønnsforhandlinger for 2018 ble gjennomført i etterkant av inngåelse av overenskomst.

4. Redegjørelse for årsregnskapet

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en rettvise oversikt over utviklingen og resultatet av helseforetakets virksomhet og stilling. Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Sykehusinnkjøp HF har finansiert sine investeringer med midler fra den løpende drift.



Ut fra en samlet vurdering ansees den finansielle risikoen for lav, spesielt med tanke på at foretaket er eid av de statlige, regionale helseforetakene. Foretakets organisasjonsform innebærer at eierne er gjensidig ansvarlig for Sykehusinnkjøp HF sin drift, herunder dekning av eventuelle underskudd.

5. Fortsatt drift og økonomisk utvikling 2018

I samsvar med regnskapslovens § 3-3 bekreftes det at det er grunnlag for fortsatt drift og årsregnskapet for 2018 er utarbeidet under denne forutsetning. Det vises i denne forbindelse også til helseforetakslovens § 5.

I henhold til selskapets foreløpige budsjett for 2019 estimeres det driftsinntekter på kr 318.196.000, mot kr 286.836.000 i 2018. Av inntektene er ca. 77% rammefinansiering fra eierne for 2019. Foretaket budsjetterer med null-resultat.

6. Ansatte, arbeidsmiljø og likestilling

I Sykehusinnkjøp HF var det ved utgangen av året 245 ansatte.

Sykefraværet var på 3,9% i 2018, mot 2,9% i 2017.

Ingen arbeidsrelaterte skader eller ulykker er registrert siste år i Sykehusinnkjøp HF. Styret anser arbeidsmiljøet som godt. Foretaket legger vekt på arbeidsmiljøfremmende tiltak.

Styret har en kjønnsfordeling på 4 kvinner og 3 menn. Ledergruppen består av 5 kvinner og 4 menn. De ansatte i foretaket er fordelt med 50,8% kvinner og 49,2% menn. Sykehusinnkjøp HF arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering. Foretaket ansetter de best kvalifiserte søkere til stillinger uavhengig av kjønn og etnisk bakgrunn. Det gjenstår arbeide med å få en tydelig stillingsstruktur etter virksomhetsoverdragelsene i foretaket, noe som vanskeliggjør analyse av likelønn mellom kjønnene for 2018.

Ved utlysing av ledige stillinger søkes det kun etter heltidsansatte. Av helse- og velferdsmessige årsaker finnes det ansatte som unntaksvis har redusert stillingsbrøk. Per 31.12.18 er det 10 ansatte som ikke arbeider heltid. Disse utgjør 4,1% av totalt antall ansatte.

7. Ytre miljø

Sykehusinnkjøp HF har gjennom sin virksomhet en påvirkning på miljøet – både direkte og indirekte. Foretaket er forbruker av naturresurser (inkludert energi og vann), produserer avfall, og er ansvarlig for reiser. Sykehusinnkjøp HF søker å minimere den negative miljøeffekten av sin virksomhet. Som landsdekkende foretak blir det reiseaktivitet av betydning. Av tiltak kan nevnes at ansatte bestreber seg på å gjennomføre kommunikasjon med telefon- og videomøter i størst mulig grad for å redusere reiseaktiviteten.

Som nasjonalt innkjøpsselskap har foretaket potensielt stor påvirkning på ytre miljø gjennom valg av produkter, transportløsninger, produksjonssted mv. I 2018 ble det etablert en egen avdeling for miljø- og



samfunnsansvar. Denne avdelingen skal arbeide for å minimere sektorens miljøpåvirkning på områder hvor Sykehusinnkjøp HF bistår med anskaffelser og avtaleforvaltning for helseforetakene.

8. Forskning og utvikling

Sykehusinnkjøp HF er ikke en forskningsrelatert virksomhet, men skal aktivt bidra til utvikling og nytenkning som del av anskaffelsesprosessene.

13. februar 2019
Styret for Sykehusinnkjøp HF

Per Karlsen
Styreleder

Nils Fredrik Wisløff
Nestleder

Ingerid Gunnerød
Styremedlem

Hilde Christin Eiken
Styremedlem

Ann Elisabeth Rødvei
Styremedlem

Jonas Ghanizadeh
Styremedlem

Guro Bøhm
Styremedlem

SYKEHUSINNKJØP HF

Resultatregnskap

NOTE DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER

	2018	2017
Basisramme	202 797	156 665
Aktivitetsbasert inntekt	82 707	77 210
Annen driftsinntekt	1 332	3 920
2 Sum driftsinntekter	286 836	237 795
1/3/4 Lønn og annen personalkostnad	213 157	181 388
5 Ordinære avskrivninger	2 723	2 503
3 Annen driftskostnad	70 967	54 476
Sum driftskostnader	286 847	238 367
Driftsresultat	-11	-572

FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER

Finansinntekt	33	41
Finanskostnad	22	68
Netto finansresultat	11	-27

ÅRSRESULTAT

0	-599
----------	-------------

OVERFØRINGER

Overført til/fra annen egenkapital	0	0
Sum overføringer	0	0

Balanse pr 31. desember

NOTE EIENDELER

		2018	2017
	Anleggsmidler		
	Varige driftsmidler		
	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5 019	5 506
	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm	3 870	4 492
5	Sum varige driftsmidler	8 889	9 998
	Finansielle anleggsmidler		
4	Andre finansielle anleggsmidler	268	117
	Sum finansielle anleggsmidler	268	117
	Sum anleggsmidler	9 157	10 115
	Omløpsmidler		
	Fordringer		
	Kundefordringer	10 939	20 545
10	Fordringer på eierne	635	4 393
6	Øvrige fordringer	2 679	3 009
	Sum fordringer	14 253	27 947
7	Bankinnskudd, kontanter o.l.	75 648	44 145
	Sum omløpsmidler	89 901	72 092
	SUM EIENDELER	99 058	82 207

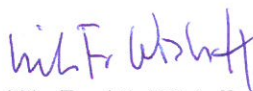
Balanse pr 31. desember

NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	2018	2017
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
	Foretakskapital	5 000	5 000
	Annen innskutt egenkapital	5 600	5 600
8	Sum innskutt egenkapital	10 600	10 600
	Opptjent egenkapital		
	Udekket tap/Annen egenkapital	-6 215	-6 215
	Sum opptjent egenkapital	-6 215	-6 215
8	Sum egenkapital	4 385	4 385
	Gjeld		
	Avsetning for forpliktelser		
4	Pensjonsforpliktelser	18 529	10 245
	Sum avsetninger for forpliktelser	18 529	10 245
	Sum langs. forpliktelser og annen lang. gjeld	18 529	10 245
	Kortsiktig gjeld		
	Leverandørgjeld	8 959	7 182
	Skyldige offentlige avgifter	19 005	17 102
10	Kortsiktig gjeld til eiere	20 607	21 293
9	Annen kortsiktig gjeld	27 573	22 000
	Sum kortsiktig gjeld	76 144	67 577
	Sum gjeld	94 673	77 822
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	99 058	82 207

Vadsø, 13 februar 2019



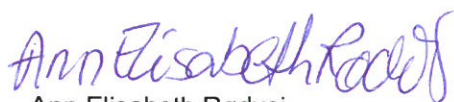
Per Karlsen
Styreleder



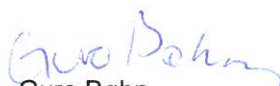
Nils Fredrik Wisløff
Nestleder



Ingerid Gunnerød
Styremedlem



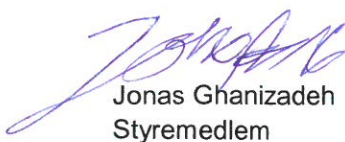
Ann Elisabeth Rødvei
Styremedlem



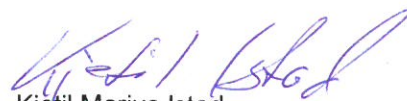
Guro Bøhn
Styremedlem



Hilde Christin Eiken
Styremedlem



Jonas Ghanizadeh
Styremedlem



Kjetil Marius Istad
Administrerende dir.

Kontantstrømoppstilling

Sykehusinnkjøp HF

	2018	2017
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	0	-599
Avskrivninger	2 723	2 503
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensj.ordn	8 284	7 763
Endring i kundefordringer	9 607	-5 762
Endring i leverandørgjeld	1 101	-2 416
Endring i andre tidsavgrensingsposter	2 014	13 625
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	23 729	15 114
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	46	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-1 660	-845
Innbetalinger på andre lånefordringer (korts./langs)	4 277	0
Utbetalinger på andre lånefordringer (korts./langs)	0	-2 100
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	2 663	-2 945
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetalinger ved opptak av annen gjeld (korts./langs.)	5 111	22 025
Innbetalinger av egenkapital	0	5 600
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter	5 111	27 625
Netto kontantstrøm for perioden	31 503	39 794
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	44 145	4 351
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	75 648	44 145
Denne består av:		
Bankinnskudd m.v.	75 648	44 145

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, jf lov om helseforetak og er utarbeidet etter norske standarder for regnskap og retningslinjer for utarbeidelse av regnskap for helseforetak. Regnskapet er bygd på grunnleggende prinsipp for regnskap i tråd med god norsk regnskapsskikk. Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Av foretakets inntekter i 2018 har 70% bestått av rammefinansiering/tilskudd fra de regionale helseforetakene, 15% med administrasjonsgebyr basert på omsetning i inngåtte nasjonale avtaler og resterende 15 % med inntekter på tjenesteleveranser til de underliggende helseforetak.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta vurderes etter børskursen på valutaen etter kursnoteringen på den siste dagen i regnskapsåret.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Skatt

Selskapet er ikke skattepliktig.

Pensjonsforpliktelser og pensjonskostnad

Foretaket har pensjonsordninger som gir de ansatte rett til avtalte fremtidige pensjonsytelser, kalt ytelsesplaner. Pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening på basis av forutsetninger om antall opptjeningsår, diskonteringsrente, fremtidig avkastning på pensjonsmidler, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden og aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Netto pensjonsforpliktelse består av brutto pensjonsforpliktelse fratrasket virkelig verdi av pensjonsmidler. Netto pensjonsforpliktelser på underfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri gjeld, mens netto pensjonsmidler på overfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri fordring dersom det er sannsynlig at overfinansieringen kan utnyttes.

Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplanene, eller estimatavvik, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikene overstiger 10% av brutto pensjonsforpliktelse/pensjonsmidler.

Netto pensjonskostnad, som er brutto pensjonskostnad fratrasket estimert avkastning på pensjonsmidlene, korrigert for fordelt virkning av endringer i estimater og pensjonsplaner, klassifiseres som ordinær driftskostnad, og er presentert sammen med lønn og andre ytelser.

Virksomhetsoverdragelse i 2018

Det ble pr 01.07.18 gjennomført en virksomhetsoverdragelse i divisjon Vest hvor 12 ansatte i avdeling Prosess og Innkjøpsservice ble overført til Helse Vest IKT AS. Overdragelsen ble gjennomført med regnskapsmessig kontinuitet, jfr Helseforetaksloven § 50.

Den overdratte avdelingen med tilhørende eiendeler, rettigheter og forpliktelser er overført til Helse Vest IKT sitt regnskap etter reglene i regnskapsloven og var av ordinær karakter.

Note 2 Virksomhetsinformasjon

Spesifikasjon driftsinntekter

	2018	2017
Avtaleporteføljen	41 656	49 154
Timeprosjekter	9 341	5 422
Inntekter legemidler	31 710	22 634
Basisramme	192 317	135 920
Timefinansiering	10 480	20 745
Div inntekter	1 332	3 920
Sum driftsinntekter	286 836	237 795

Note 3 Lønn og andre godtgjørelser

	2018	2017
Lønninger	167 748	142 332
Refusjon vedr lønn	-6 594	-6 196
Styrehonorar	0	160
Arbeidsgiveravgift	20 470	17 924
Pensjonskostnader inkl aga	27 658	21 850
Andre ytelser	3 875	5 318
Sum lønn- og personalkostnader	213 157	181 388
Gjennomsnittlig antall ansatte	250	244
Gjennomsnittlig antall årsverk	248	242

Fordelt på 127 kvinner (50,8%) og 123 menn (49,2%) pr 31.12.2018
Sykefraværet var på 3,9% i 2018

Lønn til administrerende direktør (i 1 000 kroner)

Navn	Tittel	Lønn	Pensjon	Annen godtgjøring	Sum	Ansettelsesperiode
Kjetil Marius Istad	Adm. direktør	1 434	352	29	1 815	1.1-31.12

Divisjonsdirektørene

Navn	Tittel	Lønn	Pensjon	Annen godtgjøring	Sum	Ansettelsesperiode
Harald I. Johnsen	divisjonsdirektør	1 305	325	53	1 683	1.1-31.12
Cathrine Moen Fure	divisjonsdirektør	1 096	370	32	1 498	1.1-31.12
Monika Strømmen Jensen	divisjonsdirektør	1 009	266	21	1 296	1.1-31.12
Jannicke Daae Tønjum	divisjonsdirektør	1 306	414	31	1 751	1.1-31.12
Bente Hayes	divisjonsdirektør	1 334	405	20	1 759	1.1-31.12
Silje Jakola-Fjeld	Stabsdirektør	1 061	265	37	1 363	1.1-31.12
Steinar Tore Porsanger-Moen	Økonomidirektør	1 011	346	46	1 403	1.1-31.12
Lars Johan Frøyland	Utviklingsdirektør	1 032	345	33	1 410	1.1-31.12

Erklæring om ledernes ansettelsesvilkår

Sykehusinnkjøp HF definerer administrerende direktør og hans ledergruppe (divisjonsdirektører, direktør for forretningsutvikling, stabsdirektør og økonomisjef) som ledende ansatte. Sykehusinnkjøp HF følger retningslinjene for ansettelsesvilkår for ledere i statlige foretak og selskaper fastsatt 13. februar 2015, hvor hovedprinsippet er at:

- Lederlønningene i selskaper med helt eller delvis statlig eierskap skal være konkurransedyktig, men ikke lønnsledende, sammenlignet med tilsvarende selskaper.
- Selskapene skal bidra til moderasjon i lederlønningen.

Adm. direktørs lønnsbetingelser og følgende årlige justeringer fastsettes av styret. Lønn og godtgjørelse for øvrig ledende ansatte er fastsatt administrativt. I tillegg til fastlønn gis det tilleggssytelser som fri mobiltelefon og dekning av bredbånd til hjemmekontor, samt fri avis. Foretaket benytter ikke bonusordninger eller godtgjørelsesformer som innebærer at ledende ansatte får tildelt ytelser utover ovennevnte lønn. Foretakets medarbeidere har ikke incentivelønn. Det finnes ikke variable elementer i Foretakets godtgjørelse til ledende ansatte.

Pensjonsvilkår for administrerende direktør og andre ledende medarbeidere er på linje med øvrige medarbeideres vilkår i Foretaket. Alle fast ansatte er meldt inn i pensjonsordningen i KLP. Foretaket har en ytelsesbasert pensjonsforsikring hvor pensjonen utbetales livsvarig.

I henhold til gjensidig avtale er Foretaket og adm. direktør enige om at reglene om oppsigelse i arbeidsmiljølovens kapittel 15 ikke gjelder for stillingen, jfr. Arbeidsmiljølovens § 15-16.

Administrerende direktør har krav på etterlønn dersom han fratrer sin stilling etter anmodning fra styrets leder/styret.

Ved fastsettelse av sluttvederlag gjelder følgende prinsipper:

- Avtale om sluttvederlag kan inngås for inntil 12 måneders avtalt lønn.
- Til fradrag i sluttvederlag kommer andre inntekter oppebåret i perioden.
- Sluttvederlag gis kun når det oppstår situasjoner av slik karakter at styret / administrerende direktør av hensyn til virksomhetens videre drift beslutter at den ledende ansatte må avslutte sitt ansettelsesforhold og fratre sin stilling umiddelbart.

Sykehusinnkjøp HF har i 2019 hatt som målsetting å tilby ledende ansatte konkurransedyktige arbeidsvilkår. Lederlønnspolitikken i det foregående regnskapsår har bygd på de prinsipper som er beskrevet over.

Styrehonorar

	2018	2017
Samlet honorar styrets medl.	0	160
Honorar til styreleder	0	80

Det er ikke gitt styrehonorar til styrets medlemmer i 2018.

Revisjonshonorar

	2018	2017
Lovpålagt revisjon	146	182
Andre tjenester utenfor revisjon	48	10
Sum honorarer	194	192

Note 4 Pensjon

Pensjonsforpliktelse	2018	2017
Brutto påløpte pensjonsforpliktelse	70 325	41 609
Pensjonsmidler	-47 674	-29 766
Netto pensjonsforpliktelse	22 651	11 843
Arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse	2 107	1 101
Ikke resultatført tap/ (gev) av estimat- og planavvik inkl aga	-4 482	-2 700
Netto balanseført forpliktelse inkl arbeidsgiveravgift	20 276	10 244
herav balanseført netto pensjonsforpliktelser inkl aga	18 529	10 244

Spesifikasjon av pensjonskostnad	2018	2017
Nåverdi av opptjente pensjonsrettigheter i året	27 341	20 259
Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	1 653	855
Årets brutto pensjonskostnad	28 994	21 114
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-1 583	-545
Administrasjonskostnad	1 025	893
Netto pensjonskostnad inkl. adm. kost	28 436	21 462
Aga netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	2 645	1 996
Årets netto pensjonskostnad	31 081	23 458
Andre pensjonskostnader		
Sum pensjonskostnader	31 081	23 458

Spesifikasjon av premiefond	2018	2017
Saldo pr 1.1	117 000	35 050
Tilført premiefond	151 000	81 950
Uttak fra premiefond		
Saldo pr 31.12	268 000	117 000

Økonomiske forutsetninger	2018	2017
Diskonteringsrente	2,60 %	2,40 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,30 %	4,10 %
Årlig lønnsregulering	2,75 %	2,50 %
Regulering av folketrygdens grunnbeløp	2,50 %	2,25 %
Pensjonsregulering	1,73 %	1,73 %
Antall aktive personer med i ordningen	242	240
Antall oppsatte personer med i ordningen	59	27
Antall pensjoner med i ordningen	10	10

Foretaket har en ytelsesbasert tjenstepensjonsordning i KLP (/SPK m.fl). Denne pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i Lov om offentlig tjenstepensjon.

Ytelsesbaserte pensjonsordninger

Foretaket har en offentlig kollektiv pensjonsordning (sikrede pensjoner) for sine ansatte, som gir en bestemt framtidig pensjonsytelse basert på antall opptjeningsår og lønnsnivået ved pensjonsalder. Denne pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i Lov om offentlig tjenstepensjon. Pensjonsytelsene samordnes med folketrygdens ytelser. Pensjonsordningen dekker alderspensjon, uførepensjon og barnepensjon. Opptjeningstiden for full alderspensjon

er 30 år. Sammen med folketryden gir full opptjening en alderspensjon på omkring 66 % av sluttlønn. Det opptjenes ikke pensjon for lønn over 12 G (folketrygdens grunnbeløp), det vil si at det er et tak på 12 G.

Pensjonskostnaden for 2018 er basert på forutsetninger i veiledning om pensjonsforpliktelser utarbeidet av Norsk regnskapsstiftelse. Det er utarbeidet et beste estimat for pensjonsforpliktelser pr. 31.12.2018 basert på de økonomiske forutsetningene som er angitt for 2018. Basert på avkastningen i KLP for 2018 er det også vist et beste estimat for pensjonsmidlene pr. 31.12.2018.

Kort om ikke resultatførte estimatavvik

I samsvar med god regnskapsskikk, benytter Sykehusinnkjøp reglene om "korridor" og fordeling over gjenværende opptjeningstid ved behandling av estimatavvik knyttet til pensjonsordningen.

Det har i 2018 vært en økning i uamortiserte estimatavvik (tap) jfr. tabellen ovenfor.

I samsvar med god regnskapsskikk, benytter Sykehusinnkjøp HF reglene om "korridor" og fordeling over gjenværende opptjeningstid ved behandling av estimatavvik knyttet til pensjonsordningen. Estimatavvik utover "korridoren" resultatføres med 1/12-del.

Note 5 Varige driftsmidler

	Ombyggings- kostnader	Driftsløsøre inventar verktøy kontorm. Etc	Sum
Anskaffelseskost 1.1	6 810	6 110	12 920
Tilgang	646	1 015	1 661
Avgang	-	46	46
Anskaffelseskost 31.12	7 456	7 079	14 535
Akk avskrivninger 01.01	1 305	1 617	2 922
Årets ordinære avskrivninger	1 132	1 591	2 723
Akk avskrivninger 31.12	2 436	3 208	5 644
Balanseført verdi 31.12	5 020	3 871	8 890
Årets ordinære avskrivninger	1 132	1 591	2 723
Procentsats ord avskrivninger	10-33%	3-33%	-

Sykehusinnkjøp HF har ingen lånekostnader knyttet til aktiverte driftsmidler.

Note 6 Andre fordringer

Andre fordringer består av:

	2018	2017
Forskuddsbetalte kostnader	1 378	811
Refusjon sykepenger/fødselspenger	515	566
Andre kortsiktige fordringer	786	1 632
Sum fordringer	2 679	3 009

Sykehusinnkjøp HF har ingen fordringer med forfall senere enn ett år.

Note 7 Kontanter og bankinnskudd

	2018	2017
Sum bunde kontanter og bankinnskudd	8 237	7 102
Bankinnskudd og kontanter som ikke er bundet	67 410	37 044
Sum kontanter og bankinnskudd	75 647	44 146

Note 8 Egenkapital

	Foretaks- kapital	Annen innskutt egen- kapital	Årets over- under- skudd	Total egen- kapital
Egenkapital 31.12.2017	5 000	5 600	-6 215	4 385
Egenkapital 1.1.2018	5 000	5 600	-6 215	4 385
Årets resultat				-
Egenkapital 31.12.2018	5 000	5 600	-6 215	4 385

Selskapets foretakskapital består av :

	Foretaks- kapital	Annen innskutt egen- kapital	Total innskutt egen- kapital
Helse Sør Øst RHF	1 250	1 400	2 650
Helse Vest RHF	1 250	1 400	2 650
Helse Midt-Norge RHF	1 250	1 400	2 650
Helse Nord RHF	1 250	1 400	2 650
Sum	5 000	5 600	10 600

Note 9 Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld består av:

	2018	2017
Annen påløpt kostnad	5 410	3 352
Påløpt lønn / ikke uttatt ferie	5 276	2 501
Skyldig feriepengar	16 867	16 127
Avsetning revisjonshonorar	20	20
Sum annen kortsiktig gjeld	27 573	22 000

Sykehusinnkjøp HF har ingen gjeld med forfall senere enn ett år.

Note 10 Nærstående parter

Kortsiktige fordringer	2018	2017
Helse Nord RHF	0	174
Helse Midt-Norge RHF	100	555
Helse Vest RHF	0	0
Helse Sør-Øst RHF	535	3 663
Sum	635	4 393

Kortsiktig gjeld	2018	2017
Helse Nord RHF	1 808	2 891
Helse Midt-Norge RHF	8 257	5 034
Helse Vest RHF	6 146	6 972
Helse Sør Øst RHF	4 395	6 395
Sum	20 606	21 292

Nærstående parter

Foretakets nærstående er definert i regnskapslovens § 7-30b og regnskapsforskriftens § 7-30b-1. Vesentlige transaksjoner med nærstående parter framgår i denne og andre noter i årsregnskapet. Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 3, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 10.

Foretaket mottar det vesentligste av sine inntekter fra eierne, det vil si Helse Nord RHF, Helse Midt-Norge RHF, Helse Vest RHF og Helse Sør Øst RHF. Transaksjoner med andre regionale helseforetak er i hovedsak knyttet til ordinære inntekter og kostnader som samarbeidspartnere.

Ikke benyttet finansieringsramme i divisjon nasjonale tjenester og fellesfunksjoner avregnes forholdsmessig i tilskuddet som er ytet for året. Ikke benyttet andel av tildelt ramme fra de regionale divisjoner avregnes direkte mot tilskudd fra respektive helseforetak i 2018. Underskuddet i divisjon legemidler avregnes i forhold til salgsstatistikk fra respektive helseforetak. Det regnskapsmessige årsresultat er følgelig kr. 0 i finansregnskapet per 31.12.18.

Uavhengig revisors beretning

Til foretaksmøtet i Sykehusinnkjøp HF

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Sykehusinnkjøp HF' årsregnskap.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2018
- Resultatregnskap for 2018
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2018
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at annen informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og administrerende direktørs ansvar for årsregnskapet

Styret og administrerende direktør (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den

finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Tromsø, 4. mars 2019

BDO AS



Frode Kristian Danielsen

statsautorisert revisor