

# Konkurransbestemmelser Radiologi forbruksmateriell

---

## Innholdsfortegnelse

- 1 Generell informasjon om konkurransen
  - 1.1 Oppdragsgiver og kunde
    - 1.1.1 Informasjon om Helse Sør-Øst RHF
  - 1.2 Konkurransens formål og omfang
  - 1.3 Avtaletype
  - 1.4 Avtaleperiode
  - 1.5 Delkontrakter
  - 1.6 Konkurransesgrunnlaget
    - 1.6.1 Vedlegg
  - 1.7 Viktige datoer
- 2 Regler for gjennomføring av konkurransen
  - 2.1 Prosedyre
  - 2.2 Kommunikasjon
- 3 Krav til tilbudet
  - 3.1 Innlevering av tilbud
  - 3.2 Tilbudets utforming ved levering
  - 3.3 Alternative tilbud
  - 3.4 Parallele tilbud
  - 3.5 Språk
  - 3.6 Forbehold
  - 3.7 Vedståelsesfrist
  - 3.8 Omkostninger
  - 3.9 Offentlighet
  - 3.10 Vareprøver til evaluering
- 4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)
  - 4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)
  - 4.2 Nasjonale avvisningsgrunner
- 5 Kvalifikasjonskrav
  - 5.1 eBevis
  - 5.2 Registrering
  - 5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet
  - 5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner
    - 5.4.1 Evne og kapasitet
  - 5.5 Støtte fra andre virksomheter
- 6 Tildelingskriterier og evaluering
  - 6.1 Tildelingskriterier
  - 6.2 Utdyping av tildelingskriterier
    - 6.2.1 Pris
    - 6.2.2 Kvalitet
  - 6.3 Meddelelse om valg av leverandør
- 7 Rammeavtlevilkår

# 1 Generell informasjon om konkurransen

## 1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten.

For mer informasjon, se <https://sykehusinnkjop.no>

### 1.1.1 Informasjon om Helse Sør-Øst RHF

Helse Sør-Øst RHF er landets største regionale helseforetak og omfatter Agder, Innlandet, Oslo, Vestfold og Telemark og Viken med til sammen 3,1 millioner innbyggere. Virksomheten er organisert i et morselskap, Helse Sør-Øst RHF (regionalt helseforetak), med 11 underliggende datterselskaper som er organisert som selvstendige helseforetak med eget resultat- og arbeidsgiveransvar for sine medarbeidere.

Foretaksgruppen har cirka 81 000 medarbeidere som arbeider cirka 64 000 årsverk. Omsetningen var i 2020 på cirka 88 500 millioner kroner. Se <https://www.helse-sorost.no>

I tillegg til Helse Sør-Øst RHF v/Regional forsyningsløsning (RFL) skal følgende helseforetak omfattes av avtalene:

Akershus universitetssykehus HF  
Oslo universitetssykehus HF  
Sykehuset i Vestfold HF  
Sykehuset Innlandet HF  
Sørlandet sykehus HF  
Vestre Viken HF

## 1.2 Konkurransens formål og omfang

Konkurransens formål er inngåelse av avtaler for et utvalg av prosedyrepakker til radiologi til spesialisthelsetjenesten i Helse Sør-Øst.

Forbruk av produkter som omfattes av anbudskonkurransen er estimert til ca. 3,8 MNOK ekskl. mva./år. Dette volumet er basert på tilgjengelig statistikk og estimert forbruk og er kun veiledende, og ikke på noen måte bindende for Oppdragsgiver eller Kunder.

Maksimal verdi for avtalene er 8,5 MNOK ekskl. mva. for hele avtaleperioden.

Sykehusinnkjøp HF v/divisjon sør-øst gjennomfører denne konkurransen og er avtaleforvalter (avtaleforvaltningsorost@sykehusinnkjop.no) på vegne av Helse Sør-Øst RHF og underliggende helseforetak.

Anskaffelsen er kategorisert under Medisinske kjøp.

Kategori: 1003000000 Kirurgiske produkter  
Innkøpsgruppe: 1003070000 Radiologi forbruksmateriell  
Anbudspakke: 1003070200 Prosedyrepakker radiologi

For nærmere beskrivelse se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon og Vedlegg*

### 03 Prisskjema.

## 1.3 Avtaletype

Det skal inngås rammeavtale med én leverandør per delkontrakt.

## 1.4 Avtaleperiode

Rammeavtalen skal ha en varighet på to (2) år regnet fra oppstartstidspunktet.

## 1.5 Delkontrakter

Konkurransen er delt inn i følgende delkontrakter:

- Delkontrakt 1 Biopsipakke 6 Columna (OUS HF Ullevål)
- Delkontrakt 2 Nefrostomipakke 1 (OUS HF Radiumhospitalet)
- Delkontrakt 3 Nefrostomipakke 4 (Sørlandet Sykehus HF Kristiansand)
- Delkontrakt 4 CVK/VAP-pakke 1 (OUS HF Radiumhospitalet)
- Delkontrakt 5 Perifer Angio Pakke 1 (AHUS HF)
- Delkontrakt 6 Perifer Angio Pakke 2 (OUS HF Ullevål, OUS HF Aker)
- Delkontrakt 7 Perifer Angio Pakke 3 (OUS HF Rikshospitalet)
- Delkontrakt 8 Perifer Angio Pakke 4 (Sykehuset i Vestfold HF, Sykehuset Innlandet HF)
- Delkontrakt 9 Perifer Angio Pakke 5 (Sørlandet Sykehus HF Kristiansand)
- Delkontrakt 10 Perifer Angio Pakke 6 (Vestre Viken HF Drammen)
- Delkontrakt 11 PTC-pakke 2 (OUS HF Ullevål)
- Delkontrakt 12 Nevroangiopakke (OUS HF Rikshospitalet)
- Delkontrakt 13 Ryggintervensjonspakke (OUS HF Ullevål)
- Delkontrakt 14 Kardiologipakke Små Barn (OUS HF Rikshospitalet)
- Delkontrakt 15 Kardiologipakke Store Barn (OUS HF Rikshospitalet)

Tilbud kan gis for en, flere eller alle delkontraktene.

Dersom Tilbyder tilbyr produkter i to eller flere delkontrakter, skal det kun leveres en utfylt kravspesifikasjon og ett utfylt prisskjema felles for alle delkontraktene som tilbys.

## 1.6 Konkurransgrunnlaget

























Konkurransgrunnlaget er alle dokumenter, unntatt kunngjøringen og det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD), som Oppdragsgiver utformer eller henviser til for å beskrive eller fastlegge elementene i konkurransen, inkludert dokumenter som beskriver hva som skal anskaffes, kontraktvilkårene og hvordan Oppdragsgiver skal gjennomføre konkurransen, samt eventuelle supplerende dokumenter og tilleggsopplysninger.

Konkurransgrunnlaget består av dette dokumentet, øvrige opplysninger som fremgår av Mercell (bortsett fra opplysningene fra kunngjøringen), samt vedleggene oppgitt i punkt 1.6.1.

### 1.6.1 Vedlegg

| Navn  | Beskrivelse | Versjon | Endret dato      |   |
|---|-------------|---------|------------------|---|
|  Spørsmål svar og endringer 2022 15 37 Prosedyrepakker radiologi.pdf | Versjon 4   | 4       | 13.02.2023 10.43 |  |
|  Vedlegg 01 Tilbudsbrev 2022 1539 Prosedyrepakker radiologi.docx     |             | 1       | 18.01.2023 10.48 |  |
|  Vedlegg 02 Kravspesifikasjon 2022                                   |             | 1       | 18.01.2023 13.13 |  |

1539 Prosedyrepakker radiologi v1.x  
lsx

|   |   |           |   |                  |   |
|---|---|-----------|---|------------------|---|
|    | Vedlegg 03 Prisskjema 2022 1539 P<br>rosedyrepakker radiologi.xlsx  | Versjon 3 | 3 | 13.02.2023 14.15 |    |
|    | Vedlegg 04 Svarskjema miljø 2022 1<br>539 Prosedyrepakker radiologi.xlsx  |           | 1 | 18.01.2023 10.48 |    |
|    | Vedlegg 05 Bruksanvisning og begrun-<br>nelse for sladding av tilbud 2022 1<br>539 Prosedyrepakker radiologi.docx |           | 1 | 18.01.2023 10.48 |    |
|    | Vedlegg 06 MAL Forpliktelseserklær-<br>ing.docx   |           | 1 | 18.01.2023 10.48 |    |
|    | Vedlegg 07 MAL Morselskapsgarant<br>i.docx  |           | 1 | 18.01.2023 10.48 |    |
|    | Vedlegg 08 MAL Rammeavtale Vare-<br>r til Helseforetakene i Helse Sør-Øst.<br>docx                                |           | 1 | 18.01.2023 10.48 |    |
|   | Vedlegg 09a Kontraktskrav etisk han-<br>del NO.docx   |           | 1 | 18.01.2023 10.48 |   |
|  | Vedlegg 09b Kontraktskrav etisk han-<br>del EN.docx   |           | 1 | 18.01.2023 10.48 |  |
|  | Vedlegg 10 Helse Sør-Øst Logistikk b-<br>etingelser m vedlegg.pdf   |           | 1 | 18.01.2023 10.48 |  |
|  | Vedlegg 11 Elektronisk samhandling<br>savtale Helse Sør-Øst Versjon 3.2.1.<br>pdf                                 |           | 1 | 18.01.2023 10.48 |  |
|  | Vedlegg 12a Europeisk utfasingslist-<br>e NO.pdf  |           | 1 | 18.01.2023 10.48 |  |
|  | Vedlegg 12b Europeisk utfasingslist-<br>e EN.pdf  |           | 1 | 18.01.2023 10.48 |  |

(1)

| Navn  | Endret dato         | Beskrivelse   |
|---|---------------------|---|
|  Konkurransbestemmelser Radiologi<br>forbruksmateriell | 07.02.2023<br>14.05 |  |

## 1.7 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsplan:

Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget: 13.02.2023 11.00  
Frist for å levere tilbud: 22.02.2023 11.00  
Frist for å levere vareprøver: 10.03.2023  
Evaluering: Uke 12 (tentativt)  
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbydere: Uke 19 (tentativt)  
Avtaleinngåelse: Uke 21 (tentativt)  
Oppstart av avtale: Uke 39 (tentativt)

## 2 Regler for gjennomføring av konkurransen

### 2.1 Prosedyre

Konkurransen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra konkurransedokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra konkurransedokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses som ubetydelige.

### 2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Merccell-portalen (<https://mercell.com>)

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil disse besvares anonymisert ved å gi svaret som tilleggsinformasjon til alle tilbyderne.

## 3 Krav til tilbudet

### 3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Merccell-portalen, <https://mercell.com>. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Merccell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Merccell på tlf. 21 01 88 00 eller Merccell Support <https://mercell.atlassian.net/servicedesk/customer/portal/7>.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

### 3.2 Tilbudets utforming ved levering

Ved innlevering i Merccell skal tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 tegn. Eksempel: Vedlegg 1 ABCDEFGH Tilbudsbrev.

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 Leverandørnavn Tilbudsbrev

Vedlegg 2 Leverandørnavn Kravspesifikasjon

Vedlegg 3 Leverandørnavn Prisskjema

Vedlegg 4 Leverandørnavn Svarskjema miljø

Vedlegg 5 Leverandørnavn Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud

Vedlegg 6a Leverandørnavn Sladdet versjon av xxxxxx

Vedlegg 6b Leverandørnavn Sladdet versjon av yyyyyy

Vedlegg 6c Leverandørnavn Sladdet versjon av zzzzzz

Osv.

Vedlegg 7 Leverandørnavn [Eventuell forpliktelseserklæring]

Vedlegg 8 Leverandørnavn [Eventuell morselskapsgaranti]

Vedlegg 9a Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (f. eks brosjyrer mm.)]

Vedlegg 9b Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (f. eks brosjyrer mm.)]

Vedlegg 9c Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (f. eks brosjyrer mm.)]

Osv.

OBS! Filnavnene må bestå av maksimalt 40 tegn, og de må **ikke** inneholde tegnene «,» «.» «-» eller «/».

*Vedlegg 2 Leverandørnavn Kravspesifikasjon og Vedlegg 3 Leverandørnavn Prisskjema skal leveres i Excel-format, eller tilsvarende format som takles av Excel. Vedlegg 6a til Vedlegg 6x Leverandørnavn Sladdet versjon av xxxxxx/yyyyy/zzzzz skal leveres i redigerbart format (Word, Excel eller tilsvarende). Disse dokumentene kan eventuelt leveres i PDF-format i tillegg. Øvrige dokumenter kan leveres i PDF-format.*

### 3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

### 3.4 Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres ikke.

### 3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, m.v. skal være på norsk, svensk, dansk eller engelsk.

### 3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i tilbudets *Vedlegg 1 Leverandørnavn Tilbudsbrev*.

Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen. Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at Tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

### 3.7 Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

### 3.8 Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og en evt. presentasjon/demonstrasjon av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.

### 3.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3.

For å forenkle innsynsprosessen skal Tilbyder fylle ut *Vedlegg 5 Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud*, med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt, med filnavn i henhold til pkt. 3.2. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format, slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentene hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF-format før det blir gitt innsyn.

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i *Vedlegg 1 Leverandørnavn Tilbudsbrev*.

### **3.10 Vareprøver til evaluering**

Det skal leveres vareprøver til evaluering på de anbudslinjer og i det antall som er oppgitt i konkurransegrunnlagets *Vedlegg 03 Prisskjema*, arkfane *Komponentinfo*.

Vareprøvene skal merkes med tilbyders navn og anbudslinjennummeret som er oppgitt i konkurransegrunnlagets *Vedlegg 03 Prisskjema*, arkfane *Komponentinfo*. Vareprøver til evaluering skal være lik de produktene som tilbys. Dersom produktene ikke er identiske skal det forklares hva som er forskjellen (f.eks. farge eller størrelse).

Det er tilbyders ansvar å sørge for at vareprøver er merket og pakket slik at det er lett for Oppdragsgiver å identifisere vareprøvene i evalueringsarbeidet.

Det bes om at vareprøver til evaluering leveres innen 10.03.2023 kl. 11:00.

Vareprøver til evaluering skal leveres/sendes til:

Sykehusinnkjøp HF, divisjon sør-øst  
Vektergården, 5. etg v/Lisbeth André  
Grønland 34  
3045 DRAMMEN

Kontortid: hverdager 08.00-15.30

Forsendelsen merkes tydelig med:  
2022/1539 Prosedyrepakker radiologi

Ved bruk av forsendelsestjenester er det tilbyders risiko for at vareprøvene er Oppdragsgiver i hende innen oppgitt frist. For sent innkomne vareprøver kan medføre at et tilbud blir avvist.

Vareprøver til evaluering vil ikke bli utprøvd klinisk.

Vareprøver til evaluering blir ikke returnert, men de kan hentes etter avtale, etter endt konkurranse.

## **4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)**

### **4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)**

Som en foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at det ikke foreligger avvsningsgrunner og på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, skal Tilbyder fylle ut Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) som er integrert i Merccell for denne konkurransen.

I henhold til forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften)

§ 17-1 (3), kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

## 4.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: "Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat" presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- §24-2 annet ledd. I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.
- §24-2 tredje ledd bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

## 5 Kvalifikasjonskrav

Formålet med å stille krav til Tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at Tilbyder er i stand til å oppfylle avtaleforpliktelsene i hele avtaleperioden. For å kunne få sitt tilbud evaluert må Tilbyder fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD) for denne konkurransen i Mercell som foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav, se for øvrig pkt. 4.1 ovenfor.

### 5.1 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis er en tjeneste som er utviklet for å forenkle utveksling av informasjon mellom leverandører og det offentlige. Tjenesten er utviklet og driftet av Brønnøysundregistrene.

eBevis gjør det mulig for Oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at Tilbyder oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og økonomisk kapasitet, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Informasjonen som hentes fra Brønnøysundregisteret blir overført til Mercell for gjeldende konkurranse uten at Tilbyder trenger å gi fullmakt. Dette gjelder firmaattest, siste 3 års regnskap og informasjon fra konkursregisteret.

Før Oppdragsgiver kan hente opplysninger om betaling av skatter og avgifter gjennom eBevis, må Tilbyder gi fullmakt i Altinn. Når Tilbyder har levert tilbudet, vil det sendes en melding fra Mercell til Altinn, og Altinn vil deretter sende en melding vedrørende fullmakt til den personen hos Tilbyder som er satt opp med tilstrekkelig fullmakt i Altinn.

Dersom Tilbyder ikke samtykker til bruk av eBevis, må dokumentasjonen sendes inn manuelt i Mercell via gjeldende konkurranse når Oppdragsgiver ber om det.

eBevis gjelder kun norske tilbydere. Utenlandske tilbydere må dokumentere forholdene manuelt i Mercell via gjeldende konkurranse når Oppdragsgiver ber om det.

### 5.2 Registrering

Krav:

Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der Tilbyder er etablert.

Dokumentasjon:

- Firmaattest leveres via eBevis for norsk Tilbyder.
- Utenlandsk Tilbyder skal fremlegge attest for lovbestemt registrering i etableringslandet.

### 5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet

Krav:

Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne gjennomføre avtaleforpliktelsene.

Dokumentasjon:

- Siste tre års regnskap leveres via eBevis for norsk Tilbyder.
- Utenlandsk Tilbyder skal levere siste tre års regnskap med noter inkludert revisorerklæring.

Minimumskrav:

Tilbyder skal ha lønnsom drift og positiv egenkapital. Tilbyder kan godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument som Oppdragsgiver anser som egnet, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv.

### 5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

#### 5.4.1 Evne og kapasitet

Krav:

Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre avtaleforpliktelsene.

Dokumentasjon:

- Liste over de viktigste og mest relevante leveransene de siste tre år, herunder opplysninger om verdi og tidspunkt, samt navnet på den offentlige eller private mottaker.
- Kort beskrivelse av Tilbyders personell og tekniske enheter som Tilbyder disponerer over til oppfyllelse av avtalen.

Minimumskrav:

Tilbyder skal tidligere ha levert produkter innen samme produktområde til offentlig eller privat mottaker.

Tilbyder skal disponere personell med god produktkunnskap for produktene som tilbys.

### 5.5 Støtte fra andre virksomheter

En tilbyder kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom Tilbyder og virksomheten(e). Dersom en tilbyder ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både Tilbyder og virksomheten(e) som Tilbyder støtter seg på.

Dersom Tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene Tilbyder støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten.

Tilbyder skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring (se *Vedlegg 6 Forpliktelseserklæring*) fra disse virksomhetene.

## 6 Tildelingskriterier og evaluering

## 6.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, vurdert på bakgrunn av kriteriene nedenfor. Det vil bli benyttet en tildelingsmatrise med vektning hvor tilbyderne gis karakter 0-6, med karakter 6 som beste karakter for det enkelte tildelingskriterium.

| Tildelingskriterie | Vekting i % |
|--------------------|-------------|
| Pris               | 50          |
| Kvalitet           | 50          |

For at Oppdragsgiver skal kunne gjøre en korrekt vurdering av tilbudene, må Tilbyder besvare samtlige krav i kravspesifikasjonen (også de generelle kravene) i sitt tilbud (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon*). Manglende informasjon kan medføre avvisning av tilbudet samt påvirke utfallet av konkurransen.

## 6.2 Utdyping av tildelingskriterier

### 6.2.1 Pris

Pris vil bli evaluert ut fra totalpris per delkontrakt, basert på tilbudte priser på de oppstilte referanseartiklene i tilbudets *Vedlegg 3 Leverandørnavn Prisskjema*, arkfane *Referansesortiment*.

Det skal gis én pris for levering direkte til helseforetakene i kolonne "J", og én pris for levering til Regional forsyningsløsning i Helse Sør-Øst (RFL) i kolonne "K". Inngitt pris ved levering direkte til helseforetakene og inngitt pris ved levering til RFL vektet likt.

Pris evalueres i utgangspunktet i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum for pris gis karakteren 6. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$$[(\text{Sum beste tilbud})/(\text{Sum tilbud X})]*6 = \text{Priskarakter tilbud X.}$$

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å velge en annen evalueringsmetode dersom det i de mottatte tilbudene inngis priser som medfører at den opprinnelig planlagte evalueringsmetoden ikke vil gi et korrekt bilde av relevante forskjeller mellom tilbudene.

### 6.2.2 Kvalitet

Kvalitet vil bli evaluert på bakgrunn av tilbudets oppfyllelse av de krav Oppdragsgiver har stilt i kravspesifikasjonen. Dette omfatter både generelle krav og spesifikke krav til de enkelte delkontraktene. Generelle krav må alltid fylles ut, og spesifikke krav må fylles ut for de delkontraktene som tilbys.

Under de Generelle kravene vil Oppdragsgiver evaluere Emballasje/lager (EL), og under de Spesifikke kravene vil Oppdragsgiver evaluere brukervennlighet, funksjonalitet, materialkvalitet (BFM), slik som angitt i kravspesifikasjonen per delkontrakt (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon*).

Kvalitetsevalueringen vil gjennomføres av fagpersoner fra helseforetakene basert på Tilbyders besvarelse i tilbudets *Vedlegg 2 Leverandørnavn Kravspesifikasjon*, kolonne F "Beskrivelse/henvisning til vedlegg", eventuelle innleverte vareprøver, og fagpersonenes eventuelle tidligere erfaring med tilbudte produkter fra klinisk virksomhet.

Tilbud med høyest poengsum for kvalitet gis karakteren 6. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$[(\text{Poengsum tilbud X})/(\text{Poengsum beste tilbud})]*6 = \text{kvalitetskarakter tilbud X}$ .

### 6.3 Meddelelse om valg av leverandør

Meddelelse om valg av leverandør vil bli sendt skriftlig via Merccell for gjeldende konkurranse til alle tilbydere samtidig, i rimelig tid før rammeavtale inngås. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av rammeavtale.

## 7 Rammeavtlevilkår

Rammeavtlevilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget. Helse Sør-Øst har opprettet et eget forsyningscenter, Regional forsyningsløsning (RFL) for å ivareta inngående logistikk til helseforetakene i Helse Sør-Øst. Det gjøres oppmerksom på at det gjelder egne logistikkbetingelser for leveranser til Regional forsyningsløsning, se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 10 Helse Sør-Øst Logistikkbetingelser med vedlegg*.