**[Leverandørnavn]s tilbud på**

**[Tittel på oppdragsbeskrivelse]**

Avrop på

*Rammeavtale om kjøp av*

*Konsulenttjenester innkjøp, logistikk og økonomi*

Sak 20XX/<xxxx> - <Saksbeskrivelse>

|  |  |
| --- | --- |
| **Kontaktperson for tilbudet** | |
| Navn  Telefon  E-post | XXX  XX XX XX XX  XXXXXX@XXXXX.XX |
| **Leverandørens besvarelse på oppdragsbeskrivelsen** | |
| *Punktene nedenfor skal tilpasser hver enkelt oppdragsbeskrivelse. Dersom et tildelingskriterium ikke benyttes i minikonkurransen, skal ikke dette besvares eller punktet skal slettes fra leverandørens tilbud.* | |
| **Tildelingskriterium Pris** | |
| ***Timepris – Fylles ut dersom Kunde ønsker oppdraget utført til timespris*** | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Navn på tilbudt konsulent** | **Timepris eksl. mva.** | **Konsulentnivå iht. prislisten\*** | | Navn | NOK | Velg et element. | |  |  | Velg et element. | |  |  | Velg et element. | |  |  | Velg et element. |   *\*Dersom Kunden har bedt om en spesifikk priskategori, er det denne kategorien som skal tilbys i minikonkurransen.* | |
| **Fastpris - *Fylles ut dersom Kunde ønsker oppdraget utført til fastpris*** | |
| |  |  | | --- | --- | | **Leverandørens tilbudte fastpris eksl. mva.** | Xxxxxx kr. | | |
| **Reisekostnader – *Fylles ut dersom Kunde benytter reisekostnader som tildelingskriterie*** | |
| |  |  | | --- | --- | | **Reisekostnader til og fra avtalt arbeidssted** | Xxxxxx kr. | | |
| **Tildelingskriterium Tilgjengelighet** | |
| *En beskrivelse av leverandørens tilgjengelighet i perioden.*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Navn på tilbudt konsulent** | **Tilgjengelighet i avtaleperioden** | **Tilgjengelighet utover oppdragets oppgitte varighet (opsjonsperiode)** | | Navn | NOK |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |
| **Tildelingskriterium Oppdragsforståelse og løsningsbeskrivelse** | |
| *En beskrivelse av leverandørens forståelse om hva Kunden ber om i oppdragsbeskrivelsen.*  *Beskrivelse av hvordan et problem kan løses.*  For hver rolle leverandøren tilbyr konsulent(er) til, skal leverandøren beskrive det som oppfattes som kompetansekrav til rollen og rollens forventede oppgaver/leveranser/ansvar.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Rolle** | **Kompetansekrav** | **Oppgaver/leveranser/ansvar** | | 1 |  |  | | 2 |  |  | | 3 |  |  | | |
| **Tildelingskriterium Kompetanseoverføring** | |
| *Tilbyders beskrivelse av hvordan all prosesskompetanse og sluttresultat vil overføres til kunden på en hensiktsmessig måte*. | |
| **Tildelingskriterium Arbeidsmetodikk** | |
| *Tilbyders beskrivelse av hvordan oppdraget vil gjennomføres* | |
| **Tildelingskriterium Kompetanse/erfaring** | |
| *Leverandøren skal presentere den/de konsulenten(e) (maks. 2 CV-er per rolle) som tilbys for oppdraget. Leverandøren skal med bakgrunn i oppdragsbeskrivelsen beskrive kompetanse/erfaring til tilbudt(e) konsulent(er). Dette skal dokumenteres i dette dokumentets CV-mal og skal ikke overstige to sider per CV. CV-er skal være oppdaterte og rettet mot beskrivelsen i oppdragsdokumentet, og inneholde referanser som kan kontaktes. CV i leverandørens mal vil ikke evalueres.* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sett inn bilde | CV 1: [KONSULENTENS NAVN] Rolle:  Kompetansenivå:  Underleverandør: Hvis underleverandør, spesifiser hvilken her | Konsulenten har hatt ansettelsesforhold hos Kunden DE SISTE 6 MND: JA/Nei  Konsulenten er i oppdraG HOS KUNDEN NÅ: JA/neI |
| **Relevante kurs/ sertifiseringer:** | **Bakgrunn:**  **Nøkkelkompetanse:**  **Relevant erfaring:**  Hvert oppdrag beskrives med konsulentens rolle, omfang og varighet.  **Referanser med kontaktinformasjon:**  Navn, tlf. og e-postadresse | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sett inn bilde | CV 2: [KONSULENTENS NAVN] Rolle:  Kompetansenivå:  Underleverandør: Hvis underleverandør, spesifiser hvilken her | Konsulenten har hatt ansettelsesforhold hos Kunden DE SISTE 6 MND: JA/Nei  Konsulenten er i oppdraG HOS KUNDEN NÅ: JA/neI |
| **Relevante kurs/ sertifiseringer:** | **Bakgrunn:**  **Nøkkelkompetanse:**  **Relevant erfaring:**  Hvert oppdrag beskrives med konsulentens rolle, omfang og varighet.  **Referanser med kontaktinformasjon:**  Navn, tlf. og e-postadresse | |