

Sak 38/2018

Saksfremlegg til styret i Sykehusinnkjøp

**Virksomhetsoverdragelse av ansatte i avdeling Proses- og
Innkjøpsservice i Sykehusinnkjøp divisjon vest til Helse Vest IKT**

Møtedato:	25. april 2018		
Tidligere behandlet i styret/saksnr.	027-2018		
Type sak (orienteringssak, diskusjonssak, beslutningssak, temasak)	Beslutningssak		

Styret i Sykehusinnkjøp inviteres til å treffe følgende vedtak:

1. Styret gir sin tilslutning til gjennomføring av virksomhetsoverdragelse av de ansatte i avdeling Proses- og Innkjøpsservice, som etter gjennomført kartlegging av oppgaver, har slike rettigheter ihht. arbeidsmiljølovens regler.
2. Styret ber administrerende direktør, i samarbeid med Helse Vest IKT AS, om å gjennomføre virksomhetsoverdragelsen i god dialog med involvert personale og i tråd med gjeldende lover og avtaler (jfr. særlig Arbeidsmiljøloven §§16-1 til 16-17).
3. Styret gir administrerende direktør fullmakt til å utarbeide og slutføre, samt signere avtalen om virksomhetsoverdragelsen på vegne av Sykehusinnkjøp HF.

Vadsø, 18. april 2018

Kjetil M. Istad
Administrerende direktør



1. Hva saken gjelder

Som tidligere orientert om til styret i Sak 027-2018 pkt. 1 er det i Helse Vest besluttet at forvaltning av system-, prosess- og register for deres ERP-løsning LIBRA skal utføres i en samlet enhet (LIBRA Forvaltning) og tilknyttet Helse Vest IKT med virkning fra juni 2018. LIBRA er Helse Vest sitt program for anskaffelse og innføring av IKT-løsning for regnskap og budsjett, bestilling og vareforsyning. I april 2017 ble kontrakt tildelt IBM AS med blant andre underleverandøren SAP Norge AS.

På bakgrunn av denne beslutningen har Helse Vest IKT har fått i oppgave å etablere enheten i samarbeid med program LIBRA. Det ble i LIBRA programstyre 11. mars 2018 besluttet at oppgaver knyttet til forvaltning av eksisterende registre og opplæring/brukerstøtte for dagens ERP-løsninger i Helse Vest (Merida, Visma og Oracle Financial), som i dag blir utført i Sykehusinnkjøp divisjon vest i avdeling Prosess- og Innkjøpsservice, også skal overføres til LIBRA forvaltning.

2. Hovedpunkter

2.1 Organisering etter virksomhetsoverdragelsen

LIBRA forvaltning blir lagt under Helse Vest IKT og organisert i en ny seksjon under avdeling Tjenesteutvikling. Bemanningen som jobber med LIBRA-relaterte system i seksjon Administrative system i Helse Vest IKT vil bli del av den nye seksjonen sammen med ansatte som blir overført fra Helse Bergen HF og Sykehusinnkjøp HF. Oddny Sønnesyn blir konstituert som seksjonsleder og Helse Vest IKT vil samtidig med etablering av den nye seksjonen starte rekruttering av ny seksjonsleder.

Ansatte i den nye seksjonen vil få kontorplass i Helse Vest IKT sine lokaler. I Bergen vil dette være i Haukelandsbakken 45, og i Stavanger vil dette være i Gartnerveien 4. Begge lokasjoner ligger tett på sykehusforetakene i disse byene og tett på avgivende foretak (Sykehusinnkjøp).

Grensesnittet mellom Sykehusinnkjøp divisjon vest og Helse Vest for forvaltning av system-, prosess- og register for ERP-løsning i Helse Vest vil etter en slik virksomhetsoverdragelse tilsvare grensesnittet som de øvrige regionale divisjoner i Sykehusinnkjøp har mot sin respektive region knyttet til disse oppgavene.

2.2 Ansatte

Overdragelse av ansatte fra avdeling Prosess- og Innkjøpsservice vil skje etter arbeidsmiljølovens regler om virksomhetsoverdragelse. Bakgrunnen for dette er at det overføres en avdeling med nesten alle ansatte fra Sykehusinnkjøp HF til Helse Vest IKT. Det vil si at det overføres en aktivitet knyttet til forvaltning av register og brukerstøtte/opplæring for Merida, Visma og Oracel Financial på vegne av Helse Vest med samme rammebetingelser som tidligere (lovgiving, finansiering m.m.) og som de ansatte har særlige kvalifikasjoner for å utføre også etter overføringen. I slike tilfeller har de berørte arbeidstakerne en rett til å følge oppgavene over til ny arbeidsgiver (overdragelse av virksomhet). Det betyr i praksis at arbeidstakerne som overføres tar med seg sine individuelle rettigheter og plikter slik disse følger av Arbeidsmiljølovens kapittel 16.

2.3 Drøfting og informasjon

Sykehusinnkjøp HF og Helse Vest IKT vil sammen ivareta informasjon til ansatte om konsekvensene av overføringen. Avgivende arbeidsgiver (Sykehusinnkjøp) er ansvarlig for at det gjennomføres drøftinger og gis informasjon i tråd med arbeidsmiljølovens regler i kapittel 16. Det har allerede blitt gitt informasjon til de ansatte via møter, avdelingsamlinger og via avdelingsmøter under hele prosessen.



Etter en eventuelt tilslutning fra styret vil det bli sendt ut informasjonsbrev til de berørte ansatte om rettigheter og plikter ved virksomhetsoverdragelsen, inkludert informasjon om mulighet til, og konsekvens av, å reservere seg.

2.4 Risikokartlegging

En arbeidsgruppe, inkludert AMU i Sykehusinnkjøp HF, vil gjennomføre en risikokartlegging av virksomhetsoverdragelsen. Kartleggingens eventuelle oppfølgingspunkt vil bli fulgt opp i det videre arbeidet frem mot virksomhetsoverdragelsen.

2.5 Plassering inn i stillinger hos Helse Vest IKT

Ved virksomhetsoverdragelse slår lovverket fast at arbeidstaker overføres med de rettigheter og plikter som følger arbeidsforholdet på overføringstidspunktet. I dette ligger det at stillingene overføres som de er, og innplasseres i Helse Vest IKT i likeverdige stillinger sett opp mot ansvar, oppgaver og arbeidsområde.

2.6 Økonomi

Partene etablerer enighet om økonomisk avrekning for de eiendelene og forpliktelser som overføres fra Sykehusinnkjøp til Helse Vest IKT. Partene etablerer også enighet om overføring av budsjettmidler fra tidspunktet for virksomhetsoverdragelse.

2.7 Drøfting med tillitsvalgte og verneombud

En representant for lokale tillitsvalgte har vært representert i prosjekt LIBRA Forvaltning, og har ingen innvendig til virksomhetsoverdragelsen. Saken vil etter denne styrebehandlingen bli drøftet med tillitsvalgte i Sykehusinnkjøp HF, divisjon vest og hovedverneombudet.

3. Anbefaling

Styret i Sykehusinnkjøp HF har kompetanse til å vedta denne virksomhetsoverdragelsen. Av praktiske grunner foreslår det likevel at styret gir administrerende direktør i samarbeid med divisjonsdirektør i Sykehusinnkjøp divisjon vest fullmakt til å kartlegge oppgaver i avdeling Prosess- og Innkjøpsservice og avgjøre grensesnittet mellom Sykehusinnkjøp og LIBRA Forvaltning. Administrerende direktør kan deretter, i nært samråd med divisjonsdirektør i Sykehusinnkjøp divisjon vest, fastsette hvem som skal overføres og hvem som blir igjen i Sykehusinnkjøp av de ansatte i avdeling Prosess- og innkjøpsservice. Administrerende direktør forventer at tilnærmet alle (13 av 15) vil bli virksomhetsoverdratt.

Administrerende direktør anbefaler styret å gi sin tilslutning til gjennomføring av virksomhetsoverdragelsen av ansatte i avdeling Prosess- og Innkjøpsservice til Helse Vest IKT og samtidig gi administrerende direktør nødvendige fullmakter til å fullføre virksomhetsoverdragelsen.