
Hovedbankavtale

Avtaleperiode: 01.05.2023-30.04.2027



Helse xx RHF
E-post: avtaleforvaltning@sykehusinnkjop.no
Telefon: 789 50 700
Avtalenummer: 1068030x

Bank: [XXX]
E-post: xx@xx.xx
Telefon: XXX XX XXX
Org.nr: XXX XXX XXX

Avtalen er signert elektronisk



Innholdsfortegnelse

1	Alminnelige bestemmelser	3
1.1	Avtalens parter og kontaktpersoner	3
1.2	Avtalens formål og omfang	5
1.3	Avtaledokumenter og tolkningsregler	5
1.4	Avtaleperiode, forlengelse og oppsigelse	6
1.5	Transport av Avtalen	6
2	Bestilling	7
2.1	Bestilling	7
3	Partenes plikter	7
3.1	Kundens plikter	7
3.2	Bankens plikter	7
3.2.1	Produkter og tjenester	7
3.2.2	Servicenivå og kundeoppfølging	8
3.2.3	Konsernkontosystemer	8
3.2.4	Kvalitetssikring	8
3.2.5	Bruk av underleverandør	8
3.2.6	Forsikring	9
3.2.7	Samfunnsansvar	9
3.2.8	Behandling av personopplysninger	10
3.3	Felles plikter	10
3.3.1	Samarbeid	10
3.3.2	Kommunikasjon og møter	10
4	Vederlag og prisjustering	10
4.1	Vederlag	10
4.2	Fakturerings- og betalingsbetingelser	11
4.3	Forsinkelsesrente	11
5	Endring, utsettelse og avbestilling	11
5.1	Endringer	11
5.2	Vederlag for endringer	12
5.3	Utsettelse	12
6	Andre avtaler	12
7	Kundens mislighold	12
7.1	Hva som anses som mislighold	12



7.2	Bankens krav ved Kundens mislighold	13
7.2.1	Merutgifter	13
7.2.2	Heving	13
7.2.3	Erstatning	13
8	Bankens mislighold	13
8.1	Mangler	13
8.1.1	Hva som utgjør en mangel	13
8.1.2	Kundens reklamasjonsfrist	13
8.1.3	Tilbakehold	14
8.1.4	Utbedring	14
8.1.5	Prisavslag	14
8.1.6	Erstatning ved unnlatt utbedring	14
8.1.7	Heving av Avtalen	14
8.1.8	Erstatning for mangler	14
8.2	Forsinkelse	15
8.2.1	Hva som utgjør forsinkelse	15
8.2.2	Bankens varslingsplikt og plikt til å begrense forsinkelsen	15
8.2.3	Tilbakehold	15
8.2.4	Kundens rett til å fastholde Avtalen	15
8.2.5	Erstatning ved forsinkelse	15
8.2.6	Heving av Avtalen	15
9	Force Majeure	15
10	Generelle bestemmelser	16
10.1	Fremtidige krav til kapitaldekning	16
10.2	Taushetsplikt	16
10.3	Markedsføring	17
10.4	Databehandler	17
11	Twister, lovvalg og vernetting	17



1 Almennelike bestemmelser

1.1 Avtalens parter og kontaktpersoner

Denne avtalen er inngått mellom:

Kunder	Organisasjonsnummer
Helse Vest RHF	983 658 725
Helse Stavanger HF	983 974 678
Helse Fonna HF	983 974 694
Helse Bergen HF	983 974 724
Helse Førde HF	983 974 732
Sjukehusapoteka Vest HF	983 974 716
Helse Vest IKT AS	987 601 787
Helse Nord RHF	883 658 752
Helgelandssykehuset HF	983 974 929
Finnmarkssykehuset HF	983 974 880
Nordlandssykehuset HF	983 974 910
Sykehusapotek Nord HF	983 974 937
Universitetssykehuset Nord-Norge HF	983 974 899
Helse Nord IKT HF	918 177 833
Luftambulansetjenesten HF *	986 512 810
Sykehusinnkjøp HF *	916 879 067
Helse Midt-Norge RHF	983 658 776
Helse Møre og Romsdal HF	997 005 562
St. Olavs Hospital HF	883 974 832
Helse Nord-Trøndelag HF	983 974 791
Sykehusapotekene i Midt-Norge HF	983 974 805
Hemit HF	928 033 821
Helseplattformen AS	922 307 814
Sykehusbygg HF *	814 630 722
Helse Sør-Øst RHF	991 324 968
Helse Sør-Øst RHF v/Avd. Regional forsyningsløsning	926 059 491
Akershus universitetssykehus HF	983 971 636
Oslo universitetssykehus HF	993 467 049
Sunnaas sykehus HF	883 971 752
Sykehuset i Vestfold HF	983 975 259
Sykehuset Innlandet HF	983 971 709
Sykehuset Telemark HF	983 975 267



Sykehuset Østfold HF	983 971 768
Sørlandet sykehus HF	983 975 240
Vestre Viken HF	894 166 762
Sykehusapotekene HF	992 281 618
Sykehuspartner HF	914 637 651
Pasientreiser HF *	918 695 079
Helsetjenestens driftsorganisasjon for nødnett HF *	911 912 759

*De felleseide selskapene tiltrer den regionale avtalen ut ifra hvor de har sitt hovedkontor geografisk lokalisert.

Private ideelle organisasjoner	
NKS Olaviken alderspsykiatriske sykehus ** (Helse Vest RHF)	987 554 401
NKS Jæren distriktpsikiatriske senter AS ** (Helse Vest RHF)	996 380 041
Revmatismesykehuset AS ** (Helse Sør-Øst RHF)	985 773 238

** De private ideelle organisasjonene har mulighet til å tilknytte seg avtalen. Disse skal ikke inngå i vurdering av risikoprofilen.

Kunden inngår avtale om banktjenester («Hovedbankavtale») med xxx, heretter kalt Banken.



Banken	
Navn:	Organisasjonsnummer:
E-post:	

Sykehusinnkjøp HF er avtaleforvalter på vegne av Kunden(e) ("**Avtaleforvalter**").

Alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

Kontaktpunkt Kunde	
Navn: Janicke Busk	Stilling: Prosjektleder
E-post: avtaleforvaltning@sykehusinnkjop.no	

Kontaktpunkt Bank	
Navn:	Stilling:
E-post:	Tlf.:

1.2 Avtalens formål og omfang

Denne avtale ("**Avtalen**") er en rammeavtale mellom Kunde og Banken slik som angitt i punkt 1.1 (Avtalens parter og kontaktpersoner) (heretter "**Kunden**" og "**Banken**") om rett til kjøp av tjenester som angitt på avtalens forside og nærmere beskrevet i Vedlegg (Prisskjema) og Vedlegg (Kravspesifikasjon) ("**Tjenesten**"/**Tjenester**").

Hver Kunde er juridisk og økonomisk ansvarlig for bruk av denne Avtalen.

Avtalen gir Kunden rett til å kjøpe tjenester som er dekket av Avtalen innenfor Avtalens omfang og varighet. Avtalen etablerer ingen plikt for Kunden til å kjøpe et bestemt volum/mengde, men innenfor det Avtalen omfatter plikter Kunden å kjøpe sitt behov. Avtalens formål er å etablere generelle bestemmelser for kjøp av Tjenesten.

Avtalen gjelder følgende delkontrakter:

Delkontrakt 1: Banktjenester - Helse Sør-Øst RHF

Delkontrakt 2: Banktjenester - Helse Vest RHF

Delkontrakt 3: Banktjenester - Helse Midt-Norge RHF

Delkontrakt 4: Banktjenester - Helse Nord RHF

Hver delkontrakt skal anses som en selvstendig avtale slik at hver enkelt bestemmelse i Avtalen gjelder opp mot hver enkelt delkontrakt.

1.3 Avtaledokumenter og tolkningsregler

Avtalen består av følgende dokumenter:

- Hovedbankavtalen med vedlegg og endringer



De dokumentene som inngår i Avtalen utfyller hverandre. Inneholder avtaledokumentene bestemmelser som strider mot hverandre, gjelder yngre dokumenter foran eldre. Løser ikke dette motstriden, gjelder spesielle bestemmelser foran generelle, og bestemmelser utarbeidet særskilt for Avtalen foran standardiserte bestemmelser.

I den grad et forhold ikke er dekket av avtaledokumentene i listen over, vil følgende dokumenter gjelde:

- Bankens tilbud dersom dette tydelig avviker fra konkurransegrunnlaget med vedlegg
- Konkurransegrunnlaget med vedlegg
- Annen skriftlig dokumentasjon

Bestemmelser i denne Hovedavtalen går foran bestemmelser i Lov om finansavtaler og finansoppdrag av 25. juni 1999 nr. 46 («Finansavtaleloven»). For øvrig får Finansavtalelovens bestemmelser anvendelse.

1.4 Avtaleperiode, forlengelse og oppsigelse

Avtalen trer i kraft ved signering og avtaleperioden er angitt på Avtalens forside ("**Avtaleperioden**"). Kunden kan ved utløp av Avtaleperioden forlenge Avtalen med inntil 1 år om gangen. Maksimal samlet avtaleperiode er 6 år. Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre partene tar andre initiativ.

Ved utløp av avtaleperioden på 4 år, kan begge parter stille krav om at det foretas gjensidige forhandling av vilkårene som en forutsetning for å utløse opsjon. Initiativet om forhandling skal sendes til Avtaleforvalter senest innen seks måneder før avtaleperioden utløper. Begge parter har mulighet til å motsette seg opsjon basert på utfall av forhandlingene. Opsjonen utløses ikke før avtaleforvalter har godkjent forhandlingene av avtalens vilkår. Det kan ikke foretas vesentlige endringer i avtalen.

De første 6 måneder av Avtaleperioden er prøvetid. Dersom Avtalen etter Kundens vurdering fungerer tilfredsstillende, fortsetter Avtalen fram til utløp (eller eventuell oppsigelse, jf. nedenfor). I motsatt fall kan Kunden si opp Avtalen med 30 dagers varsel. Oppsigelse av Avtalen skal skje skriftlig og skal senest sendes fra Kunden den dag prøvetiden utløper.

Kunden kan i Avtaleperioden skriftlig si opp Avtalen helt eller delvis med 6 måneders varsel til opphør ved utløpet av en kalendermåned.

Banken plikter å tilrettelegge avslutningen av Avtalen på en slik måte at en eventuell ny bank ikke blir forhindret fra å oppfylle sine forpliktelser.

Avtalens vilkår gjelder for alle bestillinger fra Kunden som bekreftes innenfor Avtaleperioden, selv om leveranse skjer etter utløp av Avtalen.

1.5 Transport av Avtalen

Kunden kan overdra sine rettigheter og plikter etter Avtalen til annen offentlig virksomhet, f.eks. ved omstrukturering av helseforetakene, endring i eierskap av helseforetakene, endring i regionstrukturen og lignende. Den virksomheten som får rettigheter og plikter overdratt er berettiget til tilsvarende vilkår, såfremt avtalens rettigheter og plikter overdras samlet.



Banken kan bare overdra sine rettigheter og plikter etter Avtalen med skriftlig samtykke fra Kunden. Dette gjelder også hvis Banken slås sammen med et annet selskap, deles i flere selskaper eller hvis overdragelsen skjer til et datterselskap eller annet selskap i samme konsern. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. En eventuell overdragelse utgjør en endring og skal fremgå av Vedlegg (Endringsprotokoll).

2 Bestilling

2.1 Bestilling

Bestillinger i henhold til denne avtalen kan foretas av de kunder som følger av pkt. 1.1.

Kunden skal, i samarbeid med Banken, utarbeide bestillingsrutiner som ivaretar hensynet til begge parter.

Dersom leveranse ikke kan utføres i henhold til bestillingen, skal Banken informere Kunden om dette uten ugrunnet opphold etter mottak av bestilling.

3 Partenes plikter

3.1 Kundens plikter

Kunden skal yte nødvendig medvirkning slik at Banken er i stand til å oppfylle sine plikter etter Avtalen.

3.2 Bankens plikter

3.2.1 Produkter og tjenester

Banken forplikter seg til i Avtaleperioden å levere til Kunden de Banktjenester som er angitt i Avtaledokumentene, men alltid slik at:

- a) Banken skal kunne tilby Banktjenestene fra 1.mai 2023. Banken skal innen denne dato ha etablert en konsernkonto med nødvendige underkonti i henhold til Kundens instruksjoner, som fra og med dette tidspunkt skal kunne anvendes for inn- og utbetalinger.
- b) Banken skal stille til rådighet all nødvendig kompetanse og ressurser for etablering og drift av Banktjenestene og for gjennomføringen av denne Hovedavtalen. Banken skal videre legge til rette for at opplæring av Kundens personell kan gjennomføres uten ugrunnet opphold etter kontraktsignering.
- c) Banken skal opprettholde en Hovedkontakt og en Kontaktgruppe. Kontaktgruppens sammensetning skal godkjennes og evalueres av Kunden.
- d) Banktjenestene skal leveres i samsvar med de vilkår som fremgår av denne Hovedbankavtalen og de kvalitetsstandarder og servicenivå som er beskrevet i Avtaledokumentene eller som partene blir enige om.
- e) Der Banken tilbyr alternative løsninger eller produkter, herunder referanserenter og faktureringsløsninger, skal Kunden stå fritt til å velge mellom slike.
- f) Der Banken, selv eller gjennom sine underleverandører, tilbyr tjenester som har tilknytning til Hovedavtalen, skal disse etter nærmere avtale gjøres tilgjengelig for Kunden som



tilleggstjenester til Hovedavtalen. Denne klausulen skal ikke være til hinder for at Kunden kan velge å gjennomføre anskaffelser av disse tjenestene.

3.2.2 Servicenivå og kundeoppfølging

Banken forplikter seg overfor Kunden i Avtaleperioden til å:

- a) Uoppfordret bidra til effektiv økonomi- og finansforvaltning, med særlig fokus på cash-management og herunder effektiv bruk av Banktjenester ved å gi råd, foreslå forbedringer, informere om nye regler, systemer, produkter og løsninger.
- b) Uoppfordret bidra til optimal datakommunikasjon med kostnadseffektive løsninger.
- c) Bidra til kompetansebygging hos Kunden.
- d) Banken forplikter seg, uten kostnad for Kunden, å stille nødvendig kompetanse og ressurser til disposisjon ved avtaleoppstart og ved eventuelle system- og lovendringer.
- e) Banken skal, som en integrert del av oppfyllelsen av Bankens forpliktelser i punktene ovenfor, til slik tid og i slikt omfang som med rimelighet kan kreves av Kunden, stille til rådighet personer med høy kompetanse innenfor relevante bank- og finansfaglige områder.

3.2.3 Konsernkontosystemer

Banken skal etablere et Konsernkontosystem som er bygget opp av minimum 3 nivåer, herunder en Hovedkonto og tilknyttede Sumkonti og Deltakerkonti. Det skal ikke være begrensninger på antall Sumkonti og Deltakerkonti som skal kunne opprettes under Konsernkontosystemet.

Etter anmodning fra Kunden skal Banken etablere en eller flere Hovedkonto/konti i NOK eller Avtalt Valuta med underliggende Sumkonti og Deltakerkonti. Banken skal opprette en Hovedkonto for hver enkelt valuta.

Dersom det opprettes flere Hovedkonti skal banken opprette en Konsernkonto som viser summen av innestående og trekk på alle Hovedkonti, omregnet til Avtalt Basisvaluta. Kredittrammen skal i et slikt tilfelle legges til Konsernkonto.

Hovedkontoen eller Konsernkontoen i et system med flere Hovedkonti, representerer det rettslige forhold mellom Banken og Kunden under konsernkontoavtalen.

Deltakerkonti viser mellomværende mellom den enkelte Deltaker og Kunden og representerer ikke noe mellomværende mellom Deltakeren og Banken

Kunden forbeholder seg retten til å gjøre endringer i konsernkontoavtalen før kontraktsinngåelse der Banken benytter egne konsernkontoavtaler.

3.2.4 Kvalitetssikring

Banken er ansvarlig for at Tjenesten som omfattes av Avtalen er godkjent i henhold til gjeldende lover og forskrifter, samt at den er i henhold til kravene til egnethet og kvalitet som framkommer i konkurransedokumentene og i Avtalen for øvrig.

Banken skal ha kontrollrutiner for å sikre at Tjenesten er i henhold til Avtalens krav, den alminnelige aksepterte bransjestandard samt lovgivning eller offentlige vedtak. Banken skal ha et kvalitetssikringssystem som er innrettet slik at avvik blir oppdaget så tidlig som mulig.

3.2.5 Bruk av underleverandør

Bankens bruk og utskifting av eventuell underleverandør skal godkjennes skriftlig av Kunden. Godkjennelse kan ikke nektes uten saklig grunn.



Bankens kontraktsansvar overfor Kunden endres ikke ved bruk av underleverandør.

3.2.6 Forsikring

Banken skal i hele Avtaleperioden for egen regning tegne og opprettholde forsikringer som er tilstrekkelige til å dekke krav fra Kunden eller tredjemann som følge av Bankens ansvar eller risiko i henhold til Avtalen. Denne forpliktelsen anses som oppfylt dersom Banken tegner ansvars- og risikoforsikring på vilkår som anses som ordinære innenfor norsk forsikringsvirksomhet.

3.2.7 Samfunnsansvar

3.2.7.1 Generelt

Banken skal respektere grunnleggende krav til menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter.

Banken skal jobbe aktivt for å redusere helse- og miljøskadelige stoffer jf. Europeisk utfasingsliste for helse- og miljøskadelige kjemikalier i helsevesenet¹ og jobbe forebyggende med miljø- og klimahensyn.

Tjenestene som leveres til Kunden skal være fremstilt under forhold som er forenlige med kravene angitt i Vedlegg (Kontraktskrav etisk handel). Kravene bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter med aktsomhetsvurderinger som metode.

Kravene angir minimumsstandarder. Der hvor konvensjoner og nasjonal lover og reguleringer omhandler samme tema, skal den høyeste standarden alltid gjelde. Dersom Banken bruker underleverandører for å oppfylle Avtalen, er Banken forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene hos sine underleverandører.

3.2.7.2 Lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter

Ansatte hos Banken og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle Avtalen, skal opptre i tråd med Lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven) LOV-2021-06-18-99.

Videre skal Banken og eventuelle underleverandører ha lønns- og arbeidsvilkår som er i samsvar med forskrift 8. februar 2008 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

På tjenesteområder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkår være i henhold til gjeldende forskrifter.

På tjenesteområder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkår være i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje.

Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

På forespørsel skal Banken og eventuelle underleverandører dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle Avtalen. Dersom Banken eller eventuelle underleverandører ikke etterlever bestemmelsen om lønns- og arbeidsvilkår, innebærer dette mislighold av Avtalen.

¹ [[Link til Europeisk utfasingsliste for helse- og miljøskadelige kjemikalier i helsevesenet](#)]



Dersom Banken, etter gjentatte henvendelser, misligholder sine forpliktelser i henhold til denne bestemmelsen og ikke viser vilje til å få forholdet i orden, innebærer dette vesentlig mislighold av Avtalen.

3.2.8 Behandling av personopplysninger

Banken er dataansvarlig/behandlingsansvarlig for de personopplysninger som behandles i forbindelse med Avtalen, og har ansvaret for at det er iverksatt tiltak som sørger for tilfredsstillende informasjonssikkerhet med hensyn til konfidensialitet, integritet, tilgjengelighet og robusthet ved behandling av helse- og personopplysninger.

Tiltakene skal dokumenteres og Kunden kan på ethvert tidspunkt kreve å få utlevert dokumentasjon som viser at tilstrekkelige og relevante tiltak er iverksatt. Ved tvil om Banken har et tilfredsstillende informasjonssikkerhetsnivå kan Kunden kreve stans i behandlingen av personopplysninger og kreve at personopplysninger som er tidligere behandlet slettet dersom forholdet ikke korrigeres.

Manglende tiltak vil anses som vesentlig mislighold av Avtalen. Banken plikter på egen regning å sørge for å rette opp i manglende tiltak slik at behandlingen av helse- og personopplysninger kan gjenopptas.

3.3 Felles plikter

3.3.1 Samarbeid

Partene skal lojalt samarbeide om gjennomføringen av Avtalen.

Partene skal uten ugrunnet opphold varsle hverandre om forhold de forstår eller bør forstå kan få betydning for Avtalens gjennomføring.

3.3.2 Kommunikasjon og møter

Kommunikasjon vedrørende Avtalen skal rettes til partenes kontaktpersoner slik angitt i Avtalens punkt 1.1 (Avtalens parter og kontaktpersoner). Henvendelser skal besvares uten ugrunnet opphold.

Banken og Kunden skal møtes regelmessig etter behov for å følge opp alle sider av avtalen. Banken skal holde Kunden løpende underrettet om arbeidets fremdrift, de resultater som er oppnådd og oppfyllelse av kontrakten. Begge parter kan innkalle til oppfølgingsmøter.

Banken er forpliktet til å holde tilgjengelig nødvendig personell for disse møtene.

Banken kan ikke fakturere reisetid eller reisekostnader i forbindelse med møter.

4 Vederlag og prisjustering

4.1 Vederlag

Vederlag til Banken er uttømmende angitt i Vedlegg «Prisskjema» for tjenester som er omfattet av Hovedavtalen. Banken kan ikke i noen sammenheng kreve vederlag utover Bankens standardpriser dersom Kunden tar i bruk tjenester som ikke er oppgitt i nevnte vedlegg. Dette gjelder uavhengig av om slikt vederlag gjelder periodiske avgifter, gebyrer, etableringsgebyrer ved oppstart av Hovedavtalen eller ved etablering av tjenester, rådgivning, opplæring, vederlag for tilpasninger i Bankens systemer, rutiner med videre.



Alle mva.-pliktige tjenester skal prises inkludert merverdiavgift med mindre den enkelte prisangivelse spesifiserer at dette kommer i tillegg til de oppgitte priser.

Alle priser skal være faste gjennom Avtaleperioden, opsjonsperioden inkludert, men alltid slik at:

- (a) Kunden skal aldri belastes mer enn de priser som forhandles frem i fellesmøter før nye produkter/tjenester tas i bruk.
- (b) Ved vesentlige endringer i de kredittpolitiske rammebetingelser, herunder for eksempel innføring av bindingskostnader fra Norges Bank, innføring av utlånsrestriksjoner, endring av reglene for bankens avgift til sikringsfond, kan hver av partene kreve at avtalte priser for de berørte produkter justeres slik at forholdet mellom partenes rettigheter og plikter på tidspunktet for inngåelsen av Hovedavtalen opprettholdes.
- (c) Kunden skal kunne forhandle om nye priser og rentebetingelser før opsjonsperiodene inntreffer.

Banken kan ikke kreve kompensasjon eller reforhandling av Hovedavtalen ved avvik fra anslag om volumer gitt av Kunden forut for og i forbindelse med inngåelse av Hovedavtalen.

4.2 Fakturerings- og betalingsbetingelser

Vederlaget for banktjenestene kan etter avtale med kunden belastes direkte.

Ved fakturering skal faktura være utformet slik at transaksjonsformer og priser kan sammenholdes med det som er angitt i Hovedbankavtalen. Det skal være minimum 14 dagers betalingsfrist.

Fakturering skal, om ikke annet fremgår av Avtalens vedlegg, gjøres elektronisk i tråd med statens fastsatte standardformat (EHF).

Alle fakturaer skal være påført Kundens innkjøps- eller bestillingsreferanse (avtalenummer), eventuelt andre avtalte referanser, og skal klart angi hva beløpet gjelder. Faktura skal inneholde samme enhetspriser og -benevnelser som i Avtalen. Kunden har rett til å returnere fakturaer som ikke tilfredsstiller disse kravene.

Det skal ikke beregnes noen form for gebyr eller tillegg ved fakturering.

Kunden skal betale når tjenesten er mottatt og godkjent i henhold til bestillingen, jf. punkt 2.1.

4.3 Forsinkelsesrente

Ved forsinket betaling skal Kunden betale forsinkelsesrente av det forfalte beløp i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m. (forsinkelsesrenteloven).

5 Endring, utsettelse og avbestilling

5.1 Endringer

Innenfor det partene med rimelighet kunne forvente da Avtalen ble inngått, kan Kunden kreve kvalitetsmessige og/eller kvantitetsmessige endringer i Tjenesten samt endringer i implementeringsplanen.



Enhver endring eller tillegg som har innvirkning på denne kontrakt for eksempel i form av prismsige konsekvenser eller andre kontraktuelle betingelser, skal reguleres skriftlig og nedtegnes i Vedlegg (Endringsprotokoll).

Partene kan innkalle til reforhandling av rentevilkårene i avtalen om det skulle inntreffe betydelige forandringer i markedets rammebetingelser i løpet av avtaleperioden. Det kan uansett ikke gjøres vesentlige endringer i avtalen.

Forslag til endringer skal fremmes skriftlig til Kunde.

Dersom Kunden tar i bruk nye produkter eller tjenester i Avtaleperioden, skal Hovedavtalens bestemmelser anvendes. Eventuelle særvilkår skal tas inn i Hovedavtalen ved revisjon av eksisterende vedlegg eller som nye vedlegg til Hovedavtalen. Bare skriftlige endringer i Hovedavtalen kan gjøres gjeldende.

5.2 Vederlag for endringer

Vederlag for endringer skal være i samsvar med Avtalens opprinnelige prisnivå. Dersom endringer medfører kostnadsøkning eller -besparelser skal partene forhandle særskilt om dette, men anvendelige enhetspriser skal legges til grunn.

5.3 Utsettelse

Kunden kan ved skriftlig varsel utsette en planlagt Tjeneste. Etter slikt varsel skal Banken uten ugrunnet opphold meddele Kunden hvilke virkninger utsettelsen kan få for utførelsen av Tjenesten. Banken skal gjenoppta Tjenesten straks Kunden varsler om dette.

I utsettelsesperioden kan Banken kun kreve å få dekket dokumenterte og nødvendige utgifter i forbindelse med demobilisering og mobilisering av personell.

6 Andre avtaler

Kunden kan inngå avtaler med andre finansinstitusjoner;

- Dersom Banken ikke har geografisk dekning på enkelte steder.
- Dersom det skal plasseres likviditet (Banken skal alltid ha rett til å komme med tilbud).
- For å foreta valutatransaksjoner og risikoavdekning.
- Om enkeltstående bank eller finansieringstjenester med andre finansinstitusjoner og verdipapirforetak med videre, herunder å opprette bankkonti.

7 Kundens mislighold

7.1 Hva som anses som mislighold

Det foreligger mislighold fra Kundens side dersom:

- Betaling ikke skjer til rett tid, jf. punkt 4 (Vederlag og prisjustering)
- Kunden på annen måte ikke oppfyller sine forpliktelser etter Avtalen



Det foreligger likevel ikke mislighold hvis situasjonen skyldes Bankens forhold, eller forhold som anses som Force Majeure (punkt 9). Banken skal reklamere skriftlig uten ugrunnet opphold etter at misligholdet er oppdaget eller burde vært oppdaget.

7.2 Bankens krav ved Kundens mislighold

7.2.1 Merutgifter

Banken kan kreve vederlag for de dokumenterte merutgifter han blir påført som følge av mislighold fra Kundens side.

7.2.2 Heving

Ved vesentlig mislighold fra Kundens side, kan Banken sende kunde skriftlig varsel om at Avtalen vil bli hevet dersom Kunden ikke innen 45 dager etter at varselet ble mottatt har brakt misligholdet til opphør. Heving kan ikke skje dersom misligholdet er brakt til opphør før fristens utløp.

7.2.3 Erstatning

Banken kan kreve erstatning for tap som med rimelighet kan føres tilbake til misligholdet, med mindre det godtgjøres at misligholdet ikke kan tilskrives Kunden.

Erstatning for indirekte tap kan bare kreves hvis Kunden eller noen Kunden svarer for har utvist grov uaktsomhet eller forsett.

Som indirekte tap regnes tap som nevnt i lov 13. mai 1988 nr. 27 om kjøp (kjøpsloven) § 67 annet ledd.

8 Bankens mislighold

8.1 Mangler

8.1.1 Hva som utgjør en mangel

Det foreligger mangel dersom Tjenesten ikke oppfyller de krav som følger av Avtalen, og dette skyldes forhold Banken svarer for. Det samme gjelder dersom Tjenesten ikke oppfyller et bestemt formål som Banken var eller måtte være kjent med da Avtalen ble inngått.

Med mindre annet er avtalt foreligger dessuten mangel dersom Tjenesten ikke er i samsvar med offentligrettslige krav som stilles i lovgivningen eller offentlig vedtak i medhold av lov på den tid avropet foretas.

8.1.2 Kundens reklamasjonsfrist

Kunden plikter å gi Banken melding om mangelen innen rimelig tid etter at Kunden oppdaget eller burde ha oppdaget den.

Det gjelder ingen reklamasjonsfrist dersom Banken eller noen han svarer for har utvist forsett eller grov uaktsomhet.

Dersom Kunden eller Avtaleforvalter henvender seg til Banken om mislighold, skal Banken følge opp henvendelsen uten ugrunnet opphold.



For deler som på grunn av mangel er utbedret løper ny reklamasjonsperiode fra mangelen er utbedret. For deler som på grunn av mangelen ikke kunne brukes som forutsatt, forlenges reklamasjonsperioden med tiden fra Banken ble varslet om mangelen og til mangelen er utbedret.

8.1.3 Tilbakehold

Ved Bankens mislighold kan Kunden holde betalingen tilbake, men ikke åpenbart mer enn det som er nødvendig for å sikre Kundens krav som følge av misligholdet.

8.1.4 Utbedring

Kunden kan kreve at Banken utbedrer mangelen med mindre kostnadene til utbedringen vil bli uforholdsmessig store i forhold til det Kunden oppnår. Utbedring skal skje innen rimelig tid etter at Kunden har reklamert over mangelen og Banken er gitt mulighet for å utbedre.

Banken har krav på å få utbedre mangelen dersom utbedringen kan skje uten vesentlig ulempe for Kunden, og Kunden heller ikke ellers har særlig grunn til å motsette seg utbedring. Slik særlig grunn vil for eksempel kunne foreligge der Banken tidligere har gjort mislykkede forsøk på utbedring.

Utbedring skjer for Bankens regning. Banken skal dekke kostnadene ved utbedringen, inkludert utgifter til konstatering av mangelen, tilkomstutgifter og andre utgifter som er en direkte og nødvendig følge av utbedringen.

8.1.5 Prisavslag

Dersom en mangel ikke utbedres i samsvar med punkt 8.1.4 (Utbedring), kan Kunden kreve prisavslag. Dette gjelder likevel ikke dersom Kunden avslår utbedring som Banken har rett til å utføre, jf. punkt 8.1.4 (Utbedring).

Prisavslaget skal utregnes slik at forholdet mellom nedsatt og avtalt pris svarer til forholdet mellom leveransens verdi i mangelfull og avtalemessig stand på leveringstidspunktet.

8.1.6 Erstatning ved unnlatt utbedring

Dersom en mangel ikke utbedres i samsvar med punkt 8.1.4 (Utbedring), kan Kunden kreve at Banken betaler kostnadene til utbedring utført av andre.

8.1.7 Heving av Avtalen

Ved vesentlig mislighold fra Bankens side, kan Kunden etter å ha gitt Banken skriftlig varsel og rimelig tid til å bringe forholdet i orden, heve Avtalen med øyeblikkelig virkning.

Dersom Bankens virksomhet åpnes for gjeldsforhandling, akkord eller konkurs, eller annen form for kreditorstyring gjør seg gjeldende skal Banken omgående skriftlig varsle Kunden om dette, og Kunden har rett til å heve Avtalen med øyeblikkelig virkning.

Ved mislighold fra Bankens side overfor en av de deltakende Kunder som gir grunnlag for heving av Avtalen, vil en heving av Avtalen kunne gjelde for samtlige Kunder.

8.1.8 Erstatning for mangler

Kunden har krav på erstatning for det tapet Kunden lider som følge av mangelen.

Indirekte tap Kunden lider som følge av mangelen, kan kreves erstattet dersom mangelen skyldes uaktsomhet fra Bankens side. Dette inkluderer tap ved eventuelt driftsavbrudd, herunder utgifter og arbeid knyttet til feilretting og reparasjon samt tap ved merarbeid forårsaket av mangelen.



Som indirekte tap regnes tap som nevnt i lov 13. mai 1988 nr. 27 om kjøp (kjøpsloven) § 67 annet ledd.

8.2 Forsinkelse

8.2.1 Hva som utgjør forsinkelse

Det foreligger forsinkelse dersom Banken ikke oppfyller sine forpliktelser etter Avtalen til avtalt tid, og dette ikke skyldes forhold Kunden bærer risikoen for eller forhold som nevnt i punkt 9 (Force Majeure).

8.2.2 Bankens varslingsplikt og plikt til å begrense forsinkelsen

Dersom Banken forstår eller har grunn til å anta at det vil oppstå en forsinkelse, skal Banken uten ugrunnet opphold varsle Kunden skriftlig og oppgi begrunnelsen for og den antatte varigheten av forsinkelsen. Banken plikter å treffe rimelige tiltak for å begrense forsinkelsen og holde Kunden løpende orientert om hvilke tiltak Banken gjennomfører for å begrense forsinkelsen.

Dersom Banken mener at årsaken til at forpliktelsene ikke ble oppfylt til avtalt tid skyldes forhold på Kundens side eller andre forhold Banken ikke bærer risikoen for, jf. punkt 9 (Force Majeure), skal Banken varsle om og dokumentere dette uten ugrunnet opphold.

8.2.3 Tilbakehold

Ved Bankens forsinkelse kan Kunden holde betalingen tilbake, men ikke åpenbart mer enn det som er nødvendig for å sikre Kundens krav som følge av forsinkelsen.

8.2.4 Kundens rett til å fastholde Avtalen

Kunden kan fastholde Avtalen og kreve at Banken utfører Tjenesten også i tilfeller av forsinkelse.

8.2.5 Erstatning ved forsinkelse

Kunden har krav på erstatning for det tapet Kunden lider som følge av forsinkelsen.

Indirekte tap Kunden lider som følge av forsinkelsen, kan kreves dersom forsinkelsen skyldes uaktsomhet fra Bankens side. Påløpt dagmulkt kommer ikke til fradrag ved utmåling av erstatningen.

Som indirekte tap regnes tap som nevnt i lov 13. mai 1988 nr. 27 om kjøp (kjøpsloven) § 67 annet ledd.

8.2.6 Heving av Avtalen

Kunden kan heve Avtalen ved vesentlig forsinkelse.

Som vesentlig forsinkelse skal alltid regnes forsinkelse som innebærer at Kundens formål med tjenestekjøpet ikke innfris.

Hever Kunden hele Avtalen, har Banken ikke rett til betaling. Banken kan imidlertid kreve avtalt pris for Tjenester som er utført.

9 Force Majeure

Dersom oppfyllelsen av partenes plikter etter Avtalen umuliggjøres av en ekstraordinær situasjon utenfor partenes kontroll, så som krig, opprør, naturkatastrofe, offentlige påbud og forbud, epidemi/pandemi, streik eller lockout, sammenbrudd i elektronisk/ IT infrastruktur og betalingssystemer ("**Force Majeure**"), skal den annen part varsles om dette så raskt som mulig. Den rammede parts forpliktelser suspenderes så lenge Force Majeure-situasjonen varer. Den annen parts



motytelse suspenderes i samme tidsrom. Blir fremdriften hindret av en underleverandør, gjelder tilsvarende dersom underleverandøren hindres av slike forhold utenfor hans kontroll som nevnt i første punktum.

Den annen part kan i Force Majeure-situasjoner bare heve Avtalen med den rammede parts samtykke, eller hvis situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 75 kalenderdager regnet fra det tidspunkt hindringen inntreffer, og da bare med 15 kalenderdagers varsel.

Hver av partene dekker sine egne kostnader knyttet til avslutning av avtaleforholdet. Kunden betaler avtalt pris for den del av leveransen som var avtalemessig levert før Avtalen ble avsluttet, og får refundert eventuelt forskudd betalt for ikke leverte deler av leveransen. Partene kan ikke rette andre krav mot hverandre som følge av avslutning av Avtalen etter denne bestemmelsen.

I forbindelse med Force Majeure-situasjoner har partene gjensidig informasjonsplikt overfor hverandre om alle forhold som må antas å være av betydning for den annen part. Slik informasjon skal gis så raskt som mulig.

I tilfelle av Force Majeure skal hver av partene dekke sine omkostninger som følge av Force Majeure-situasjonen.

10 Generelle bestemmelser

10.1 Fremtidige krav til kapitaldekning

Kunden kan be Banken om å legge frem en redegjørelse om at den vil oppfylle kapitalkravene i CRD IV og Basel III, herunder eventuelt en redegjørelse for hvilke tiltak som er iverksatt eller vil iverksettes for å oppfylle kapitalkravene i CRD IV og Basel III.

10.2 Taushetsplikt

Partene skal bevare taushet om, og forhindre at andre får adgang eller kjennskap til, alle konfidensielle opplysninger og materiale de i forbindelse med Avtalen og gjennomføringen av Tjenesten får kunnskap om. Dette inkluderer, men er ikke begrenset til, opplysninger om:

- 1) Drifts- eller forretningsmessige forhold som det kan være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde,
- 2) Noens personlige forhold.

Taushetsplikten gjelder partenes ansatte og andre som handler på partenes vegne i forbindelse med gjennomføringen av Avtalen. Om nødvendig skal det undertegnes taushetserklæring. Det skal i tilfelle angis hvilke opplysninger som omfattes av taushetsplikten, og hvordan den skal ivaretas. Partene skal bevare taushetsplikten også etter at avtaleforholdet er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene, skal pålegges å bevare taushetsplikt også etter fratredeisen.

Bestemmelsen er ikke til hinder for at opplysningene benyttes i den utstrekning det er nødvendig for gjennomføring av Avtalen.

Begge parter kan utnytte generell kunnskap (know-how) som ikke er taushetsbelagt og som de har tilegnet seg i forbindelse med oppdraget.

Taushetspliktsbestemmelsene i lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker 10. februar 1967 (forvaltningsloven) kommer for øvrig til anvendelse for partene og andre de eventuelt svarer for.



10.3 Markedsføring

Partene er enige om at ingen av partene har rett til å bruke den andre partens navn, varemerke, kjennetegn osv. i pressemeldinger, annonser, reklame og lignende uten at det foreligger en skriftlig tillatelse fra den annen part.

Banken skal innhente skriftlig forhåndsgodkjennelse fra Kunden dersom Banken for reklameformål eller på annen måte ønsker å utgi informasjon om avtaleforholdet.

Banken forplikter seg til ikke å benytte Kunden som referanse, uten skriftlig samtykke fra Kunden.

Banken skal innhente skriftlig forhåndsgodkjennelse fra Kunden dersom han ønsker å gi offentligheten informasjon om Avtalen utover å oppgi oppdraget som generell referanse.

10.4 Databehandler

I den utstrekning leveransen omfatter at Banken behandler helse- og personopplysninger på vegne av Kunden, opptrer Banken som databehandler. Kunden er behandlingsansvarlig/dataansvarlig. Kunden skal gjennomføre en selvstendig risikoanalyse før databehandleravtale kan inngås.

Behandling av helse- og personopplysninger kan ikke finne sted før det er inngått databehandleravtale mellom Banken og Kunden.

11 Tvister, lovvalg og verneting

Avtalen reguleres av norsk rett.

Tvister mellom partene om Avtalen bør søkes løst gjennom forhandlinger.

Dersom en tvist i tilknytning til Avtalen ikke blir løst etter forhandlinger, kan partene forsøke å løse tvisten ved mekling. Partene kan velge å legge Den Norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik partene ønsker. Det forutsettes at partene blir enige om en mekler med den kompetansen partene mener passer best til tvisten. Den nærmere fremgangsmåten for mekling bestemmes av meklere, i samråd med partene.

Dersom partene ikke kommer til enighet, skal tvisten avgjøres ved ordinær rettergang. Verneting for avtalen er Kundens verneting, med mindre partene enes om et annet verneting.