SYKEHUSINNKJØP

Særavtale om fleksibel arbeidstid

I. Vilkår for innføring av fleksibel arbeidstid

Innføring av fleksibel arbeidstid er betinget av at følgende vilkår blir oppfylt:

1. Sykehusinnkjøps tilgjengelighet for brukerne må fortsatt være like god som før innføringen.
2. Ordningen må gjelde alle arbeidstakere i virksomheten. Unntak kan bare gjøres for arbeidstakere som av tjenstlige grunner ikke kan komme inn under ordningen. Etter forutgående drøftelser med tillitsvalgte fastsetter arbeidsgiver hvilke arbeidstakere som av tjenstlige grunner eventuelt må unntas.
3. En delvis sykmeldt arbeidstaker kan - med arbeidsgivers og legens samtykke - opparbeide fleksitid, men kan likevel ikke samlet sett opparbeide seg plusstid i løpet av sykmeldingsperioden, da dette vil stride mot den sykmeldingsprosent sykmeldingen lyder på.
4. En arbeidstaker med delvis uførepensjon omfattes av fleksitidsreglene i samme grad som deltidstilsatte.
5. Arbeidstakere som kommer inn under ordningen med fleksibel arbeidstid, skal være underlagt kontroll med arbeidstiden normalt ved bruk av til enhver tid gjeldene tidsregistreringssystem.

II. Avtalen

1. Fremgangsmåten ved innføring av fleksibel arbeidstid

   Tillitsvalgte eller arbeidsgiver kan kreve drøftelser om innføring av fleksibel arbeidstid etter bestemmelsene i hovedavtalen mellom partene.

2. Kjernetid og ytre arbeidstid

   Med kjernetid menes det tidsrom hvor alle må være til stede. Med ytre arbeidstid menes det tidsrom hvor arbeidstidens begynnelse og slutt kan variere fra dag til dag.

   - Kjernetiden er fra kl. 0900 til kl. 1430 hele året.
   - Den ytre arbeidstid er fra kl. 0600 til kl. 0900 og fra kl. 1430 til kl. 2100 mandag til fredag hele året.

   Det kan likevel ikke arbeides mer enn 12,5 timer pr. dag eller 54 timer per uke (48 timer i snitt per uke over 8 uker) jf. aml. § 10-5, nr. 2.

   Etter individuell avtale mellom arbeidsgiver og arbeidstaker, kan det arbeides fleksitid også på frilørdager, med inntil 5 timer mellom kl. 0700 og kl. 1800. Det er ikke anledning til å opparbeide plusstimer utenom ytre arbeidstid.

III. Avregningsperioden

Avregningsperioden er 12 måneder som følger kalenderåret.

1. Avspasering og tidsoverføring av plusstimer

   Det tillates overført 50 plusstimer eller 10 minustimer til neste avregningsperiode. Tid utover 10 minustimer medfører trekk i lønn. Plusstimer utover 50 blir strøket uten kompensasjon.

   Plusstimer og minustimer skal avvikles i oppsigelsestiden.

   Avvikling av avspaseringstid i avregningsperioden skal godkjennes av arbeidsgiver på forhånd i hvert enkelt tilfelle. Senest fire måneder før avregningsperiodens utløp, skal arbeidsgiver og arbeidstaker planlegge hvordan opparbeidede plusstimer, som ikke kan overføres, skal kunne avspaseres før avregningsperiodens utløp.

   Hvis vedkommende arbeidstaker ønsker å avspasere både hele og halve dager, kan det avspaseres plusstimer tilsvarende i alt 24 hele dager pr. kalenderår.

   Deltidstilsatte kan ta ut antall avspaseringsdager forholdsmessig etter avtalt stillingsprosent.

2. Overtidsarbeid

   Dersom en arbeidsgiver pålegger en arbeidstaker å arbeide utover ordinær arbeidstid, er dette overtidsarbeid etter aml. § 10-6. Arbeidstaker kan ikke pålegges å arbeide fleksitid utover ordinær arbeidstid. Pålagt overtidsarbeid som etter avtale skal avspaseres og plusstimer i fleksitidsregnskapet, skal holdes adskilt.

   Arbeidstakeren kan selv velge om overtidstimer som etter avtale med arbeidsgiver kan avspaseres time for time, jf. aml. § 10-6 nr. 12., i stedet skal overføres til fleksitidsregnskapet ved avregningsperiodens slutt for å unngå at minustimene blir trukket i lønn. I slike tilfeller skal overtidstillegget utbetales.

3. Varighet

   Særavtalen gjelder med virkning fra og med 1. november 2022 til og med 30.oktober 2024. I en overgangsperiode fram til og med 31.12.2023 skal det ikke strykes plusstimer over 50 timer.

   Dersom avtalen før den tid ikke sies opp med 3 måneders varsel, gjelder den videre for 2 år av gangen med samme oppsigelsestid.