

# Konkurransbestemmelser Operasjonsbeking

---

## Innholdsfortegnelse

- 1 Generell informasjon om konkurransen
  - 1.1 Oppdragsgiver og kunde
    - 1.1.1 Informasjon om Helse Sør-Øst RHF
  - 1.2 Konkurransens formål og omfang
  - 1.3 Avtaletype
  - 1.4 Avtaleperiode
  - 1.5 Delkontrakter
  - 1.6 Konkurransesgrunnlaget
    - 1.6.1 Vedlegg
  - 1.7 Viktige datoer
  - 1.8 Tilbudskonferanse/tilbudsbefaring
- 2 Regler for gjennomføring av konkurransen
  - 2.1 Prosedyre
  - 2.2 Kommunikasjon
- 3 Krav til tilbudet
  - 3.1 Innlevering av tilbud
  - 3.2 Tilbudets utforming ved levering
  - 3.3 Alternative tilbud
  - 3.4 Parallele tilbud
  - 3.5 Språk
  - 3.6 Forbehold
  - 3.7 Vedståelsesfrist
  - 3.8 Omkostninger
  - 3.9 Offentlighet
  - 3.10 Vareprøver til evaluering, utprøving eller demonstrasjon
- 4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)
  - 4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)
  - 4.2 Nasjonale avvisningsgrunner
- 5 Kvalifikasjonskrav
  - 5.1 eBevis
  - 5.2 Registrering
  - 5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet
  - 5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner
    - 5.4.1 Evne og kapasitet
  - 5.5 Støtte fra andre virksomheter
- 6 Tildelingskriterier og evaluering
  - 6.1 Tildelingskriterier
  - 6.2 Utdyping av tildelingskriterier
    - 6.2.1 Pris
    - 6.2.2 Kvalitet
  - 6.3 Meddelelse om valg av leverandør
- 7 Rammeavtalevilkår

# 1 Generell informasjon om konkurransen

## 1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten.

For mer informasjon, se <https://sykehusinnkjop.no>

### 1.1.1 Informasjon om Helse Sør-Øst RHF

Helse Sør-Øst RHF er landets største regionale helseforetak og omfatter Agder, Innlandet, Oslo, Vestfold og Telemark og Viken med til sammen 3,1 millioner innbyggere. Virksomheten er organisert i et morselskap, Helse Sør-Øst RHF (regionalt helseforetak), med 11 underliggende datterselskaper som er organisert som selvstendige helseforetak med eget resultat- og arbeidsgiveransvar for sine medarbeidere.

Foretaksgruppen har cirka 81 000 medarbeidere som arbeider cirka 64 000 årsverk. Omsetningen var i 2020 på cirka 88 500 millioner kroner. Se <https://www.helse-sorost.no>

I tillegg til Helse Sør-Øst RHF Regional forsyningsløsning (RFL) skal følgende helseforetak omfattes av avtalene:

Akershus universitetssykehus HF  
Oslo universitetssykehus HF  
Sunnaas sykehus HF  
Sykehuset i Vestfold HF  
Sykehuset Innlandet HF  
Sykehuset Telemark HF  
Sykehuset Østfold HF  
Sørlandet sykehus HF  
Vestre Viken HF

## 1.2 Konkurransens formål og omfang

Konkurransens formål er inngåelse av avtaler for operasjonsbekledning til helseforetakene i Helse Sør-Øst.

Forbruk av produkter som omfattes av konkurransen er estimert til ca. 18 MNOK ekskl. mva./år. Oppgitt forbruk er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Det gjøres oppmerksom på at forbruk er hentet ut fra statistiske data fra 2019 - før Koronapandemien.

Maksimal verdi for avtalene er 87 MNOK ekskl. mva. for hele avtaleperioden.

Sykehusinnkjøp HF v/divisjon Sør-Øst gjennomfører denne konkurransen og er avtaleforvalter (avtaleforvaltningsorost@sykehusinnkjop.no) på vegne av Helse Sør-Øst RHF og underliggende helseforetak.

Konkurransen er kategorisert under Medisinske kjøp.

Kategori: 1005000000 Medisinske forbruksvarer  
Innkjøpsgruppe: 1005060000 Operasjon  
Anbudspakke: 1005060300 Operasjonsbekledning

For nærmere beskrivelse se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon* og *Vedlegg 03 Prisskjema*.

### 1.3 Avtaletype

Det skal inngås rammeavtale med én leverandør per delkontrakt, med unntak av delkontrakt 6 - Munnbind for sensibel og ømfintlig hud, og delkontrakt 8 Munnbind med antidugg.

Delkontrakt 6 - Munnbind for sensibel og ømfintlig hud, hvor det her vil bli inngått parallell rammeavtale med 2 leverandører dersom det finnes egnede tilbud. Høyest rangerte leverandør vil være hovedleverandør, mens leverandører rangert som nummer 2, kun benyttes dersom det foreligger medisinskfaglige begrunnelser for dette, eller hovedleverandør ikke kan levere. Medisinske grunner for valg av lavere rangert leverandør vil være aktuelle for personale som får allergiske reaksjoner på høyere rangert leverandørs munnbind.

Delkontrakt 8 Munnbind med antidugg, hvor det her vil bli inngått parallell rammeavtale med 2 leverandører. Høyest rangert leverandør vil være hovedleverandør, mens leverandør rangert som nummer 2, kan benyttes dersom det foreligger medisinskfaglig begrunnelse for dette og hovedleverandør ikke kan levere. Medisinskfaglige begrunnelser for valg av lavere rangert leverandør vil være aktuell for personell som bruker lupebriller og/eller mikroskop, og briller under behandling av pasienten, hvor hensikten med god antidugg funksjon er viktig for og kvalitetssikre pasientbehandling.

### 1.4 Avtaleperiode

Rammeavtalen skal ha en varighet på to (2) år regnet fra oppstartstidspunktet. Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil ett (1) år av gangen. Maksimal samlet avtaleperiode er fire (4) år (2+1+1).

Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Kunden tar andre initiativ.

### 1.5 Delkontrakter

Konkurransen er delt inn i følgende delkontrakter:

- ~~Delkontrakt 1 Operasjonsfrakk (Egen konkurranse)~~
- Delkontrakt 2 Renluftsbekledning to delt
- Delkontrakt 3 Hodebekledning Lue enkel
- Delkontrakt 4 Hodebekledning - hjelm
- Delkontrakt 5 Munnbind med knyting
- Delkontrakt 6 Munnbind for sensibel og ømfintlig hud
- Delkontrakt 7 Munnbind med ørestrikk
- Delkontrakt 8 Munnbind med antidugg
- Delkontrakt 9 Varmejakke Operasjon - Grønn lang arm med mansjett
- Delkontrakt 10 Varmejakke Avdeling - Blå lang arm med mansjett
- Delkontrakt 11 Varmejakke Avdeling 3/4 lang arm med mansjett
- Delkontrakt 12 Bekledning kjeledress m/hette
- Delkontrakt 13 Sokker engangs
- Delkontrakt 14 Hodebånd/svettebånd
- Delkontrakt 15 Armbeskytter steril
- Delkontrakt 16 Avdelingsbekledning to delt

Tilbud kan gis for en, flere eller alle delkontraktene.























Dersom Tilbyder tilbyr produkter i to eller flere delkontrakter, skal det kun leveres en utfylt kravspesifikasjon og ett utfylt prisskjema felles for alle delkontraktene som tilbys.




## 1.6 Konkurransgrunnlaget

Konkurransgrunnlaget er alle dokumenter, unntatt kunngjøringen og det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD), som Oppdragsgiver utformer eller henviser til for å beskrive eller fastlegge elementene i konkurransen, inkludert dokumenter som beskriver hva som skal anskaffes, kontraktvilkårene og hvordan Oppdragsgiver skal gjennomføre konkurransen, samt eventuelle supplerende dokumenter og tilleggsopplysninger.



Konkurransgrunnlaget består av dette dokumentet, øvrige opplysninger som fremgår av Mercell (bortsett fra opplysningene fra kunngjøringen), samt vedleggene oppgitt i punkt 1.6.1.

### 1.6.1 Vedlegg

Navn	Beskrivelse	Versjon	Endret dato	
 Spørsmål, svar Operasjonsbekledning 2021- 2037 versjon 5.pdf		2	07.10.2022 11.18	
 Vedlegg 01 Tilbudsbrev.docx		1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 02 Kravspesifikasjon Operasjonsbekledning 2021-2037.xlsx		1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 03 Prisskjema Operasjonsbekledning 2021-2037.xlsx		1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 04 - Bilag 3 Endringsprotokoll.docx		1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 04 - Bilag 4a Kontraktskrav etisk handel.docx		1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 04 - Bilag 4b Kontraktskrav etisk handel (engelsk versjon).docx		1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 04 - Bilag 5 Personvernerklæring.docx		1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 04- Bilag 6 Helse Sør-Øst Logistikkbetingelser med vedlegg.pdf		1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 04 Rammeavtale Varer til Helseforetakene i Helse Sør-Øst_Ny versjon 2.docx		1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 05 Elektronisk samhandling savtale Helse Sør-Øst Versjon 3.2.1.pdf		1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 06 Forpliktelseserklæring.docx		1	27.09.2022 09.18	

 Vedlegg 07 Morselskapsgaranti.docx	1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 08 Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud.docx	1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 09 Europeisk utfasingsliste for helse- og miljøskadelige kjemikalier i helsevesenet.pdf	1	27.09.2022 09.18	
 Vedlegg 10 Miljøskjema Operasjonsbekledning.xlsx	1	27.09.2022 09.18	

(1)

Navn	Endret dato	Beskrivelse
 Konkurransbestemmelser Operasjonsbekledning	06.10.2022 14.22	

## 1.7 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsplan:

Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnet: 07.10.2022 11.00

Frist for å levere tilbud: 14.10.2022 11.00

Frist for å levere vareprøver: 14.10.2022 11.00

Evalueringsperiode: Uke 42 (tentativt)

Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbydere: Uke 4 2023 (tentativt)

Avtaleinngåelse: Uke 7 2023 (tentativt)

Oppstart av avtale: Uke 20 2023 (tentativt)

## 1.8 Tilbudskonferanse/tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt tilbudskonferanse eller tilbudsbefaring for denne konkurransen.

## 2 Regler for gjennomføring av konkurransen

### 2.1 Prosedyre

Konkurransen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra konkurransedokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra konkurransedokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses som ubetydelige.

### 2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i MerCell-portalen (<https://mercell.com>)

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil disse besvares anonymisert ved å gi svaret

---

som tilleggsinformasjon til alle tilbyderne.

## 3 Krav til tilbudet

### 3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, <https://mercell.com>. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell på tlf. 21 01 88 00 eller Mercell Support <https://mercell.atlassian.net/servicedesk/customer/portal/7>.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

### 3.2 Tilbudets utforming ved levering

Ved innlevering i Mercell skal tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 karakterer. Eksempel: Vedlegg 1 Abcdefgh Tilbudsbrev.

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 Leverandørnavn Tilbudsbrev

Vedlegg 2 Leverandørnavn Kravspesifikasjon

Vedlegg 3 Leverandørnavn Prisskjema

Vedlegg 4 Leverandørnavn Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud

Vedlegg 5-1 Leverandørnavn Sladdet versjon av xxxxxx

Vedlegg 5-2 Leverandørnavn Sladdet versjon av yyyyyy

Vedlegg 5-3 Leverandørnavn Sladdet versjon av zzzzzz

Osv.

Vedlegg 6 Leverandørnavn [Eventuell forpliktelseserklæring]

Vedlegg 7 Leverandørnavn [Eventuell morselskapsgaranti]

Vedlegg 8-1 Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (f. eks brosjyrer mm.)]

Vedlegg 8-2 Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (f. eks brosjyrer mm.)]

Vedlegg 8-3 Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (f. eks brosjyrer mm.)]

Osv.

*Vedlegg 2 Leverandørnavn Kravspesifikasjon og Vedlegg 3 Leverandørnavn Prisskjema skal leveres i Excel-format, eller tilsvarende format som takles av Excel. Vedlegg 5-1 til Vedlegg 5-x Leverandørnavn Sladdet versjon av xxxxxx/yyyyy/zzzzzz skal leveres i redigerbart format (Word, Excel eller tilsvarende). Disse dokumentene kan eventuelt leveres i PDF-format i tillegg. Øvrige dokumenter kan leveres i PDF-format.*

### 3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

### 3.4 Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres ikke.

### 3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, m.v. skal være på norsk, svensk, dansk eller engelsk.

### 3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i tilbudets *Vedlegg 1 Leverandørnavn Tilbudsbrev*.

Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen. Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at Tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

### 3.7 Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

### 3.8 Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og en evt. presentasjon/demonstrasjon av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.

### 3.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3.

For å forenkle innsynsprosessen skal Tilbyder fylle ut *Vedlegg 08 Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud* med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt, med filnavn i henhold til pkt. 3.2. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format, slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentene hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF-format før det blir gitt innsyn.

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i *Vedlegg 1 Leverandørnavn Tilbudsbrev*.

### 3.10 Vareprøver til evaluering, utprøving eller demonstrasjon

Det skal leveres vareprøver til evaluering på de anbudslinjer og i det antall som er oppgitt i konkurransegrunnlagets *Vedlegg 03 Prisskjema*, arkfane *Vareprøver*.

Vareprøvene skal merkes med tilbyders navn og anbudslinjennummeret som er oppgitt i konkurransegrunnlagets *Vedlegg 03 Prisskjema*, arkfane *Vareprøver*. Vareprøver til evaluering skal være lik de produktene som tilbys. Dersom produktene ikke er identiske skal det forklares hva som er forskjellen.

Det er tilbyders ansvar å sørge for at vareprøver er merket og pakket slik at det er lett for Oppdragsgiver å identifisere vareprøvene i evalueringsarbeidet.

Det bes om at vareprøver til evaluering leveres innen 10.10.2022 kl 11:00.

Vareprøver til evaluering skal leveres/sendes til:

Sykehusinnkjøp HF, divisjon sør-øst

Vektergården, 5. etg v/Hanne Østad  
Grønland 34  
3045 DRAMMEN

Kontortid: hverdager 08.00-15.30

Forsendelsen merkes tydelig med:  
2021/2037 Operasjonsbekledning til Helseforetakene i Helse - Sør Øst.

Ved bruk av forsendelsestjenester er det tilbyders risiko for at vareprøvene er Oppdragsgiver i hende innen oppgitt frist. For sent innkomne vareprøver kan medføre at et tilbud blir avvist.

Vareprøver til evaluering vil ikke bli utprøvd klinisk.

Vareprøver til evaluering blir ikke returnert, men de kan hentes etter avtale, etter endt konkurranse.

Vareprøver som skal utprøves klinisk:

Oppdragsgiver vil vurdere alle produktene basert på en helhetsvurdering av samtlige tildelingskriterier. Det kan være aktuelt med klinisk utprøving av de produktene Oppdragsgiver ser vil kunne vinne konkurransen, og som Oppdragsgiver ikke har kjennskap til fra tidligere, for å verifisere resultatet av evalueringen. Av hensyn til effektiv ressursbruk vil Oppdragsgiver ikke gjennomføre en klinisk utprøving av produkter som ikke vil kunne vinne konkurransen. Dersom Oppdragsgiver allerede har god kjennskap til tilbudte produkter, vil disse ikke bli gjenstand for utprøving i denne konkurransen. Evalueringen vil i slike tilfeller baseres på dokumenterte erfaringer fra allerede gjennomførte kjøpsforhold, produktvurderinger og/eller tidligere utprøvinger av produktet.

Vareprøver som skal utprøves klinisk skal ettersendes oppdragsgiver på forespørsel, med leveringsbetingelse DDP Oppdragsgiver iht. Incoterms 2010, innen 10 virkedager, eller etter nærmere avtale med Oppdragsgiver. Behov for eventuelle vareprøver til klinisk utprøving vurderes som lavt, så disse vareprøvene skal ikke faktureres.

De delkontraktene som kan være særlig aktuelle for utprøving er 1, 2, 8 og 16.

## 4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

### 4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

Som en foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at det ikke foreligger avvísingsgrunner og på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, skal Tilbyder fylle ut Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) som er integrert i MerCell for denne konkurransen.

I henhold til forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 17-1 (3), kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

### 4.2 Nasjonale avvísingsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvísingsgrunner, seksjon D: "Andre avvísingsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat" presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvísingsgrunnene i forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvísingsgrunnene:

- §24-2 annet ledd. I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et

---

forelegg for de angitte straffbare forholdene.

- §24-2 tredje ledd bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

## 5 Kvalifikasjonskrav

Formålet med å stille krav til Tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at Tilbyder er i stand til å oppfylle avtaleforpliktelsene i hele avtaleperioden. For å kunne få sitt tilbud evaluert må Tilbyder fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD) for denne konkurransen i Mercell som foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav, se for øvrig pkt. 4.1 ovenfor.

### 5.1 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis er en tjeneste som er utviklet for å forenkle utveksling av informasjon mellom leverandører og det offentlige. Tjenesten er utviklet og driftet av Brønnøysundregistrene.

eBevis gjør det mulig for Oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at Tilbyder oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og økonomisk kapasitet, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Informasjonen som hentes fra Brønnøysundregisteret blir overført til Mercell for gjeldende konkurranse uten at Tilbyder trenger å gi fullmakt. Dette gjelder firmaattest, siste 3 års regnskap, og informasjon fra konkursregisteret.

Før Oppdragsgiver kan hente opplysninger om betaling av skatter og avgifter gjennom eBevis, må Tilbyder gi fullmakt i Altinn. Når Tilbyder har levert tilbudet, vil det sendes en melding fra Mercell til Altinn, og Altinn vil deretter sende en melding vedrørende fullmakt til den personen hos Tilbyder som er satt opp med tilstrekkelig fullmakt i Altinn.

Dersom Tilbyder ikke samtykker til bruk av eBevis, må dokumentasjonen sendes inn manuelt i Mercell via gjeldende konkurranse når Oppdragsgiver ber om det.

eBevis gjelder kun norske tilbydere. Utenlandske tilbydere må dokumentere forholdene manuelt i Mercell via gjeldende konkurranse når Oppdragsgiver ber om det.

### 5.2 Registrering

Krav:

Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der Tilbyder er etablert.

Dokumentasjon:

- Firmaattest leveres via eBevis for norsk Tilbyder.
- Utenlandsk Tilbyder skal fremlegge attest for lovbestemt registrering i etableringslandet.

### 5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet

Krav:

Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne gjennomføre avtaleforpliktelsene.

Dokumentasjon:

- Siste tre års regnskap leveres via eBevis for norsk Tilbyder.
- Utenlandsk Tilbyder skal levere siste tre års regnskap med noter inkludert revisorerklæring.

**Minimumskrav:**

Tilbyder skal ha lønnsom drift og positiv egenkapital. Tilbyder kan godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument som Oppdragsgiver anser som egnet, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv.

## 5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

### 5.4.1 Evne og kapasitet

**Krav:**

Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre avtaleforpliktelsene.

**Dokumentasjon:**

- Liste over de viktigste og mest relevante leveransene de siste tre år, herunder opplysninger om verdi og tidspunkt, samt navnet på den offentlige eller private mottaker.
- Kort beskrivelse av Tilbyders personell og tekniske enheter som Tilbyder disponerer over til oppfyllelse av avtalen.

**Minimumskrav:**

Tilbyder skal tidligere ha levert tilsvarende produkter til offentlig eller privat mottaker. Tilbyder skal disponere personell med god produktkunnskap for produktene som tilbys.

## 5.5 Støtte fra andre virksomheter

En tilbyder kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom Tilbyder og virksomheten(e). Dersom en tilbyder ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både Tilbyder og virksomheten(e) som Tilbyder støtter seg på.

Dersom Tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene Tilbyder støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten.

Tilbyder skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring (se *Vedlegg 06 Forpliktelseserklæring*) fra disse virksomhetene.

## 6 Tildelingskriterier og evaluering

### 6.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, vurdert på bakgrunn av kriteriene nedenfor. Det vil bli benyttet en tildelingsmatrise med vekting hvor tilbyderne gis karakter 0-6, med karakter 6 som beste karakter for det enkelte tildelingskriterium.

Tildelingskriterie	Vekting i %
Pris	45%
Kvalitet	55%

For at Oppdragsgiver skal kunne gjøre en korrekt vurdering av tilbudene, må Tilbyder besvare samtlige krav i kravspesifikasjonen (også de generelle kravene) i sitt tilbud (se

konkurransgrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon*). Manglende informasjon kan medføre avvising av tilbudet samt påvirke utfallet av konkurransen.

## 6.2 Utdyping av tildelingskriterier

### 6.2.1 Pris

Pris vil bli evaluert ut fra totalpris per delkontrakt, basert på tilbudte priser på de oppstilte referanseartiklene i tilbudets *Vedlegg 3 Leverandørnavn Prisskjema*, arkfane *Referansesortiment*.

Det skal gis én pris for levering direkte til Regional forsyningsløsning RFL i kolonne "K".

For å sikre sammenlignbare tilbud, må Tilbyder tilby produkter på alle anbudslinjer innenfor hver delkontrakt. Hvis ikke, blir tilbudet for gjeldende delkontrakt avvist.

Dersom Oppdragsgiver ikke mottar tilbud på alle varelinjene innenfor en delkontrakt, vil Oppdragsgiver i evalueringen av pris, legge til grunn høyeste pris på tilsvarende produkter i det inngitte tilbudet for de varelinjene i delkontrakten som er uten pris.

Pris evalueres i utgangspunktet henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum for pris gis karakteren 6. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$(\text{Sum beste tilbud}) / (\text{Sum tilbud } X) * 6 = \text{Priskarakter tilbud } X$ .

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å velge en annen evaluering metode dersom det i de mottatte tilbudene inngis priser som medfører at den opprinnelig planlagte evaluering metoden ikke vil gi et korrekt bilde av relevante forskjeller mellom tilbudene.

### 6.2.2 Kvalitet

Kvalitet vil bli evaluert på bakgrunn av tilbudets oppfyllelse av de krav Oppdragsgiver har stilt i kravspesifikasjonen. Dette omfatter både generelle krav og spesifikke krav til de enkelte delkontraktene. Generelle krav må alltid fylles ut, og spesifikke krav må fylles ut for de delkontraktene som tilbys.

Under de spesifikke kravene vil Oppdragsgiver, der produktets art tilsier at det er relevant, evaluere brukervennlighet, funksjonalitet, materialkvalitet (BFM), miljø (HMS\_M), sortimentsbredde (SB) og emballasjeløsning/lager (EL), slik som angitt i kravspesifikasjonen per delkontrakt (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon*).

Kvalitetsevalueringen vil gjennomføres av fagpersoner fra helseforetakene basert på Tilbyders besvarelse i tilbudets *Vedlegg 2 Leverandørnavn Kravspesifikasjon*, kolonne I "Utfyllende besvarelse m/eventuell henvisning til vedlegg", eventuelle innleverte vareprøver, og fagpersonenes eventuelle tidligere erfaring med tilbudte produkter fra klinisk virksomhet evt. demonstrasjon og evt. ytterligere klinisk utprøving av produktene. Det vil kun bli tatt hensyn til kliniske studier og rapporter i evalueringen av tildelingskriteriet kvalitet, dersom dette konkret er etterspurt i Konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon*.

Tilbud med høyest poengsum for kvalitet gis karakteren 6. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$(\text{Poengsum tilbud } X) / (\text{Poengsum beste tilbud}) * 6 = \text{kvalitetskarakter tilbud } X$ .

## 6.3 Meddelelse om valg av leverandør

Meddelelse om valg av leverandør vil bli sendt skriftlig via Mercell for gjeldende konkurranse til alle tilbydere samtidig, i rimelig tid før rammeavtale inngås. Meddelelsen vil inneholde en

---

begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av rammeavtale.

## **7 Rammeavtalevilkår**

Rammeavtalevilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget. Helse Sør-Øst har opprettet et eget forsyningscenter, Regional forsyningsløsning (RFL) for å ivareta inngående logistikk til helseforetakene i Helse Sør-Øst. Det gjøres oppmerksom på at det gjelder egne logistikkbetingelser for leveranser til Regional forsyningsløsning, se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 04- bilag 6 Helse Sør-Øst Logistikkbetingelser med vedlegg.*