

Sak 29/2021

Saksfremlegg til styret i Sykehusinnkjøp HF

Orientering om Oppdragsdokument 2021 for Sykehusinnkjøp HF

Møtedato:	17. mars 2021	
Tidligere behandlet i styret/saksnr.		
Type sak (orienteringssak, diskusjonssak, beslutningssak, temasak)	Orienteringssak	

Styret i Sykehusinnkjøp HF inviteres til å treffe følgende vedtak:

1. Styret i Sykehusinnkjøp HF tar oppdragsdokumentet 2021 til orientering.
2. Styret ber administrerende direktør om å innarbeide oppdragene i oppdragsdokumentet i virksomhetsplanene for Sykehusinnkjøp HF, og rapportere status for oppdragene til styret i forbindelse med tertialvise rapporteringene.

Vadsø, 9. mars 2021

Bente Hayes
Konst. administrerende direktør



1. Hva saken gjelder

Saken redegjør for hovedinnholdet i oppdragsdokumentet 2021 for Sykehusinnkjøp HF. Oppdragsdokumentet 2021 ble mottatt i foretaksmøte den 15. februar 2021.

Administrerende direktør legger nå fram oppdragsdokumentet for styret til orientering.

2. Hovedpunkter og handlingsalternativer

Oppdragsdokumentet gir en sammenstilling av de regionale helseforetakenes oppdrag og bestilling til Sykehusinnkjøp HF for 2021 med utgangspunkt i de overordnede føringer samt økonomiske rammer og faglige prioriteringer.

Oppdragsdokumentet 2021 har ingen større endringer knyttet til overskriftene «Overordnede styringsbudskap» og «Styringsbudskap fra de regionale helseforetakene». Her er det kun gjort mindre justeringer, blant annet under punktet «h) Beredskap og sikkerhet» hvor foretaket blir bedt om «...systematisere erfaringene det har gjort med beredskaps- og smittevernarbeid i lys av koronapandemien, og bruke disse aktivt for å forbedre sine beredskapsplaner». I tillegg har administrerende direktør merket seg et ytterligere forsterket fokuset mot informasjonssikkerhet og personvern. Foretaket har hatt fokus mot problemstillingene over lang tid, og vil også i 2021 videreføre dette arbeidet.

Sykehusinnkjøp HF har for 2021 fått følgende foretaksspesifikke oppdrag:

- i) Realisering av gevinster
- j) Tydeliggjøring av styringsmodell for anskaffelser
- k) Kategoriplaner
- l) Pasientreiseområdet
- m) Legemidler og nye metoder
- n) Informasjonssikkerhet i anskaffelser

Punkt j) «Tydeliggjøring av styringsmodell for anskaffelser» og k) «Kategoriplaner» er nye av året, i tillegg til en tydelig videreføring av fokus mot i) «Realisering av gevinster». Dette viser retning og gir viktige målbilder for foretaket og er i tråd med virksomhetsstrategien.

Alle oppdragene fra oppdragsdokumentet legges inn i foretakets virksomhetsplan. I sak L 34/2021 til ledermøtet i Sykehusinnkjøp HF ble ansvaret for de ulike oppdragene fordelt slik:

Felles styringsbudskap til de felleseide helseforetakene

Oppdrag	Ansvar
a) Styring og oppfølging av felleseide helseforetak	Stabsdirektør
b) Innsyn og internrevisjon	Stabsdirektør
c) Medvirkning fra konserntillitsvalgte og konsernverneombudene	Stabsdirektør
d) Brukermedvirkning	Stabsdirektør
e) Synliggjøring av totale kostnader ved deltakelse i prosjekter og prosesser	Økonomidirektør



f) Informasjonssikkerhet og personvern	Stabsdirektør
g) Økonomisk langtidsplan og synliggjøring av gevinster	Økonomidirektør
h) Beredskap og sikkerhet	Stabsdirektør

Virksomhetsspesifikke oppdrag til Sykehusinnkjøp HF for 2021

Oppdrag	Ansvar
i) Realisering av gevinster	Direktør forretningsutvikling
j) Tydeliggjøring av styringsmodell for anskaffelser	Direktør forretningsutvikling
k) Kategoriplaner	Direktør forretningsutvikling
l) Pasientreiseområdet	Divisjonsdirektør NT
m) Legemidler og nye metoder	Divisjonsdirektør legemidler Divisjonsdirektør Midt-Norge
n) Informasjonssikkerhet i anskaffelser	Divisjonsdirektør NT

I ledermøte den 9. mars 2021 ble oppdragene gjennomgått, og tiltak er under etablering for hvert oppdrag. I tillegg ble også oppdrag fra tidligere oppdragsdokument, som ikke er avsluttet, gjennomgått og kvalitetssikret. Tiltakene vil bli fulgt opp i ledelsens gjennomgåelse den 4. mai 2021, og rapportert i 1. tertialrapport med frist 14. mai 2021. Styret vil få 1. tertialrapport på sirkulasjon den 12. mai 2021 før administrerende direktør oversender den til eierne.

Rapportering til eierne

Rapporteringsfrister til eierne er kommunisert gjennom to styrende dokumenter; «Årshjul 2021 for styring og oppfølging av de regionale helseforetakenes felleseide helseforetak» og «Oppdragsdokumentet 2021». Følgende rapporteringspunkter er viktig å merke seg:

- 07.04.2021 Innspill ØLP (økonomisk langtidsplan)
- 14.05.2021 1. tertialrapport
- 15.09.2021 2. tertialrapport
- 14.01.2022 Foreløpig årsregnskap 2021
- 01.02.2022 Årlig melding 2021
- 25.02.2022 Endelig årsregnskap 2021

3. Anbefaling

Oppdragsdokumentet 2021 legger opp til et fortsatt høyt aktivitetsnivå for foretaket. Foretaket er fortsatt inne i omfattende og krevende omstillinger samtidig som det utvikles nye verktøy for å innfri våre eieres forventninger til gevinstrealiseringer, bedre avtaledkning og godt gjennomarbeidede anskaffelsesplaner. Videre har eierne forventninger til foretaket innenfor Informasjonssikkerhet og personvern, samfunnsansvar, forsyningssikkerhet, beredskap og innovasjon.

Oppdragsmengden stiller store krav til at ledelsen i Sykehusinnkjøp HF i felleskap prioriterer og følger opp arbeidet med å løse oppgavene som er gitt i oppdragsdokumentet. På grunn av et etterslep etter 2020 vil det kunne bli nødvendig med å skyve på noen av tidligere gitte oppdrag for å ferdigstille alle påbegynte aktiviteter, men det vil administrerende direktør komme tilbake til.

Administrerende direktør ser det som hensiktsmessig å innarbeide oppdragene fra oppdragsdokumentet i virksomhetsplanene til Sykehusinnkjøp HF. En slik prosess vil avklare



målbilde(r), tidsfrister og ansvarlige for hvert oppdrag, og forenkle oppfølgingen av alle tiltakene. Rapporteringen på status blir gjennomført i forbindelse med ledelsens gjennomgåelse og tertialrapporteringen til våre eiere. Tertialrapporteringene vil bli forelagt styret til orientering.

Trykte vedlegg

- Oppdragsdokumentet 2021 for Sykehusinnkjøp HF