
Konkurransbestemmelser Hofteproteser til foretakene i Helse Sør-Øst



Innholdsfortegnelse

- 1 Generell informasjon om konkurransen
 - 1.1 Oppdragsgiver og kunde
 - 1.1.1 Informasjon om Helse Sør-Øst RHF
 - 1.2 Konkurransens formål og omfang
 - 1.3 Avtaletype
 - 1.4 Avtaleperiode
 - 1.5 Delkontrakter
 - 1.6 Konkurransgrunnlaget
 - 1.6.1 Vedlegg
 - 1.7 Viktige datoer
- 2 Regler for gjennomføring av konkurransen
 - 2.1 Prosedyre
 - 2.2 Kommunikasjon
- 3 Krav til tilbudet
 - 3.1 Innlevering av tilbud
 - 3.2 Tilbudets utforming ved levering
 - 3.3 Alternative tilbud
 - 3.4 Parallele tilbud
 - 3.5 Språk
 - 3.6 Forbehold
 - 3.7 Vedståelsesfrist
 - 3.8 Omkostninger
 - 3.9 Offentlighet
 - 3.10 Vareprøver til evaluering, utprøving eller demonstrasjon
- 4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)
 - 4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)
 - 4.2 Nasjonale avvisningsgrunner
- 5 Kvalifikasjonskrav
 - 5.1 eBevis
 - 5.2 Registrering
 - 5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet
 - 5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner
 - 5.4.1 Evne og kapasitet
 - 5.4.2 Etisk handel
 - 5.5 Støtte fra andre virksomheter
- 6 Tildelingskriterier og evaluering
 - 6.1 Tildelingskriterier
 - 6.2 Utdyping av tildelingskriterier
 - 6.2.1 Pris
 - 6.2.2 Kvalitet
 - 6.3 Meddelelse om valg av leverandør
- 7 Rammeavtalevilkår

1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten.

For mer informasjon, se <https://sykehusinnkjop.no>

1.1.1 Informasjon om Helse Sør-Øst RHF

Helse Sør-Øst RHF er landets største regionale helseforetak og omfatter Agder, Innlandet, Oslo, Vestfold og Telemark og Viken med til sammen 3,1 millioner innbyggere. Virksomheten er organisert i et morselskap, Helse Sør-Øst RHF (regionalt helseforetak), med 11 underliggende datterselskaper som er organisert som selvstendige helseforetak med eget resultat- og arbeidsgiveransvar for sine medarbeidere.

Foretaksgruppen har cirka 81 000 medarbeidere som arbeider cirka 64 000 årsverk. Omsetningen var i 2020 på cirka 88 500 millioner kroner. Se <https://www.helse-sorost.no>

I tillegg til Helse Sør-Øst RHF Regional forsyningsløsning (RFL) skal følgende helseforetak omfattes av avtalene:

Akershus universitetssykehus HF
Oslo universitetssykehus HF
Sykehuset i Vestfold HF
Sykehuset Innlandet HF
Sykehuset Telemark HF
Sykehuset Østfold HF
Sørlandet sykehus HF
Vestre Viken HF

1.2 Konkurransens formål og omfang

Konkurransens formål er inngåelse av avtaler for Hofteproteser til spesialisthelsetjenesten i Helse Sør-Øst.

Forbruk av produkter som omfattes av konkurransen er estimert til ca. 53.3 MNOK ekskl. mva./år. Oppgitt forbruk er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Antatt verdi av anskaffelsen er 320 MNOK ekskl. mva. for hele avtaleperioden.

Sykehusinnkjøp HF v/divisjon sør-øst gjennomfører denne konkurransen og er avtaleforvalter (avtaleforvaltningsorost@sykehusinnkjop.no) på vegne av Helse Sør-Øst RHF og underliggende helseforetak.

Konkurransen er kategorisert under Medisinske kjøp.

Kategori: Kirurgiske produkter 1003000000
Innkjøpsgruppe: Ortopedi 1003050000
Anbudspakke: Hoftekirurgi 1003050400

Inndelingen i anskaffelsen vil bli følgende:

1. Sementert stamme
2. Sementert kopp
3. Usementert Stamme
4. Usementert kopp
5. Revisjonsprotese

Estimert maksimalverdi 400 MNOK ekskl. mva for hele avtaleperioden (6 år).

For nærmere beskrivelse se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon* og *Vedlegg 03 Prisskjema*.

1.3 Avtaletype

Det skal inngås rammeavtale med flere leverandører (parallele rammeavtaler). Det vil bli inngått parallelle rammeavtale(r) på minst 3 avtaler, forutsatt at det finnes tilstrekkelig mange kvalifiserte protesesystemer og tilbud som tilfredsstillende minimumskravene. Se punkt 1.5 for utfyllende informasjon om antall rammeavtaler innenfor hver delkontrakt.

Tilbudte protesesystemer og priser vil være fastsatt i den regionale rammeavtalen, basert på tildelingen som gjøres etter denne anbudskonkurransen.

Prisene skal være faste i hele avtaleperioden, med unntak av de prisjusteringsmuligheter som finnes i rammeavtalen.

I forbindelse med implementering av nye rammeavtaler vil det bli gjennomført lokale minikonkurranser. Utfallet av disse vil avgjøre hvilke av de protesesystemer som den enkelte avdeling vil kjøpe og som vil medføre behov for å opprette konsignasjonslager og instrumentarium.

Faggruppen har angitt at det foreligger behov for handlingsrom der bruk av medisinsk faglig vurdering legges til grunn ved valg av produkter. Videre at valg av produkter foretas på den enkelte avdeling for kommende avtaleperiode. Dette innebærer at man vil kunne se forskjellige vurderinger fra de forskjellige avdelinger. Dette er naturlig ettersom pasientgrunnlaget og prosedyrer er forskjellig, og fagpersoner kan vurdere egenskapene til produkter forskjellig.

Dersom to eller flere løsninger vurderes likeverdige etter medisinsk faglig vurdering, vil man kunne vektlegge prisene og byttekostnader (opplæring av personale, fall i produksjon og eventuelt andre kostnader tilknyttet bytte av protesesystem) som følger av rammeavtalen.

Leverandører vil kunne bli bedt om å presentere sine protesesystemer og instrumenter dersom disse ikke er kjent hos avdelingen fra tidligere. Ved evalueringen vil oppdragsgiver kunne legge vekt på sine tidligere dokumenterte erfaringer med produktene. Avgjørelsen og resultatet av evalueringen vil så meddeles leverandørene etter endt evaluering. De lokale tildelingene vil resultere i lokale avropsavtaler. En avropsavtale vil ikke kunne ha varighet ut over varigheten på den regionale rammeavtalen.

Alle rammeavtaleleverandører plikter å delta i minikonkurransene på de enkelte avdeling.

I løpet av avtaleperioden vil det ved behov kunne gjennomføres nye lokale tildelingsvurderinger.

1.4 Avtaleperiode

Rammeavtalen skal ha en varighet på fire (4) år regnet fra oppstartstidspunktet.

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil ett (1) år av gangen. Maksimal samlet avtaleperiode er seks (6) år (4+1+1).

Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Kunden tar andre initiativ.

1.5 Delkontrakter

Konkurransen er delt inn i følgende delkontrakter:

1. Sementert stamme (3-5 leverandører)
2. Sementert kopp (3-5 leverandører)
3. Usementert Stamme (3-5 leverandører)
4. Usementert kopp (3-5 leverandører)
5. Revisjonsprotese (minst 3 leverandører)

Tilbud kan gis for en, flere eller alle delkontraktene.

Dersom Tilbyder tilbyr produkter i to eller flere delkontrakter, skal det kun leveres en utfylt kravspesifikasjon og ett utfylt prisskjema felles for alle delkontraktene som tilbys.



1.6 Konkurransesgrunlaget

Konkurransesgrunlaget er alle dokumenter, unntatt kunngjøringen og det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD), som Oppdragsgiver utformer eller henviser til for å beskrive eller fastlegge elementene i konkurransen, inkludert dokumenter som beskriver hva som skal anskaffes, kontraktsvilkårene og hvordan Oppdragsgiver skal gjennomføre konkurransen, samt eventuelle supplerende dokumenter og tilleggsopplysninger.

Konkurransesgrunlaget består av dette dokumentet, øvrige opplysninger som fremgår av Mercell (bortsett fra opplysningene fra kunngjøringen), samt vedleggene oppgitt i punkt 1.6.1.

1.6.1 Vedlegg

(1)

Navn	Endret dato	Beskrivelse
 Konkurransbestemmelser Hofteproteser til foretakene i Helse Sør-Øst	24.03.2023 15.26	

1.7 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsplan:

Frist for å stille spørsmål til konkurransesgrunlaget: 21.04.2023 12.00
Frist for å levere tilbud: 05.05.2023 12.00

Evalueringsperiode: Uke 21 (tentativt)
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbydere: Uke 24 (tentativt)
Avtaleinngåelse: Uke 26 (tentativt)
Oppstart av avtale: Uke 39 (tentativt)

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Prosedyre

Konkurransen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra konkurransedokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra konkurransedokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses som ubetydelige.

2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://mercell.com>)

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil disse besvares anonymisert ved å gi svaret som tilleggsinformasjon til alle tilbyderne.

3 Krav til tilbudet

3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, <https://mercell.com>. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell på tlf. 21 01 88 00 eller Mercell Support <https://mercell.atlassian.net/servicedesk/customer/portal/7>.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2 Tilbudets utforming ved levering

Ved innlevering i Mercell skal tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 tegn. Eksempel: Vedlegg 1 ABCDEFGH Tilbudsbrev.

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 Leverandørnavn Tilbudsbrev

Vedlegg 2 Leverandørnavn Kravspesifikasjon

Vedlegg 3 Leverandørnavn Prisskjema

Vedlegg 4 Leverandørnavn Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud

Vedlegg 5a Leverandørnavn Sladdet versjon av xxxxxx

Vedlegg 5b Leverandørnavn Sladdet versjon av yyyyyy

Vedlegg 5c Leverandørnavn Sladdet versjon av zzzzz Osv.

Vedlegg 6 Leverandørnavn [Eventuell forpliktelserklæring]

Vedlegg 7 Leverandørnavn [Eventuell morselskapsgaranti]

Vedlegg 8a Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (f. eks brosjyrer mm.)]

Vedlegg 8b Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (f. eks brosjyrer mm.)]

Vedlegg 8c Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (f. eks brosjyrer mm.)]

Osv.

OBS! Filnavnene må bestå av maksimalt 40 tegn, og de må **ikke** inneholde tegnene «,» «.» «-» eller

«/».

Vedlegg 2 Leverandørnavn Kravspesifikasjon og Vedlegg 3 Leverandørnavn Prisskjema skal leveres i Excel-format, eller tilsvarende format som takles av Excel. Vedlegg 5a til Vedlegg 5x Leverandørnavn Sladdet versjon av xxxxxx/yyyyy/zzzzzz skal leveres i redigerbart format (Word, Excel eller tilsvarende). Disse dokumentene kan eventuelt leveres i PDF-format i tillegg. Øvrige dokumenter kan leveres i PDF-format.

3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4 Parallele tilbud

Det er adgang til å levere inn parallele tilbud med ulike protesesystemer i konkurransen. Dersom det leveres inn parallele tilbud må det fylles ut én kravspesifikasjon og ett prisskjema per tilbud. De parallele tilbudene vil konkurrere mot hverandre på samme måte som mot tilbud fra øvrige tilbydere.

3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, m.v. skal være på norsk, svensk, dansk eller engelsk.

3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i tilbudets *Vedlegg 1 Leverandørnavn Tilbudsbrev*.

Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen. Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at Tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7 Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 12 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.8 Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og en evt. presentasjon/demonstrasjon av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.

3.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3.

For å forenkle innsynsprosessen skal Tilbyder fylle ut *Vedlegg [X] Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud*, med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt, med filnavn i henhold til pkt. 3.2. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format, slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentene hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF-format før det blir gitt innsyn.

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i *Vedlegg 1 Leverandørnavn Tilbudsbrev*.

3.10 Vareprøver til evaluering, utprøving eller demonstrasjon

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å be om vareprøver, demonstrasjon eller gjennomføre en utprøving av tilbudte produkter/utstyr.

Vareprøver som skal utprøves klinisk:

Oppdragsgiver vil vurdere alle produktene basert på helhetsvurdering av samtlige tildelingskriterier. Det kan være aktuelt med klinisk utprøving av de produktene Oppdragsgiver ser vil kunne vinne konkurransen, og som Oppdragsgiver ikke har kjennskap til fra tidligere, for å verifisere resultatet av evalueringen. Av hensyn til effektiv ressursbruk vil Oppdragsgiver ikke gjennomføre en klinisk utprøving av produkt som ikke vil kunne vinne konkurransen. Dersom Oppdragsgiver allerede har god kjennskap til tilbudte produkter, vil disse ikke bli gjenstand for utprøving i denne konkurransen. Evalueringen vil i slike tilfeller baseres på dokumenterte erfaringer fra allerede gjennomførte kjøpsforhold, produktvurderinger og/ eller utprøvinger av produktet.

Vareprøver som skal utprøves klinisk skal ettersendes oppdragsgiver på forespørsel, med leveringsbetingelse DDP Oppdragsgiver iht. Incoterms 2020, innen 10 virkedager. Disse vareprøvene skal faktureres Oppdragsgiver i henhold til tilbudspris. Tilbyderne skal etter endt utprøving ta fullt brukbare vareprøver i retur og kreditere Oppdragsgiver for disse. Tilbyderne kan tidligst fakturere Oppdragsgiver for vareprøvene etter at anbudskonkurransen er avsluttet.

Ved eventuell utprøving vil det benyttes likelydende evalueringsskjema for alle som deltar i utprøvingen.

Oppdragsgiver vil i løpet av evalueringsperioden komme tilbake til tidspunkt for utprøvingen og om det er behov for tilstedeværelse/opplæring fra tilbyder i utprøvsperioden.

4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

Som en foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at det ikke foreligger avvsningsgrunner og på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, skal Tilbyder fylle ut Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) som er integrert i Merccell for denne konkurransen.

I henhold til forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 17-1 (3), kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4.2 Nasjonale avvsningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvsningsgrunner, seksjon D: "Andre avvsningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat" presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvsningsgrunnene i forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvsningsgrunnene:

- §24-2 annet ledd. I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.
- §24-2 tredje ledd bokstav i. Avvsningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvsningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

5 Kvalifikasjonskrav

Formålet med å stille krav til Tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at Tilbyder er i stand til å oppfylle avtaleforpliktelsene i hele avtaleperioden. For å kunne få sitt tilbud evaluert må Tilbyder fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD) for denne konkurransen i Mercell som foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav, se for øvrig pkt. 4.1 ovenfor.

5.1 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis er en tjeneste som er utviklet for å forenkle utveksling av informasjon mellom leverandører og det offentlige. Tjenesten er utviklet og driftet av Brønnøysundregistrene.

eBevis gjør det mulig for Oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at Tilbyder oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og økonomisk kapasitet, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Informasjonen som hentes fra Brønnøysundregisteret blir overført til Mercell for gjeldende konkurranse uten at Tilbyder trenger å gi fullmakt. Dette gjelder firmaattest, siste 3 års regnskap, etableringsdato, antall ansatte og informasjon fra konkursregisteret. Dersom etableringsdato, antall ansatte og informasjon fra konkursregisteret også skal hentes fra Brønnøysundregistrene må det "hakes av" for dette i ESPD-skjemaet.

Før Oppdragsgiver kan hente opplysninger om betaling av skatter og avgifter gjennom eBevis, må Tilbyder gi fullmakt i Altinn. Når Tilbyder har levert tilbudet, vil det sendes en melding fra Mercell til Altinn, og Altinn vil deretter sende en melding vedrørende fullmakt til den personen hos Tilbyder som er satt opp med tilstrekkelig fullmakt i Altinn.

Dersom Tilbyder ikke samtykker til bruk av eBevis, må dokumentasjonen sendes inn manuelt i Mercell via gjeldende konkurranse når Oppdragsgiver ber om det.

eBevis gjelder kun norske tilbydere. Utenlandske tilbydere må dokumentere forholdene manuelt i Mercell via gjeldende konkurranse når Oppdragsgiver ber om det.

5.2 Registrering

Krav:

Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der Tilbyder er etablert.

Dokumentasjon:

- Firmaattest leveres via eBevis for norsk Tilbyder.
- Utenlandsk Tilbyder skal fremlegge attest for lovbestemt registrering i etableringslandet.

5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet

Krav:

Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne gjennomføre avtaleforpliktelsene.

Dokumentasjon:

- Siste tre års regnskap leveres via eBevis for norsk Tilbyder.
- Utenlandsk Tilbyder skal levere siste tre års regnskap med noter inkludert revisorerklæring.

Minimumskrav:

Tilbyder skal ha lønnsom drift og positiv egenkapital. Tilbyder kan godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument som Oppdragsgiver anser som egnet, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv.

5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

5.4.1 Evne og kapasitet

Krav:

Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre avtaleforpliktelsene.

Dokumentasjon:

- Liste over de viktigste og mest relevante leveransene de siste tre år, herunder opplysninger om verdi og tidspunkt, samt navnet på den offentlige eller private mottaker.
- Kort beskrivelse av Tilbyders personell og tekniske enheter som Tilbyder disponerer over til oppfyllelse av avtalen.

Minimumskrav:

Tilbyder skal tidligere ha levert produkter innen samme produktområde til offentlig eller privat mottaker, eller disponere personell med god produktkunnskap for produktene som tilbys.

5.4.2 Etisk handel

Krav:

Tilbyder skal ha etablert et kvalitetssikringssystem for etisk handel, som skal sikre at Tilbyder er egnet til å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene for etisk handel, se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 04 Bilag 5 Krav til etisk handel*.

Med dette menes at Tilbyder har metoder for kvalitetssikring, som beskriver hvordan selskapet arbeider for å etterleve etisk handel i virksomheten og i leverandørkjeden.

Dokumentasjon:

Som redegjørelse for at kvalifikasjonskravet er oppfylt, skal vedlagte svarskjema fylles ut (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 10 Svarskjema etisk handel*) som dokumentasjon på at kvalitetssikringssystemet minst inneholder:

- System for sporbarhet i leverandørkjeden
- Retningslinjer for etisk handel
- Bekreftelse på at de etiske retningslinjene er formidlet, forstått og akseptert av leverandørkjeden
- System for oppfølging av de etiske retningslinjene

Kvalifikasjonskrav og svarskjema for etisk handel er oversatt til engelsk for å forenkle dialogen for tilbyder bakover i leverandørkjeden (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 11 Kvalifikasjonskrav og svarskjema etisk handel_EN*).

5.5 Støtte fra andre virksomheter

En tilbyder kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom Tilbyder og virksomheten(e). Dersom en tilbyder ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både Tilbyder og virksomheten(e) som Tilbyder støtter seg på.

Dersom Tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene Tilbyder støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten.

Tilbyder skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring (se *Vedlegg [X] Forpliktelseserklæring*) fra disse virksomhetene.

6 Tildelingskriterier og evaluering

6.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, vurdert på bakgrunn av kriteriene nedenfor. Det vil bli benyttet en tildelingsmatrise med vekting hvor tilbyderne gis karakter 0-6, med karakter 6 som beste karakter for det enkelte tildelingskriterium.

Tildelingskriterie	Vekting i %
Pris	40
Kvalitet	60

For at Oppdragsgiver skal kunne gjøre en korrekt vurdering av tilbudene, må Tilbyder besvare samtlige krav i kravspesifikasjonen (også de generelle kravene) i sitt tilbud (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon*). Manglende informasjon kan medføre avvising av tilbudet samt påvirke utfallet av konkurransen.

6.2 Utdyping av tildelingskriterier

6.2.1 Pris

Pris vil bli evaluert ut fra totalpris per delkontrakt, basert på tilbudte priser på de oppstilte referanseartiklene i tilbudets *Vedlegg 3 Leverandørnavn Prisskjema*, arkfane *Referansesortiment*.

Pris vil bli evaluert ut fra totalprisen for hver delkontrakt, basert på tilbudte priser på de oppstilte referanseartiklene i tilbudets prisskjema, arkfane **"Referansesortiment"**. Tilbudt delkontrakt skal være komplett.

- Hvis en varelinje ikke trengs for å gjennomføre angitt inngrep under den enkelte delkontrakts referansesortiment, skal det legges inn en begrunnelse i **kolonne H** under referansesortiment for gjeldende varelinjen der prisen blir satt til null (0).
- Tilsvarende, hvis det trengs en ytterligere varelinje utover det som er satt opp i referansesortimentet for å gjennomføre angitt inngrep skal dette legges til som et tillegg i referansesortimentet samt gis en begrunnelse i **kolonne H**.

Produkter tilbudt under **"Tilleggssortiment"** skal tilbys med samme priskalkyle som referanseproduktene. Der hvor tilbyder tilbyr produkter som leveres i forskjellige størrelser skal tilbyder tilby samme pris uavhengig av størrelse. Pris evalueres i utgangspunktet henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum for pris gis karakteren 6. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel: $[(\text{Sum beste tilbud})/(\text{Sum tilbud X})]*6 = \text{Priskarakter tilbud X}$.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å velge en annen evaluering metode dersom det i de mottatte tilbudene inngis priser som medfører at den opprinnelig planlagte evaluering metoden ikke vil gi et korrekt bilde av relevante forskjeller mellom tilbudene.

Pris evalueres i utgangspunktet i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum for pris gis karakteren 6. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$[(\text{Sum beste tilbud})/(\text{Sum tilbud X})]*6 = \text{Priskarakter tilbud X}$.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å velge en annen evalueringsmetode dersom det i de mottatte tilbudene inngis priser som medfører at den opprinnelig planlagte evalueringsmetoden ikke vil gi et korrekt bilde av relevante forskjeller mellom tilbudene.

6.2.2 Kvalitet

Kvalitet vil bli evaluert på bakgrunn av tilbudets oppfyllelse av de krav Oppdragsgiver har stilt i kravspesifikasjonen. Dette omfatter både generelle krav og spesifikke krav til de enkelte delkontraktene. Generelle krav må alltid fylles ut, og spesifikke krav må fylles ut for de delkontraktene som tilbys.

Under de spesielle kravene vil Oppdragsgiver, der produktets art tilsier at det er relevant, evaluere brukervennlighet, funksjonalitet, materialkvalitet og/eller sortimentsbredde, slik som angitt i kravspesifikasjonen per delleranse (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon*).

Kvalitetsevalueringen vil gjennomføres av fagpersoner fra helseforetakene basert på Tilbyders besvarelse i tilbudets *Vedlegg 2 Leverandørnavn Kravspesifikasjon*, kolonne I "Utfyllende besvarelse m/eventuell henvisning til vedlegg", eventuelle innleverte vareprøver, og fagpersonenes eventuelle tidligere erfaring med tilbudte produkter fra klinisk virksomhet. Kvalitet vil bli evaluert på bakgrunn av tilbudets oppfyllelse av de krav Oppdragsgiver har stilt i kravspesifikasjonen.

Under de spesielle kravene vil Oppdragsgiver, der produktets art tilsier at det er relevant, evaluere funksjonalitet, brukervennlighet, materialkvalitet og /eller sortimentsbredde, slik som angitt i kravspesifikasjonen per delleranse/produktgruppe (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon*).

Kvalitetsevalueringen vil gjennomføres av fagpersoner og deres vurdering av tilbudt produkter, basert på besvarelsen i tilbudets *Dok 02 Leverandørnavn Kravspesifikasjon* -og tildelingsvurderingen jmfør punkt 1.3.

Tilbud med høyest poengsum for kvalitet gis karakteren 6. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$$[(\text{Poengsum tilbud } X) / (\text{Poengsum beste tilbud})] * 6 = \text{kvalitetskarakter tilbud } X.$$

6.3 Meddelelse om valg av leverandør

Meddelelse om valg av leverandør vil bli sendt skriftlig via Mercell for gjeldende konkurranse til alle tilbydere samtidig, i rimelig tid før rammeavtale inngås. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av rammeavtale.

7 Rammeavtlevilkår

Rammeavtlevilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget. Helse Sør-Øst har opprettet et eget forsyningssenter, Regional forsyningsløsning (RFL) for å ivareta inngående logistikk til helseforetakene i Helse Sør-Øst. Det gjøres oppmerksom på at det gjelder egne logistikkbetingelser for leveranser til Regional forsyningsløsning, se konkurransegrunnlagets *Vedlegg X Helse Sør-Øst Logistikkbetingelser med vedlegg*.